



P.O. Reclutamento del Personale
e Specialistica Ambulatoriale

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 668 DEL 17.10.2018

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Autorizzazione trasferimento per compensazione dei Dottori De Pascale Teresa e Iodice Lanfranco – Dirigenti Medici di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F. to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2018: conti vari centri di costo preso nota

F. to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
per delega Dott. Antonio VITIELLO

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F. to Il Direttore Amministrativo
dott. Natale Lo Castro

F. to Il Direttore Sanitario
dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Viste la nota del 23/07/2018, con la quale, la Dott.ssa De Pascale Teresa, Dirigente Medico di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica presso questa A.O.U. e il Dott. Iodice Lanfranco, dipendente della ASL di Salerno, con la medesima qualifica professionale, hanno inoltrato ad entrambe le Aziende su citate istanza di mobilità per compensazione, ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. Area della Dirigenza Medica e Veterinaria;

la nota prot. n. 202058 del 27/08/2018 con la quale l'ASL di Salerno, accolta l'istanza su citata, ha chiesto a questa AOU di voler esprimere parere in merito e di trasmettere la documentazione relativa alla Dott.ssa De Pascale Teresa al fine di perfezionare la procedura;

la nota n. 19661 del 13/09/2018 con la quale questa Azienda, nell'esprimere a propria volta parere favorevole alla procedura di mobilità in parola, ha trasmesso la documentazione richiesta dalla ASL di Salerno, ha indicato la data del 01/11/2018, quale possibile decorrenza della stessa ed ha chiesto la documentazione relativa al Dott. Iodice Lanfranco al fine di definire la procedura di mobilità per compensazione;

la nota PEC prot. n. 560 del 03/10/2018, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. in data 03/10/2018, con la quale la ASL di Salerno ha provveduto ad inviare la documentazione richiesta;

Ritenuto per quanto finora esposto, di dover perfezionare la procedura di mobilità in questione, autorizzando dal 01/11/2018:

- il trasferimento della Dott.ssa De Pascale Teresa da questa A.O.U. alla ASL di Salerno;
- il trasferimento del Dott. Iodice Lanfranco dalla ASL di Salerno a questa A.O.U.;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare - a decorrere dal 01/11/2018 - il trasferimento da questa A.O.U. alla ASL di Salerno, della Dott.ssa De Pascale Teresa, nata a Vallo della Lucania (SA) il 09/04/1981 e residente a Casal Velino (SA) in Via Alento n. 137, con contratto a tempo indeterminato nella qualifica di Dirigente Medico di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica.
2. di autorizzare, a decorrere dalla medesima data del 01/11/2018, il trasferimento presso questa A.O.U. del Dott. Iodice Lanfranco, nato a Caserta il 28/05/1981 ed ivi residente alla Via G. Galilei n. 31, dipendente a tempo indeterminato presso la ASL di Salerno, nella medesima qualifica.
3. Il rapporto di lavoro costituito a seguito del trasferimento disposto con la presente Deliberazione, sarà disciplinato dai C.C.N.L. - Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigenti nel tempo.
4. Con successiva disposizione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. sarà determinato il trattamento economico spettante al Dott. Iodice Lanfranco, previa acquisizione del fascicolo personale dello stesso, che dovrà essere trasmesso a questa Azienda dalla ASL di Salerno.
5. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. provvederà a trasmettere il fascicolo della Dott.ssa De Pascale Teresa alla ASL di Salerno.
6. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà ad inserire il Dott. Iodice Lanfranco e a depennare la Dott.ssa De Pascale Teresa dai programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.

7. Il Direttore del DAI di Igiene e Medicina del Lavoro e Preventiva di questa Azienda, in qualità di Coordinatore dei Medici Competenti, provvederà all'inserimento del Dott. Iodice Lanfranco e alla cancellazione della Dott.ssa De Pascale Teresa dal programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.
8. L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione ai relativi conti del Bilancio aziendale.

F. to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Natale Lo Castro

F. to Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Daniela Spadea

SV

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso Atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F. to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 12.10.2018

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, II

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 17.10.2018

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO