

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 846 DEL 19.12.2018

Struttura proponente: U.O.C. Gestione delle Risorse Umane.

Oggetto: Progressione economica orizzontale, personale universitario e personale aziendale, a decorrere dall'1/1/2018 – art. 35, comma 4, del CCNL Comparto Sanità sottoscritto il 7/4/1999, art. 3 del CCNL Comparto Sanità sottoscritto il 10/4/2008 e art. 99 del CCNL Comparto Sanità sottoscritto il 22/5/2018.
Approvazione Atti.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane
a.i.
(dott. Rosario Magro)

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse economico-finanziarie, attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2018: conti vari Centro di costo preso nota

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Economico-finanziarie
per delega Dott. Antonio VITIELLO

Pareri ex art. 3 D.L.vo n. 502/1992 e successive modificazioni

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. N. Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. G. D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane

PREMESSO che con deliberazione del Direttore Generale n. 584 del 10/9/2018:

- è stata autorizzata l'indizione delle procedure selettive mirate all'attribuzione di una ulteriore fascia economica al personale universitario e aziendale in possesso dei requisiti previsti dai CC.CC.NN. di Lavoro del Comparto Sanità, per complessivi n. 545 (n. 333 universitari e n. 212 aziendali), con decorrenza giuridica ed economica dall'1/1/2018, il cui elenco nominativo è parte integrante della deliberazione;
- sono state nominate le sotto elencate Commissioni esaminatrici con l'incarico di procedere alla valutazione dei partecipanti alla selezione:

Commissione valutativa per il personale sanitario (infermieristico):

Dott. Galdi Aniello	Presidente
Dott.ssa Landi Maria Rosaria	Componente
Dott.ssa Fammiano Caterina	Componente
Dott.ssa Capobianco Paola	Segretario

Commissione valutativa per il personale non sanitario (amministrativi, tecnici, tecnici-sanitari, ausiliari, Op.S.S.):

Dott. Magro Rosario	Presidente
Dott. Gubitosi Mario	Componente
Dott.ssa Zabatta Assunta	Componente
Sig.a Micillo Teresa	Segretario

- è stata autorizzata la pubblicazione sul sito aziendale del calendario delle prove selettive corredato dei nominativi da selezionare, almeno venti giorni prima dell'inizio delle stesse;

con deliberazione del Direttore Generale n. 614 del 24/9/2018:

- sono stati espunti dal suddetto elenco i sigg.ri Marrone Rodolfo, Montuoro Francesco, Stornaiuolo Aniello e Migliaccio Michele, perché alla data del 31/12/2017 non erano in possesso del requisito temporale minimo di permanenza nella posizione economica in godimento, pari ad almeno ventiquattro mesi;
- il sig. Tregua Luciano è stato nominato Segretario della Commissione per il personale sanitario in sostituzione della dott.ssa Capobianco Paola;

con disposizione del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, l'Ing. Bruno Ciro è stato nominato Componente della Commissione valutativa per il personale non sanitario, in sostituzione dell'ing. Gubitosi Mario, pertanto, le Commissioni sono così costituite:

Commissione valutativa per il personale sanitario (infermieristico):

Dott. Galdi Aniello	Presidente
Dott.ssa Landi Maria Rosaria	Componente
Dott.ssa Fammiano Caterina	Componente
Sig. Tregua Luciano	Segretario

Commissione valutativa per il personale non sanitario (amministrativi, tecnici, tecnici-sanitari, ausiliari, Op.S.S.):

Dott. Magro Rosario	Presidente
Ing. Bruno Ciro	Componente
Dott.ssa Zabatta Assunta	Componente
Sig.a Micillo Teresa	Segretario

VISTI gli "avvisi" che sono stati pubblicati sul sito aziendale con l'indicazione dei calendari delle date dei colloqui valutativi (nei termini di legge di almeno venti giorni prima dell'inizio delle prove selettive), con l'indicazione della Sede, del giorno e dell'orario, per sostenere la prova selettiva, e con la precisazione che detto "avviso" ha validità di notifica a tutti gli effetti di legge, e che, pertanto, i dipendenti che non si presentano per sostenere la prova, senza giustificato motivo, saranno ritenuti rinunciari;

le note del 11/12/2018 con le quali i Segretari delle Commissioni esaminatrici hanno trasmesso i Verbali delle attività svolte dalle Commissioni corredati degli elenchi del personale che ha sostenuto positivamente la prova selettiva;

RILEVATO che nei suddetti Verbali risulta che i dipendenti di seguito elencati non hanno sostenuto la prova perché assenti: Ronga Gianmarco, Scognamiglio Rodolfo, Capuano Teresa, Eaco Giovanni, Prota Rosa, Totaro Rosaria;

VERIFICATO che i suddetti atti risultano conformi alle disposizioni legislative e contrattuali attualmente vigenti;

RITENUTO di approvare tutti gli atti suddetti e di autorizzare:

- la U.O.C. Gestione Risorse Umane ad emettere i provvedimenti economici di ricollocazione nelle nuove fasce economiche nei confronti del personale che ha superato le prove selettive, con decorrenza dall'1/1/2018, di cui all'allegato elenco.
- l'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie al pagamento, ai dipendenti universitari, del nuovo importo dell'indennità art. 31 del DPR 761/1979 e al personale aziendale, all'adeguamento stipendiale, per effetto dell'acquisizione della nuova fascia economica ospedaliera, a decorrere dall'1/1/2018, e di provvedere alla registrazione informatica delle spese scaturenti dalla presente deliberazione imputandola ai conti del bilancio economico anno 2018 (centro di costo dell'U.O.C. Gestione delle risorse umane).

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/1994 e successive modificazioni e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per le motivazioni indicate nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate, l'adozione del deliberato che segue:

- approvare gli atti delle procedure selettive per l'attribuzione di una ulteriore fascia economica al personale universitario e aziendale in possesso dei requisiti previsti dai CC.CC.NN. di Lavoro del Comparto Sanità, con decorrenza giuridica ed economica dall'1/1/2018.
- Approvare gli elenchi nominativi del personale che ha sostenuto positivamente la prova selettiva del personale che è parte integrante della deliberazione.
- Autorizzare l' U.O.C. Gestione Risorse Umane ad emettere i provvedimenti economici di ricollocazione nelle nuove fasce economiche nei confronti del personale che ha superato le prove selettive, con decorrenza giuridica ed economica dall'1/1/2018.
- Di autorizzare l'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie al pagamento, ai dipendenti universitari, del nuovo importo dell'indennità art. 31 del DPR 761/1979 e al personale aziendale, all'adeguamento stipendiale, per effetto dell'acquisizione della nuova fascia economica ospedaliera, a decorrere dall'1/1/2018, e di provvedere alla registrazione informatica delle spese scaturenti dalla presente deliberazione imputandola ai conti del bilancio economico anno 2018 (centro di costo dell'U.O.C. Gestione delle risorse umane).

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse
Umane a.i.
(dott. Rosario Magro)

F.to Responsabile del procedimento
Vincenzo Fiorenza

DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione delle risorse umane;

PRESO ATTO che il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle risorse umane propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/1994 e successive modificazioni;

DELIBERA

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, riconoscendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to **IL DIRETTORE GENERALE**
Dott. Vincenzo VIGGIANI

Data consegna 13.12.2018

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.L.vo n. 267/2000, Il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 19.12.2018

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

