Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
Integrata con il Servizio Sanitario Regionale

PO Reclutamento Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N **504** del **11.06.2019**

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Concorso, per titoli ed esami, riservato ai titolari di contratto di lavoro flessibile, in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2, D.lgs. 75/2017, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Assistente Amministrativo - Ctg. C del Comparto Sanità. - ***Nomina membro esperto di lingua inglese***.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. N. Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. G. D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che, con Deliberazione del Direttore Generale n. 124 del 18/02/2019, è stata autorizzata l'indizione di un Concorso Pubblico, per titoli ed esami, riservato ai titolari di contratto di lavoro flessibile, in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2, D.lgs. 75/2017, per la copertura di n. 4 posti di Assistente Amministrativo – Ctg. C del Comparto Sanità per le esigenze dell'A.O.U. "Federico II";

che, con Deliberazione del Direttore Generale n. 275 del 09/04/2019 è stata nominata la Commissione esaminatrice del Concorso in parola;

che il Bando del Concorso in parola ha previsto, all'art. 7 "Valutazione titoli e prove d'esame", che la prova orale consisterà in un colloquio avente ad oggetto le medesime materie ed argomenti della prova scritta, nonché l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Ravvisata la necessità di nominare un esperto di lingua inglese che supporti la Commissione suddetta nello svolgimento della prova orale.

Ritenuto di dover procedere alla nomina della Dott.ssa Castagnolo Gloria, esperto di lingua inglese, componente aggiunto della Commissione Esaminatrice del Concorso in epigrafe.

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico,ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di nominare la Dott.ssa Castagnolo Gloria, esperto di lingua inglese, componente aggiunto della Commissione Esaminatrice del Concorso, per titoli ed esami, riservato ai titolari di contratto di lavoro flessibile, in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2, D.lgs. 75/2017, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Assistente Amministrativo - Ctg. C del Comparto Sanità.

2. La Dott.ssa Castagnolo Gloria è incaricata di supportare la Commissione Esaminatrice del Concorso di cui al punto 1), nella parte della prova orale riguardante l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro

F.to Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Daniela Spadea

SV

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

PRESO ATTO che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna _____

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il…….

F.to Il Funzionario
Sig. Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 11.06.2019

F.to. Il Funzionario
Sig. Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Sig. Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Sig. Giacomo IAZZETTA