



**U.O.C. Gestione Risorse Umane
P.O. Reclutamento del Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 359 DEL 30.04.2019

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Utilizzo graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico - Disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, per le esigenze dell'A.O.U. "Federico II" – **Differimento presa di servizio del Dott. Barbarino Alessandro**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2019: conti vari centri di costo preso nota

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

- Premesso** che, con Deliberazione n. 243 del 26/03/2019, questa Azienda ha autorizzato, tra gli altri, la stipula di contratto individuale a tempo indeterminato con il Dott. Barbarino Alessandro, a decorrere dal 01/05/2019;
- Vista** la nota prot. n. 95922 del 10/04/2019, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. in pari data al n. 7207, con la quale l'ASL Salerno, azienda di appartenenza del Dott. Barbarino Alessandro, nel rappresentare la grave carenza di personale medico in organico e al fine di garantire la continuità delle attività assistenziali, ha chiesto il differimento della presa di servizio del dott. Barbarino presso questa Azienda a decorrere dal 16/06/2019, anziché il 01/05/2019;
- Ritenuto** di poter accogliere la richiesta su citata e, per gli effetti, di dover differire la data di presa di servizio del Dott. Barbarino Alessandro, a decorrere dal 16/06/2019;
- Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto riportato in premessa, l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare la stipula di contratto di lavoro a tempo indeterminato, di natura subordinata con il Dott. Barbarino Alessandro, nato a Napoli il 28/04/1981 - a decorrere dal 16/06/2019;
2. Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dai C.C.N.L. - Area della Dirigenza Medico - Veterinaria vigenti nel tempo;
3. Con successivo provvedimento dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, si provvederà a determinare il trattamento economico spettante al dott. Barbarino;
4. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sui relativi conti del Bilancio Aziendale;
5. La presente deliberazione sarà inviata, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to Il Direttore ad. i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Daniela Spadea

AR

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 30.04.2019

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, Il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 30.04.2019

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO