



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**N. 25 DEL 17.01.2019**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi.

Oggetto: Gara 3953 - Servizio di assistenza tecnica e manutenzione biennale apparecchiature informatiche dell'A.O.U. Federico II - CIG 77407561EE

**Indizione nuova gara e Sanatoria del contratto prot. 13836 del 07.09.2016 affidato alla soc. De Franchis S.r.l. (Gara 3163 - CIG 6662333B1B).**

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Responsabile della P.O.

Simona Mammoli

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi

Dott. Salvatore Buonavolontà

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa presunta viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2019 conto 503020110 costi

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie  
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Natale Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott. Gaetano D'Onofrio

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi

ACCERTATO che il contratto prot. n.13836 del 07.09.2016 - RDO 1179541 - affidato alla società De Franchis S.r.l. per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione biennale apparecchiature informatiche dell'A.O.U. Federico II risulta scaduto il 31.08.2018.

CONSIDERATO che con nota in data 14.09.2018 il R.U.P., Sig. Giulio Esposito, ha chiesto, nelle more dell'espletamento della nuova gara e per il tempo strettamente necessario, fino un massimo di 6 mesi ovvero fino al 28.02.2019, di prorarre il servizio in argomento (Gara 3163).

LETTA la nota del 06.11.2018 con la quale il Responsabile P.O. Gestione reti ed infrastrutture tecniche ha trasmesso il Capitolato tecnico al fine di avviare specifica procedura di gara per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione biennale delle apparecchiature informatiche dell'A.O.U. Federico II, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, co. 4, lett. b) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., in favore della Società che avrà formulato il minor prezzo, nel rispetto dei requisiti minimi richiesti, per un importo complessivo presunto biennale di € 60.000,00 oltre I.V.A.;

LETTA l'autorizzazione del Direttore Generale in data 04.01.2019 posta a margine della nota del 14.09.2018 del R.U.P.;

VISTA la disposizione del Direttore Generale n. 627 del 15.11.2018 con la quale è stato nuovamente individuato Responsabile Unico del Procedimento il Sig. Giulio Esposito, Responsabile della P.O. Gestione reti ed infrastrutture tecniche, U.O.C. Sistema Informatico, ICT e nuove tecnologie dell'informazione;

VISTA la nota del 11.12.2018 con la quale il Responsabile Unico del Procedimento ha dichiarato che:

- *non sono stati riscontrate in essere convenzioni CONSIP o su analoghe piattaforme di acquisto centralizzato servizi pienamente rispondenti a quanto da questa azienda ritenuto indispensabile per un adeguato contratto di manutenzione con le caratteristiche inserite nell'apposito capitolato;*
- *la scelta dell'aggiudicatario del contratto va limitata esclusivamente all'ambito regionale Campano;*
- *il valore economico della proroga dei sei mesi accordata all'attuale aggiudicatario della commessa è da stabilirsi in €4.200,00 più IVA.*

PRESO ATTO della nota prot. n.SRA-0026764-2018 del 18/12/2018 con la quale la So.Re.Sa. S.p.A. ha autorizzato questa Azienda ad espletare autonoma procedura di gara, di durata biennale, con l'inserimento nel contratto d'appalto di apposita clausola risolutiva espressa per l'ipotesi che intervengano successivi analoghi affidamenti da parte di So.Re.Sa. S.p.A. in seguito a gare centralizzate;

PRESO ATTO che l'art. 36, co.6) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. prevede che le Stazioni Appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica, ovvero CONSIP S.p.A.;

CONSIDERATO, quindi, che ricorrono i presupposti per indire gara telematica mediante la piattaforma CONSIP "acquistinretepa" gestita dal MEF, con aggiudicazione ai sensi dell'art.95 co.4 del citato Decreto, in favore della Società che avrà formulato il minor prezzo, nel rispetto dei requisiti minimi richiesti, per un importo complessivo presunto biennale di € 60.000,00 oltre I.V.A.;

VISTO il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) del 26.11.2018 redatto dall'U.O.C. Prevenzione e Protezione nei luoghi di lavoro;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto all'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza del documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

AUTORIZZARE, per le motivazioni su esposte, gara telematica mediante la piattaforma Consip “acquistinretepa” gestita dal MEF, per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione biennale delle apparecchiature informatiche dell’A.O.U. Federio II, consentendo la partecipazione a tutte le Aziende con sede nel territorio della regione Campania, per l’importo complessivo presunto di € 60.000,00 oltre I.V.A., con aggiudicazione ai sensi dell’art.95, co.4) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., in favore della Società che avrà formulato il minor prezzo, nel rispetto dei requisiti minimi richiesti;

APPROVARE l’allegato “Capitolato speciale di appalto” da pubblicare, quale allegato, sul Portale “acquistinretepa”;

RISERVARSI la possibilità unilaterale di poter interrompere, con preavviso di trenta giorni, l’affidamento di cui al presente provvedimento, qualora intervengano disposizioni a livello regionale che contemplino di dover aderire a contratti stipulati con la So.Re.Sa. S.p.A. o CONSIP S.p.A. di analogo contenuto;

La spesa complessiva presunta, per la durata di anni due, di € 73.200,00 (€ 60.000,00 + € 13.200,00 per IVA al 22%) incluso il costo della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale pari ad € 0,00, che graverà sui relativi conti di bilancio 2019 e 2020 da attribuire sempre ai costi comuni aziendali;

L’importo complessivo per la sanatoria dal 01.09.2018 al 28.02.2019 di € 5.124,00 (€ 4.200,00 + € 924,00 per IVA al 22%), graverà sul conto di bilancio economico anno 2018 e 2019.

F.to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi  
Dott. Salvatore Buonavolontà

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Letta la proposta di deliberazione sopra riportata, presentata dal Direttore dell’U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi;

Preso atto che il Direttore dell’U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario,

### **DELIBERA**

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Vincenzo VIGGIANI

Data consegna 08.01.2019

P.O. SEGRETERIA GENERALE  
Direzione Generale e Direzione Amministrativa

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art.32 della Legge 69/09  
Il

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 17.01.2019

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO