Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
Integrata con il Servizio Sanitario Regionale

P.O. Reclutamento del Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 823 DEL 13.12.2018

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Avviso di mobilità volontaria, regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 45 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Ctg. D Comparto Sanità, per le esigenze dell'A.O.U. Federico II - **Trasferimento Dott.ssa Sabrina Stagliano.**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2018: conti vari centri di costo preso nota

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
per delega Dott. Antonio VITIELLO

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che, con Deliberazione del Direttore Generale n. 389 del 24/05/2017, è stata autorizzata l'indizione di una procedura di mobilità volontaria, regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 45 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Ctg. D Comparto Sanità, per le esigenze dell'A.O.U. Federico II;

che, con Deliberazioni n. 194 del 22/03/2018 e n. 247 del 18/04/2018, con le quali, rispettivamente, sono stati approvati gli atti della procedura di mobilità suddetta, ivi inclusa la graduatoria di merito ed è stato autorizzato il trasferimento dei candidati collocati ai primi 45 posti della stessa ed è stato autorizzato lo scorrimento della su citata graduatoria, per il reclutamento di ulteriori n. 45 figure professionali;

che, con nota prot. n. 11494 del 18/04/2018 questa Azienda ha chiesto al Direttore Generale dell'A.O.U. di Bologna Policlinico S. Orsola - Malpighi, di voler confermare il nulla osta al trasferimento della Dott.ssa Sabrina Stagliano (già espresso in occasione della partecipazione alla Selezione) e di voler indicare la data di decorrenza dello stesso, con la precisazione che il procedimento avrebbe dovuto perfezionarsi perentoriamente, entro il 01/09/2018 (limite massimo di 120 giorni dalla data di ricezione della richiesta suddetta, nel rispetto di quanto disposto con Deliberazione n. 4 del 10/01/2018);

che, con nota prot. n. 57302 del 07/05/2018, acquisita al protocollo generale di questa Azienda al n. 12392 del 08/05/2018, l'A.O.U. di Bologna Policlinico S. Orsola - Malpighi ha proposto come data di decorrenza del trasferimento della Dott.ssa Stagliano il giorno 01/11/2018 con 12 giorni di ferie o il 16/12/2018 senza trascinamento ferie, dando luogo alla decadenza dal diritto al trasferimento in parola;

Visti il ricorso depositato in data 07/09/2018 dalla Dott.ssa Sabrina Stagliano ai sensi dell'art. 669 – sexies n. 2 c.p.c. contro l'A.O.U. di Bologna Policlinico S. Orsola - Malpighi e contro l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II;

l'Ordinanza del 05/12/2018, con la quale il Tribunale di Bologna - Sezione Lavoro – ha stabilito "*alla Azienda Ospedaliera Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola Malpighi ed all'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II di Napoli, in persona dei rispettivi rappresentanti legali, di voler procedere immediatamente, e comunque non oltre il termine di dieci giorni dalla comunicazione del presente provvedimento, con la eventuale decorrenza giuridica precedente che riterranno, al trasferimento delle ricorrenti Bartolomucci Valentina e Stagliano Sabrina presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II di Napoli";*

Ritenuto per quanto finora esposto, di dover prendere atto della suddetta ordinanza e, per gli effetti, di dover autorizzare il trasferimento della Dott.ssa Stagliano presso questa Azienda, a decorrere dal 16/12/2018;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di autorizzare – a decorrere dal 16/12/2018 – il trasferimento presso questa A.O.U. della Dott.ssa Sabrina Stagliano nata a Napoli il 06/11/1984 e risente in Bologna alla via Massarenti, 404/9.

2. Di inoltrare copia della presente Deliberazione all'A.O.U. di Bologna Policlinico S. Orsola - Malpighi.

3. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sui conti del Bilancio Aziendale.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Rosario Magro

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Daniela Spadea

FG

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 13.12.2018

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, Il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 13.12.2018

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO