



P.O. Gestione Cassa Centrale

Prot. 1769 del 29/01/2019

- | | | |
|---------|----|--|
| | Ai | Direttori DAI |
| | Ai | Direttori UU.OO.CC. Amministrative e Tecniche |
| e, p.c. | Al | Direttore U.O.C. Sistema Informatico, ICT e Nuove Tecnologie dell'Informazione |
| | Al | Responsabile P.O. Ingegneria Clinica
Ing. Antonietta Perrone |
| | Al | Responsabile Logistica, Mobilità Interna e Trasporto Utenti
Dott. Raffaele De Pascale |
| | Al | R.U.P.
Dott. Giuseppe Marzocchi |

OGGETTO: Distribuzione tickets – buoni pasto relativi alle presenze di DICEMBRE 2018.

Con riferimento all'oggetto, dovendo provvedere alla distribuzione dei tickets relativi alle presenze del mese di **DICEMBRE 2018**, onde assicurare un sereno e corretto svolgimento dell'attività di distribuzione, si è ritenuto opportuno differire la stessa su nove giorni ed articolarla in tre scaglioni letterari in base al cognome degli aventi diritto.

Inoltre, per i dipendenti che non abbiano ancora provveduto alla consegna della card "QUI", sono pregati di provvedere nel più breve tempo possibile, consegnando la stessa, unitamente al modulo compilato in duplice copia, scaricabile dal sito e reperibile anche presso l'ufficio per la consegna dei tickets cartacei.

Primo Scaglione

(dalla lettera A alla lettera F)

Giorno 30.01.2019 ore: 09:00 - 13:00 e fascia pomeridiana ore: 15:00 - 16:30

Giorno 31.01.2019 ore: 09:00 - 13:00

Secondo Scaglione

(dalla lettera G alla lettera R)

Giorno 01.02.2019 ore: 09:00 - 13:00 e fascia pomeridiana ore: 15:00 - 16:30

Giorno 04.02.2019 ore: 09:00 - 13:00

Terzo Scaglione

(dalla lettera S alla lettera Z)

Giorno 05.02.2019 ore: 09:00 - 13:00 e fascia pomeridiana ore: 15:00 - 16:30

Giorno 06.02.2019 ore: 09:00 - 13:00

N.B.

- **Per coloro, i quali non riusciranno a ritirare i tickets nei rispettivi giorni di competenza, potranno provvedere al ritiro nelle seguenti date (e non oltre):**

Giorno 07.02.2019 ore: 09:00 – 13:00 e fascia pomeridiana ore: 15 – 16:30

Giorno 11.02.2019 ore: 09:00 – 13:00 e fascia pomeridiana ore: 15 – 16:30

- **E' ammesso il ritiro per delega per non più di due persone oltre l'interessato.**

Il Direttore dell'U.O.C. Sistema Informatico, ICT e Nuove Tecnologie dell'Informazione che legge per conoscenza, vorrà procedere con la massima urgenza, alla pubblicazione della presente circolare informativa sul sito istituzionale di questa A.O.U.

La responsabile P.O. Ingegneria Clinica che legge per conoscenza, vorrà prendere atto di detta circolare ed organizzare l'afflusso del personale afferente al proprio Staff presso i locali adibiti, onde facilitare l'attività di distribuzione.

Il Responsabile del Servizio Logistica, Mobilità Interna e Trasporto Utenti che legge per conoscenza, vorrà procedere all'organizzazione del Servizio di Guardiania in supporto alle attività da svolgere nelle suddette date, onde assicurare un sereno svolgimento delle attività.

IMPORTANTE

Terminata la suddetta sessione di distribuzione, sarà ufficializzato un nuovo calendario riguardante il ritiro delle Cards "REPAS".

In quanto ai possessori di tickets scaduti e non utilizzati, potranno presentare domanda per la sostituzione, a fronte della quale, saranno soddisfatti fino a esaurimento scorte.

Distinti Saluti.

***Il Direttore Generale
Dott. Vincenzo Viggiani
Per delega
F.to Dott. Natale Lo Castro***