Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
Integrata con il Servizio Sanitario Regionale

Gestione Personale Socio Sanitario

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 358 DEL 30.04.2019

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Autorizzazione trasferimento per compensazione dei Sigg. Formati Carlo e D'Agostino Luisa

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2019: preso nota conti vari centri di costo

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
per delega Dott. Antonio VITIELLO

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
dott. Natale Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario
dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Viste la nota del 03/12/2018, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. n. 25612 con la quale il Signor Formati Carlo, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere presso questa A.O.U. e la Sig.ra D'Agostino Luisa, dipendente dell'AOU Careggi di Firenze, con la medesima qualifica professionale, hanno inoltrato domanda di mobilità per compensazione, ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. Comparto Sanità;

le note n. 26668 del 28/12/2018 e n. 2645 del 12/02/2019 con le quali questa Azienda, esaminata la documentazione prodotta nonché le motivazioni esposte dai suddetti dipendenti, ha ritenuto di accogliere l'istanza di mobilità per compensazione ed ha comunicato al Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'AOU Careggi di Firenze il proprio parere favorevole al trasferimento in parola con decorrenza 01/03/2019;

la nota acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. n. 7660 del 17/04/2019 con la quale il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'AOU Careggi di Firenze ha concesso assenso alla mobilità per compensazione della Sig.ra D'Agostino Luisa presso questa A.O.U. con decorrenza 16/07/2019;

Rilevato che nulla osta all'accoglimento di tale richiesta;

Ritenuto per quanto finora esposto, di dover perfezionare la procedura di mobilità in questione, autorizzando dal 16/07/2019:
- il trasferimento del Signor Formati Carlo da questa A.O.U. all'AOU Careggi di Firenze;
- il trasferimento del Sig.ra D'Agostino Luisa dall'A.O.U. Careggi di Firenze a questa A.O.U.;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. di autorizzare - a decorrere dal 16/07/2019 - il trasferimento da questa A.O.U. all'A.O.U. Careggi di Firenze del Signor Formati Carlo nato a Napoli il 17/07/1984 e residente a Sesto Fiorentino (FI), alla Via Moravia n. 26, con contratto a tempo indeterminato nella qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.

2. di autorizzare, a decorrere dalla medesima data del 16/07/2019, il trasferimento presso questa A.O.U. della Sig.ra D'Agostino Luisa, nata a Caserta il 24/03/1990 e residente a Caiazzo (CE) alla Via Strada Provinciale 325 n. 13, dipendente a tempo indeterminato presso l'A.O.U. Careggi di Firenze, nella medesima qualifica.

3. Il rapporto di lavoro costituito a seguito del trasferimento disposto con la presente Deliberazione, sarà disciplinato dai C.C.N.L. - Comparto Sanità vigenti nel tempo.

4. Con successiva disposizione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. sarà determinato il trattamento economico spettante alla Sig.ra D'Agostino Luisa, previa acquisizione del fascicolo personale dello stesso, che dovrà essere trasmesso a questa Azienda dall'A.O.U. Careggi di Firenze.

5. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. provvederà a trasmettere il fascicolo del Signor Formati Carlo all'A.O.U. Careggi di Firenze.

6. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà ad inserire la Sig.ra D'Agostino Luisa e a depennare il Signor Formati Carlo dai programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.

7. Il Direttore del DAI di Igiene e Medicina del Lavoro e Preventiva di questa Azienda, in qualità di Coordinatore dei Medici Competenti, provvederà all'inserimento della Sig.ra D'Agostino Luisa e alla cancellazione del Signor

Formati Carlo, nato a Napoli il 17/07/1984, dal programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.

8. L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione ai relativi conti del Bilancio aziendale.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro

F.to Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Cristina Galiero

mlm

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso Atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;

2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;

3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 29.04.2019

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, Il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 30.04.2019

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO