



**P.O. Reclutamento Personale  
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 771 DEL 29.11.2018**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato, tempo pieno (dodici mesi) di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica – Catg. D Comparto Sanità, per le esigenze del D.A.I. Materno Infantile dell’A.O.U. “Federico II”.

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore ad i. dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane  
dott. Rosario Magro

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2018: conti vari centri di costo preso nota Bilancio previsione E.F. 2019

F.to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
per delega Dott. Antonio VITIELLO

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Natale Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott. Gaetano D’Onofrio

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Premesso** che, già alla data di costituzione dell'A.O.U., il Protocollo d'Intesa Università - Regione Campania del 2003, all'art. 8, prendeva atto della sussistenza di esigenze assistenziali non coperte dalla dotazione organica messa a disposizione dall'Università;

che la carenza in organico di vari profili professionali, ulteriormente aggravatasi nel corso degli anni successivi alla stipula del suddetto Protocollo d'Intesa, rischia di compromettere fortemente il corretto andamento delle attività assistenziali;

che, presso il DAI Materno Infantile di questa AOU, l'area ostetrico-ginecologica eroga le proprie prestazioni assistenziali, attraverso le seguenti strutture:

- UOC Ostetricia, Ginecologia, Centro di Sterilità;
- UOC Ostetricia e Ginecologia Oncologica, Pianificazione familiare;
- UOSD Fisiopatologia Ostetrico ginecologica;
- UOSD Day Surgery;
- Programma Intradipartimentale Isteroscopia Office;
- Programma Intradipartimentale Percorso nascita;
- UOS Interruzione Volontaria della gravidanza;
- UOS Procreazione Medicalmente Assistita;

che secondo l'Accordo Stato Regioni del 16/12/2010 "Linee di indirizzo per la promozione e il miglioramento della qualità, della sicurezza e dell'appropriatezza degli interventi assistenziali nel percorso nascita e per la riduzione del taglio cesareo", è necessario prevedere la presenza di almeno un'ostetrica 24/24h presso l'Unità di Osservazione Breve Intensiva (OBI), annessa al Pronto Soccorso Ostetrico e di imminente attivazione;

**Visti** la nota prot. n. 3256 del 05/09/2018, con la quale il Prof. Giuseppe De Placido, Direttore dell'UOC del DAI Materno Infantile, nel relazionare sulla criticità della situazione in cui versa il DAI a causa della pesante carenza in organico di personale con qualifica di Ostetrica, ulteriormente aggravatasi a seguito della cessazione dal servizio di ulteriori n. 2 unità, ha rappresentato l'impossibilità di far fronte a tutte le esigenze assistenziali con l'esiguo numero attualmente a disposizione (n. 28) ed chiesto di procedere al reclutamento di n. 10 nuove unità, che possano consentire di garantire il corretto svolgimento delle attività assistenziali dei tre reparti di degenza e dell'unità OBI;

l'art. 30 del D.Lgs n. 165/01 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" che ha previsto l'obbligo di esperire - preliminarmente alle procedure concorsuali - bandi di mobilità finalizzati al trasferimento da altre Pubbliche Amministrazioni delle figure professionali appartenenti ai profili carenti in organico;

**Rilevato** che i tempi necessari all'espletamento della procedura di reclutamento a tempo indeterminato non consentono di fronteggiare, con l'urgenza richiesta dalla situazione, le criticità sopra esposte;

**Ritenuto** necessario dover accogliere la richiesta formulata dal suddetto Direttore e, nelle more dell'emanazione e dell'espletamento della procedura concorsuale a tempo indeterminato, di dover autorizzare l'indizione di un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 10 posti a tempo determinato (12 mesi) di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica - Ctg. D del Comparto Sanità;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

## **Propone**

- 1) Di autorizzare l'indizione, secondo le modalità indicate nell'allegato bando, che costituisce parte integrante della presente Deliberazione, di un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e determinato (mesi dodici) di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica – Ctg. D del Comparto Sanità.
- 2) Di riservarsi la facoltà, ove intervengano legittime motivazioni, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte, ovvero di modificare il suddetto Avviso Pubblico.
- 3) Per quanto non espressamente previsto dalla presente Deliberazione, si rinvia al vigente C.C.N.L. del Comparto della Sanità.
- 4) Di procedere alla pubblicazione integrale del bando suddetto sul sito dell'A.O.U. Federico II.
- 5) Di rendere immediatamente esecutiva la presente Deliberazione.

F.to Il Direttore ad i. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
dott. Rosario Magro

F.to Il Responsabile del Procedimento  
dott.ssa Daniela Spadea

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**Preso atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 23.11.2018

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000,  
II

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 29.11.2018

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO