

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 747 DEL 16.11.2018

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi

Oggetto: Gara 3737 – fornitura di servizi di assistenza e manutenzione per il software integrato di gestione della fatturazione elettronica attiva e passiva

Sanatoria con la Società Engineering fino al 31.01.2019

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Responsabile della PO
Gestione Gare Acquisizione Beni e Servizi
Simona Mammoli

F.to Il Direttore dell'UOC
Gestione Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Salvatore Buonavolontà

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2018 conto.....costi comuni aziendali.....

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e ss.mm.ii.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi

Premesso che con nota prot.84 del 02.05.2018 il Direttore della UOC Sistema Informativo, ICT e Nuove Tecnologie dell'Informazione ha rappresentato che risulta scaduto al 31.01.2018 il servizio di assistenza e manutenzione per il software integrato di gestione della fatturazione elettronica attiva e passiva elettronica e del software AREAS, il cui contratto risulta affidato alla società Engineering Ingegneria Informatica, giusta stipula Mepa prot.n.16807 del 14.09.2017;

Preso atto che, in virtù della citata scadenza contrattuale, il Direttore della già citata UOC Sistema Informativo, ICT e Nuove Tecnologie dell'Informazione, con nota prot. 131/2018 del 27.06.2018 comunica di aver proceduto ad acquisire offerta n.98504/A1/2018/VZ/VZ del 06.02.2018 della società Engineering Ingegneria Informatica con annessa dichiarazione di esclusività, onde garantire continuità dei servizi informatici per il periodo dal 01.02.2018 al 31.01.2019 e che su detta nota del 27.06.2018 risulta annotazione del Direttore Generale, posta in data 16.07.2018, con la quale viene autorizzata la formalizzazione del contratto in oggetto;

Vista la nota prot.155 del 01.08.2018 UOC Sistema Informativo, ICT e Nuove Tecnologie dell'Informazione con la quale viene trasmesso a questa UOC proponente il complessivo citato carteggio, nonché la Disposizione n.582 del 17.10.2018, con la quale è stato individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dott. Giuseppe Marzocchi, afferente alla UOC Sistema Informativo, ICT e Nuove Tecnologie dell'Informazione di questa A.O.U.;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e ss.mm.ii. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- Affidare alla Società Engineering Ingegneria Informatica la fornitura del servizio di assistenza e manutenzione per il software integrato di gestione della fatturazione elettronica attiva e passiva a decorrere dal 01.02.2018 e fino al 31.01.2019, giusta offerta 98504/A1/2018/VZ/VZ del 06.02.2018;
- Dare mandato al RUP Dott. Giuseppe Marzocchi di predisporre nuovo capitolato tecnico per predisporre nuova procedura di gara al fine di evitare soluzioni di continuità nella fornitura del servizio di cui all'oggetto;
- Notificare copia del presente provvedimento alla Società Engineering Ingegneria Informatica.
- L'importo complessivo, per l'intera durata della sanatoria dal 01.02.2018 al 31.01.2019, di € 48.762,18 (€ 39.969,00 + € 8.793,18 per IVA al 22%), graverà sul conto di bilancio economico degli anni 2018 e 2019 da attribuire ai costi comuni aziendali.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Salvatore Buonavolontà

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di deliberazione sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e ss.mm.ii.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario,

DELIBERA

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Viggiani



Data consegna 12.11.2018

P.O. SEGRETERIA GENERALE
Direzione Generale e Direzione Amministrativa

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art.32 della Legge 69/09

Il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 16.11.2018

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO