



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**N. 30 DEL 17.01.2019**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Affari Generali

**Oggetto:** Convenzione di Stage/Tirocinio alternanza scuola lavoro di formazione e di orientamento tra l'A.O.U. Federico II e il Liceo Statale "Eleonora Pimentel Fonseca"- Anno scolastico 2018-2019.

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali, che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali  
Dott. ssa Patrizia SPERANZA

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che il ricavo autorizzato viene iscritto sui seguenti conti del bilancio economico anno 2019 conto preso nota costi

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie  
Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art. 3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Natale LO CASTRO

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott. Gaetano D'ONOFRIO

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali

Premesso che:

- ai sensi dell'art.1 D.Lgs 77/05, l'alternanza scuola lavoro costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- la Legge 107/2015, "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*" ha inserito organicamente tale fattispecie nell'offerta formativa della scuola secondaria di secondo grado, quale parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola lavoro è soggetta, altresì, all'applicazione del D.Lgs. 81/2015;

Considerato che, ai sensi del D.M. 142 del 25.3.98 recante "*Norme d'attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della L. 24.6.97 n. 196 sui tirocini di formazione ed orientamento*", possono essere promossi tirocini di formazione ed orientamento per i soggetti di cui all'art. 2 della citata normativa, mediante stipula di apposite convenzioni, al fine di realizzare i succitati momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi;

Preso atto che i tirocini formativi e di orientamento sono svolti sulla base di apposite convenzioni tra i soggetti promotori e i datori di lavoro pubblici e privati, al fine di acquisire una esperienza formativa;

Preso atto, altresì, che con deliberazione n. 33 del 23.01.2018, questa Azienda ha approvato una convenzione con il Liceo Statale "Eleonora Pimentel Fonseca" per le attività connesse all'alternanza scuola lavoro, per l'anno scolastico 2017-2018;

Vista la nota, prot. nr. 5243 del 31/10/2018, acquisita agli atti dell'A.O.U. con prot. n. 22959 del 31/10/2018, con la quale il Dirigente Scolastico del Liceo Statale "Eleonora Pimentel Fonseca", con sede in Napoli, alla via Benedetto Croce n. 2, CAP 80134, ha chiesto di stipulare nuova convenzione, per la realizzazione, presso l'A.O.U., nella qualità di soggetto ospitante, di un progetto di alternanza scuola lavoro, ai sensi della suddetta normativa, rivolto a n.ro 100 alunni, delle classi quarte e quinte sezioni A e B, del Liceo - Indirizzo Scientifico, per l'anno scolastico 2018-2019;

Vista la nota, prot. nr. 5825 del 27.11.2018, acquisita agli atti dell'A.O.U. con prot. nr. 25008 del 27.11.2018, con la quale il Dirigente Scolastico del suddetto Liceo Statale, ad integrazione della nota sopra indicata, ha comunicato che i percorsi di alternanza scuola lavoro saranno programmati per un totale di 60 ore, di cui 20 ore saranno impiegate per approfondimento autonomo, a cura degli studenti, delle tematiche affrontate nello svolgimento del progetto;

Vista, altresì, la bozza di convenzione che, allegata alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale, è finalizzata a favorire agli alunni delle classi quarte e quinte sezioni A e B del Liceo - Indirizzo Scientifico l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;

Atteso che, con nota prot. n. 7834 del 22.11.2018, la Direzione Sanitaria ha espresso parere favorevole in merito alla stipula della convenzione di cui sopra;

Considerato che i citati tirocini devono essere svolti con le modalità di cui al Regolamento per lo svolgimento di tirocini curriculari da svolgere presso le strutture dell'A.O.U. Federico II, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 294 del 26.05.2015;

Preso atto che lo svolgimento del tirocinio non dà luogo ad alcun profitto, né comporta oneri finanziari o di altra natura per l'A.O.U. Federico II e che lo stesso non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro;

Ritenuto, per quanto sopra evidenziato, di dover procedere alla stipula della menzionata Convenzione per la realizzazione, presso l'Azienda, nella qualità di soggetto ospitante, di un progetto di alternanza

scuola lavoro, ai sensi della suddetta normativa, rivolto agli alunni delle classi quarte e quinte sezioni A e B del Liceo - Indirizzo Scientifico, per l'anno scolastico 2018-2019;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

### **PROPONE**

Per quanto indicato in premessa, l'adozione del deliberato che segue:

Approvare e quindi, sottoscrivere la convenzione, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, tra l'A.O.U. Federico II e il Liceo Statale "Eleonora Pimentel Fonseca", con sede in Napoli, alla via Benedetto Croce n. 2, per la realizzazione, presso l'A.O.U., quale soggetto ospitante, di un progetto di alternanza scuola lavoro, rivolto agli alunni delle classi quarte e quinte sezioni A e B del Liceo - Indirizzo Scientifico, per un totale di n.100 alunni e per un impegno totale annuo di 60 ore, per l'anno scolastico 2018-2019;

Lo svolgimento del tirocinio non dà luogo ad alcun profitto, non comporta oneri finanziari per l'A.O.U. Federico II, né costituisce in alcun modo rapporto di lavoro;

I citati tirocini verranno svolti ai sensi del Decreto attuativo dell'art. 18 della Legge n. 196/97, emanato con D.M. n. 142/98 e con le modalità di cui al Regolamento per lo svolgimento di tirocini curriculari presso le strutture dell'A.O.U. Federico II, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 294 del 26.05.2015;

Dare alla presente immediata esecuzione.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali  
Dott. ssa Patrizia SPERANZA

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Vincenzo VIGGIANI

Data consegna 07.01.2019

P.O. ALBO PRETORIO E DELIBERAZIONI

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09  
II

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 17.01.2019

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO