



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 475

del 06.06.2019

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Affari Generali.

Oggetto: Convenzione tra l'A.O.U. Federico II e l'Università degli Studi di Pavia per la realizzazione di tirocini curriculari per studenti dell'Ateneo.

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2019 conto preso nota costi

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziaria
Dott. Rosario MAGRO
Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art. 3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale LO CASTRO

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D'ONOFRIO

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali

Premesso che, ai sensi del D.M. 142 del 25.3.98 recante “Norme d’attuazione dei principi e dei criteri di cui all’art. 18 della L. 24.6.97 n. 196 sui tirocini formativi e di orientamento”, possono essere promossi tirocini di formazione ed orientamento per i soggetti di cui all’art. 2 della citata normativa, mediante stipula di apposite convenzioni, al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell’ambito dei processi formativi;

Visto l’art. 27 del D.P.R. 11.7.1980 n. 382 che prevede la possibilità per le Università di stipulare convenzioni con enti pubblici e privati, al fine di avvalersi di attrezzature e servizi logistici extrauniversitari per lo svolgimento di attività didattiche integrative di quelle universitarie, finalizzate al completamento della formazione accademica e professionale;

Visto l’articolo 18, della legge 24 giugno 1997, n. 196, che prevede per l’Università la possibilità di promuovere tirocini curriculari a beneficio degli studenti iscritti ai Corsi di Studio, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell’ambito dei processi formativi;

Considerato che i tirocini formativi e di orientamento sono svolti sulla base di apposite convenzioni tra i soggetti promotori e i datori di lavoro pubblici e privati, al fine di acquisire una esperienza formativa;

Vista la nota del 27.05.2019, assunta al prot. dell’Azienda con n. 9769 del 27.06.2019, con la quale l’Università degli Studi di Pavia, con sede in Pavia, Strada Nuova n. 65, C.F. 80007270186, P.IVA 00462870189, ha chiesto di poter stipulare una convenzione per lo svolgimento di tirocini formativi curriculari per studenti dello stesso Ateneo, da svolgere presso l’Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, mediante adesione alla convenzione standard della stessa;

Vista, quindi, la bozza di convenzione e la lettera di adesione alla stessa, avente ad oggetto “Atto di formalizzazione dell’adesione di A.O.U. Federico II (soggetto Ospitante) alla convenzione con l’Università di Pavia (soggetto Promotore) per la realizzazione di tirocini curriculari per studenti dell’Ateneo”, che allegati alla presente sono parte integrante e sostanziale, dalle quali si evince la durata biennale dalla data della stipula;

Visto il parere favorevole espresso, in data 27.05.2019, dal Direttore Sanitario, in merito alla nota Prot. n.640 del 27/06/2019 dell’U.O.C. Gestione Affari Generali;

Preso atto che lo svolgimento del tirocinio non dà luogo ad alcun profitto, nè comporta oneri finanziari o di altra natura per l’AOU Federico II e che lo stesso non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro;

Considerato che i citati tirocini devono essere svolti con le modalità di cui al Regolamento per lo svolgimento di tirocini curriculari da svolgere presso le strutture dell’A.O.U. Federico II, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 294 del 26.05.2015;

Ritenuto di poter approvare e sottoscrivere la convenzione tra l’AOU Federico II e l’Università degli Studi di Pavia per lo svolgimento di tirocini formativi curriculari per studenti dello stesso Ateneo;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova risponidenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa l’adozione del deliberato che segue:

Approvare e, quindi, sottoscrivere la convenzione, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e l'Università degli Studi di Pavia, con sede in Pavia, Strada Nuova n. 65, C.F. 80007270186, P.IVA 00462870189, per la realizzazione di tirocini curriculari per studenti del suddetto Ateneo, da svolgere presso l'A.O.U. Federico II;

La convenzione ha durata di due anni, con decorrenza dalla data della stipula;

L'attività di tirocinio deve essere svolta ai patti e condizioni della convenzione di che trattasi e con le modalità di cui al Regolamento per lo svolgimento di tirocini curriculari presso le strutture dell'A.O.U. Federico II, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 294 del 26.05.2015;

L'attività di tirocinio curriculare di cui sopra deve essere svolta ai patti e condizioni della convenzione di che trattasi e con le modalità nella stessa riportate;

Lo svolgimento del tirocinio in argomento non dà luogo ad alcun profitto, non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro, nè comporta oneri finanziari o di altra natura per l'A.O.U. Federico II.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Lorella SCARPA

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo VIGGIANI

Data consegna 31.05.2019

P.O. ALBO PRETORIO E DELIBERAZIONI

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09,

il _____

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 06.06.2019

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA