



**U.O.C. Gestione Risorse Umane
P.O. Reclutamento del Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 687 DEL 25.10.2018

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Utilizzo graduatoria concorsuale di altra Azienda del S.S.N. per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere - ctg. D, per le esigenze dell’A.O.U. “Federico II”

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2018: conti vari centri di costo preso nota

F.to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D’Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che, già alla data di costituzione dell'A.O.U., il Protocollo d'Intesa Università - Regione Campania del 2003, all'art. 8, prendeva atto della sussistenza di esigenze assistenziali non coperte dalla dotazione organica messa a disposizione dall'Università;

che la carenza in organico di vari profili professionali, ulteriormente aggravatasi nel corso degli anni successivi alla stipula del suddetto Protocollo d'Intesa, rischia di compromettere fortemente il corretto andamento delle attività assistenziali;

che, per fronteggiare la situazione di evidente emergenza determinata dalle pesantissime carenze di personale infermieristico, questa Azienda, oltre che autorizzare l'effettuazione di lavoro straordinario nei limiti massimi consentiti dalla legge, ha dovuto necessariamente utilizzare forme alternative di reclutamento, quali il ricorso all'istituto del comando di personale di altre Aziende del S.S.N., l'attivazione di contratti di fornitura di lavoro temporaneo ed il conferimento di incarichi individuali di prestazione professionale ai sensi del combinato disposto dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/01 e degli artt. 2222 e segg. del C.C.;

che, tra gli incarichi in corso di svolgimento, risulta annoverato quello conferito alla dott.ssa Lupoli Lina, titolare di contratto individuale di prestazione professionale per n. 36 ore settimanali;

Visti la nota del 27/09/2018, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. in pari data al n. 21020, con la quale la Dott.ssa Lupoli Lina nel comunicare di essere stata convocata per l'assunzione in servizio dall'Azienda ULSS 8 Berica, perché utilmente collocata nella graduatoria di merito del concorso pubblico a posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere - ctg. D, indetto dalla su citata Azienda, ha chiesto a questa A.O.U. di voler valutare la possibilità di attivare le procedure relative all'utilizzo della graduatoria su citata;

l'art. 9 della Legge n. 3 del 16/01/2003, che ha previsto la possibilità, per le Pubbliche Amministrazioni, di ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi banditi da altre amministrazioni nel medesimo comparto di contrattazione;

l'art. 3, comma 61, della Legge n. 350 del 24/12/2003, che ha stabilito che in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla su citata legge n. 3/2003, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvati da altre Amministrazioni, previo accordo tra le parti;

la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571 del 25/02/2004, che ribadisce che le pubbliche amministrazioni, nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale, possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni;

Rilevato che la Regione Campania, attraverso numerose note, circolari e direttive impartite sia dalla Direzione Generale per la tutela della salute che dal Commissario ad Acta (cfr. le più recenti prott. n. 83762 del 07/02/2017, n. 1322 del 15/03/2017, n. 26573 del 10/04/2017, n. 2082 del 28/04/2017, n. 2198 del 09/05/2017, n. 231 del 11/05/2017) ha invitato le Aziende campane all'utilizzo delle graduatorie concorsuali approvate da altre Aziende, ritenendo che, in assenza di particolari esigenze e in situazioni di particolare urgenza, tale operazione risulti lo strumento preferibile sia in termini di rapidità che di economicità;

Vista la nota prot. n. 21259 del 01/10/2018, con la quale questa Azienda, preso atto della possibilità concessa dalle su citate norme e Circolari e ravvisata l'opportunità di aderire alla richiesta formulata dalla dott.ssa Lupoli, il cui accoglimento potrà garantire la continuità dello svolgimento delle attività assistenziali grazie alla presenza di personale aziendale assunto a tempo indeterminato, ha chiesto al Direttore Generale dell'Azienda ULSS 8 Berica di voler concedere l'utilizzo della graduatoria in parola;

la nota del 05/10/2018, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. in pari data al n.21535, con la quale il Direttore Generale dell'Azienda ULSS 8 Berica ha concesso a questa Azienda l'utilizzo della graduatoria del proprio concorso al fine di permettere l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo

indeterminato, della Dott.ssa Lupoli Lina nel ruolo di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere - ctg. D del Comparto Sanità;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto riportato in premessa, l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico indetto dall'Azienda ULSS 8 Berica per la copertura di posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere - ctg. D del Comparto Sanità, approvata dalla suddetta Azienda con Determinazione n. 207 del 24/05/2017;
2. Di autorizzare la stipula di contratto di lavoro a tempo indeterminato, di natura subordinata, con la dott.ssa Lupoli Lina, nata a Napoli il 28/10/1988, laureata in Infermieristica, abilitata all'esercizio dell'attività professionale ed iscritta al relativo Albo;
3. Di fissare al 01/11/2018 la decorrenza del rapporto di lavoro che si costituirà con la sottoscrizione del contratto di lavoro su citato;
4. Alla medesima data del 01/11/2018 la dott.ssa Lupoli Lina cesserà dall'incarico individuale di prestazione professionale nella qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, ctg. D - Comparto Sanità, attualmente ricoperta presso questa A.O.U.;
5. Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dai C.C.N.L. Comparto Sanità vigenti nel tempo;
6. Con successivo provvedimento dell'UOC Gestione Risorse Umane si provvederà a determinare il trattamento economico spettante alla dott.ssa Lupoli;
7. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sui relativi conti del Bilancio Aziendale;
8. La presente deliberazione sarà inviata, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Natale Lo Castro

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Daniela Spadea

AR

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 19.10.2018

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000,
II

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 25.10.2018

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO