



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n.423

del 24.05.2019

Struttura proponente: UOC Farmacia Centralizzata

Oggetto: Proposta di Partenariato Pubblico Privato ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D.LGS 50/2016 e s.m.i per l'esternalizzazione del Servizio di Logistica del Farmaco presso l'A.O.U Federico II da parte della Idealservice Soc. Coop. Approvazione Progetto.

Proponente il Direttore UOC Farmacia Centralizzata, che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore UOC Farmacia Centralizzata
Dott.ssa Antonietta Vozza

Il Direttore UOC Gestione Risorse Economico Finanziarie che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio anno 2019 conto preso nota costi.....
Fondo contenzioso

F.to Il Direttore UOC GREF
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale LO CASTRO

Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D'ONOFRIO

Il Direttore UOC Farmacia Centralizzata

Premesso che:

- a. la struttura dell'AOU è a padiglioni e che tale configurazione comporta notevoli criticità per la distribuzione di beni e servizi tra i vari edifici che compongono il Complesso di Cappella Cangiani, con particolare riferimento agli indispensabili interscambi tra i reparti ed i servizi centralizzati di diagnostica e la Farmacia centralizzata;
- b. con nota del 26 giugno 2018, è pervenuta all'Azienda Ospedaliera comunicazione con la quale veniva manifestato l'interesse da parte di Idealservice Soc. Coop. con sede in Via Basaldella, 90 - 33037 Pesian di Prato (UD) ad accedere ai dati relativi alla gestione logistica, per poter predisporre un preliminare di fattibilità relativo alla realizzazione di un sistema logistico integrato per la gestione dei beni sanitari ed economici;
- c. con e-mail del 12, 17 e 18 luglio 2018 il Responsabile del Controllo di Gestione, Dott. Roberto Delfino, inviava alla ditta Idealservice Soc. Coop. la seguente documentazione in formato elettronico: Nuovo Piano_Vs.DEFINITIVA_con modifiche.xls; Consumi_AOU.xls; Dati Farmacia.xlsx; Mq magazzino.xlsx.
- d. con nota protocollo n 16563/2018 del 05 novembre 2018, è pervenuta comunicazione con la quale veniva manifestato l'interesse da parte di Idealservice Soc. Coop. a predisporre e presentare proposte per la realizzazione di un sistema interno logistico integrato, per la gestione dei beni sanitari ed economici dell'A.O.U. Federico II, ai sensi della parte IV del D.Lgs. 50/2016;
- e. a seguito della suddetta comunicazione, con protocollo n. 0024245 del 16 novembre 2018 l'Azienda ha espresso la volontà di valutare l'opportunità di far ricorso a forme di cooperazione a lungo termine con operatori privati di Partenariato Pubblico Privato (PPP) che, attraverso l'ammodernamento dell'attuale Farmacia Ospedaliera ed efficientamento dell'intero sistema logistico dei beni sanitari di consumo e non, persegua gli obiettivi primari dell'AOU;
- f. con nota protocollo n.1433 del 23 gennaio 2019, è pervenuta una proposta da parte della ditta Idealservice Soc. Coop. di partenariato pubblico privato, ai sensi della parte II del d.lgs. 50/2016, avente per oggetto: "realizzazione di un sistema logistico integrato per la gestione dei beni sanitari ed economici dell'A.O.U. Federico II";
- g. a seguito di tale proposta, con disposizione n. 68 del 14.02.2019 veniva nominata la Dr.ssa Antonietta Vozza, Direttore dell'U.O.C. Farmacia Centralizzata, RUP per la valutazione tecnica del progetto del soggetto proponente e per la gestione delle procedura di pertinenza, percorso teso a verificare la fattibilità del progetto stesso;
- f.- con disposizione n. 94 del 4.03.2019, giusta richiesta del RUP Dr.ssa Vozza, veniva nominato l'Avv. Marco Sasso del Verme per le attività di supporto al R.U.P.

Viste le relazioni delle strutture interessate di questa Azienda sulla fattibilità del progetto stesso e preso atto delle risultanze dell'analisi effettuata dagli stessi, ivi compreso il parere del prof. Massarotti, che hanno ritenuto che il progetto presentato assicura gli obiettivi primari dell'AOU.

Visto che in particolare, il progetto pone particolare attenzione su seguenti punti:

- 1.- Ristrutturazione, adeguamento e successiva manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali di farmacia alle norme di corretta conservazione e stoccaggio dei farmaci, così come indicato dal D.M. 6.7.1999, con particolare riferimento al magazzino centralizzato;
- 2.- Fornitura, installazione e successiva manutenzione ordinaria e straordinaria di sistemi (attrezzature) logistici per la gestione dei beni sanitari e non;
- 3.- Realizzazione di una nuova infrastruttura di rete Wi-fi Ospedaliera che permette il collegamento tra la farmacia e i reparti destinatari del servizio;
- 4.- Implementazione di un sistema di prescrizione e somministrazione con relativi carrelli e armadi di terapia;

5.- Beni sanitari e non sanitari oggetto di convenzione:

- Beni sanitari: Farmaci (ad eccezione di gas medicali, farmaci stupefacenti di cui art. 14 del D.P.R. 390/90, radiofarmaci e mezzi di contrasto); Dispositivi medici specialistici e generici; Dispositivi diagnostici in vitro ed altri beni e prodotti sanitari.
- Beni non sanitari: Prodotti economici tipo cancelleria, toner; rotoli per lettino visita ed altri beni e prodotti non sanitari (ad esclusione di beni inventariali e relativi accessori e ricambi (arredi, macchinari, ecc), macchinari vari e relativi accessori e ricambi, presidi sanitari (carrozine, barelle, ecc) etc.)

Considerato che i vantaggi conseguibili sono, in particolare:

- Ottimizzazione dei processi di pianificazione e gestione dei prodotti (riordino, controllo, stoccaggio, distribuzione, ecc...) con conseguente riduzione ed ottimizzazione delle scorte di magazzino;
- Massima rintracciabilità e tracciabilità dei prodotti gestiti;
- Elevata operatività grazie all'introduzione di livelli ottimali di automazione per lo stoccaggio ed il picking dei prodotti, mediante sistemi informatizzati innovativi;
- Interfaccia con i sistemi amministrativi-gestionali;
- Monitoraggio puntuale dei consumi e della spesa farmaceutica e supporto alla corretta prescrizione/somministrazione e alla verifica dell'appropriatezza;
- Riduzione rischio clinico, minori errori di somministrazione (dosaggio, tempi somministrazione, formulazione, ecc...) e prescrizione (trattamento più idoneo per ciascun paziente).
- Razionalizzazione e riqualificazione delle risorse utilizzate per la logistica;
- Minor tempo impiegato dal personale nei processi gestionali del magazzino centralizzato, grazie all'utilizzo di tecnologie avanzate;
- Riduzione del tempo impiegato dal personale sanitario (operante nei reparti) nelle attività che vanno dalla logistica del farmaco alla prescrizione e somministrazione;

Considerato che:

i.- è stato valutato che, dal punto di vista economico- finanziario, sulla base del metodo del public sector comparator applicato alla valutazione comparativa tra un PPP e l'opzione tradizionale di realizzazione del progetto (c.d. di "mutuo appalto"), il ricorso allo strumento del PPP nella forma proposta da Idealservice Soc. Coop. risulta più vantaggiosa per **questa** Azienda in quanto genera un valore di value-for-money positivo;

ii.- la proposta è costituita dagli elaborati elencati all'interno della relazione presentata dal proponente e parte integrante del presente provvedimento;

iii.- la proposta consiste in una concessione nella realizzazione di un sistema logistico integrato per la gestione dei beni sanitari ed economici dell'A.O.U. Federico II, nell'ambito di un accordo di partenariato-pubblico-privato, attraverso l'istituto della finanza di progetto, realizzando:

a) gli investimenti necessari per la realizzazione del servizio durante tutto l'arco della concessione ammontano complessivamente ad Euro 7.713.195 di cui Euro 6.236.283 necessari per gli investimenti iniziali, Euro 1.332.975 per i rinnovamenti tecnologici al sesto anno ed Euro 143.937 per i rinnovamenti all'ottavo, come descritto nel cronoprogramma presentato dal proponente;

b) La gestione delle opere per il recupero dell'investimento e l'erogazione di nuovi servizi a beneficio di questa Azienda sono di seguito elencati:

- Ristrutturazione e adeguamento degli attuali locali di farmacia;
- Realizzazione di una nuova infrastruttura di rete Wi-fi Ospedaliera;
- Integrazione tra i sistemi informatici proposti e quelli già in uso presso l'AOU;
- Implementazione di un sistema di prescrizione e somministrazione con relativi carrelli e armadi di terapia;
- Attività di ricevimento merci;

- Stoccaggio in magazzino della merce;
 - Preparazione e confezionamento relativi alle richieste pianificate del CDP;
 - Preparazione e confezionamento relativi alle richieste urgenti del CDP;
 - Spedizione;
 - Attività di trasporto e consegna della merce e relativa documentazione al luogo di destinazione;
 - Presa in carico, trasporto e gestione dei materiali resi dalla Farmacia Ospedaliera e dai CDP;
 - Gestione materiale da alienare;
 - Effettuazione inventari;
 - proposta di riordino dei beni sanitari e non oggetto della convenzione,
 - Monitoraggio ordini fornitori;
 - Gestione materiali in quarantena;
 - Gestione materiali resi ai Fornitori;
 - Gestione materiali in transito;
 - Gestione della tracciabilità e rintracciabilità dei prodotti;
 - Trasporto interno di terapie antiblastiche, campioni biologici, plasma ed emoderivati tra i vari CDP.
- c) Un risparmio garantito del 4% rispetto al consumo annuale di beni sanitari e non, ottenuto confrontando l'elenco dei beni sanitari ed economici consumati nell'anno solare precedente a quello di avvio della convenzione (anno zero) con lo stesso elenco dell'anno corrente e valorizzando i risparmi ottenuti, sulla base del prezzo corrente dei singoli beni;
- d) Un monitoraggio dei risparmi e delle performance in fase di gestione con indicatori concordati tra Concedente e Concessionario e implementati nel cruscotto gestionale di proprietà dell'Azienda;
- e) Una durata della Concessione di 10 anni, caratterizzata da un periodo di sei mesi per il completamento dei lavori di realizzazione delle opere di adeguamento.
- f) Un ricavo operativo del Concessionario dai canoni corrisposti dall'Azienda nei 10 anni successivi all'ultimazione dei lavori valore stimato in Euro 27.330.740,00, oltre IVA corrispondente ad un canone annuale di Euro 2.733.074,00 oltre IVA, inferiore al controvalore economico del risparmio annuale minimo garantito, e quindi, che realizza un'operazione classificabile come off-balance-sheet per tutta la durata della concessione.
- g) L'elaborazione in fase contrattuale di un disciplinare di servizio che ha la finalità di tutelare la posizione dell'Amministrazione sia rispetto agli affidamenti esistenti, sia rispetto a quelli che discenderanno dalla Concessione, anche attraverso l'imposizione di un obbligo di coordinamento ad opera del futuro Concessionario rispetto alla gestione preesistente.
- h) Una corretta allocazione dei rischi tra Pubblico e Privato, come evidenziato nella Matrice dei Rischi, e nella Bozza di Convenzione che sono parte integrante della proposta.

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- 1.- di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2.- di prendere atto degli esiti delle verifiche tecniche e valutative espresse nella relazione di valutazione di fattibilità della proposta, allegata alla presente quale parte integrante, con la quale la proposta presentata dalla Società Idealservice Soc. Coop ha conseguito un giudizio positivo di

fattibilità, poiché: realizza un contratto di partenariato-pubblico-privato ai sensi del D.lgs. 50/2016 in quanto assicura, ex-ante, un'operazione finanziaria classificabile come off- balance-sheet attraverso un risparmio annuale minimo garantito maggiore del canone annuale proposto, nonché, assicura una corretta allocazione dei rischi tra le parti attraverso l'adozione di un significativo sistema di penali, al fine di evitare possibili riclassificazioni finanziarie ex-post dell'operazione di partenariato da off a on- balance-sheet.

3.- di ribadire la necessità, che vengano compiutamente regolati i rapporti tra il Concedente e il Concessionario attraverso lo schema di "disciplinare di servizio" che andrà ad integrare la proposta dell'operatore aggiudicatario;

4.- di dichiarare, quindi, sulla base di quanto esposto nei precedenti punti, la fattibilità e la rispondenza al pubblico interesse della proposta presentata dalla Società Idealservice Soc. Coop. per l'affidamento del servizio di realizzazione di un sistema logistico integrato per la gestione dei beni sanitari ed economici dell'A.O.U. Federico II;

5.- di prendere atto che la proposta in oggetto riguarda la realizzazione di interventi non presenti nella programmazione triennale.

6.- di trasmettere la presente, unitamente al progetto approvato per l'affidamento di una concessione di servizi per realizzare un sistema logistico integrato per la gestione dei beni sanitari ed economici – promotore la Società Idealservice Soc. Coop - a SO.RE.SA. S.p.a., ai fini dell'autorizzazione a procedere con l'indizione della relativa gara;

7.- di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

F.to Il Direttore UOC Farmacia Centralizzata
Dott.ssa Antonietta Vozza

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata;

Preso atto che il Direttore dell'UOC Farmacia Centralizzata, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che lo stesso, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
-
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti; di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Vincenzo Viggiani

Data consegna _____

SETTORE SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
DIREZIONE GENERALE E DIREZIONE AMMINISTRATIVA

si dichiara che la presente delibera:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000,
il.....

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 24.05.2019

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Giacomo IAZZETTA