

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 660 DEL 11 OTTOBRE 2018

Struttura proponente: *U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE*

Oggetto : Funzioni didattiche svolte dal personale dell'A.O.U. Federico II per i Corsi di Laurea Triennali e Magistrali delle Professioni Sanitarie attivati presso la Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II nell'anno accademico 2015/2016. Integrazione liquidazione compensi.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2018 conti vari centro di costo.....

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 550 del 02/08/2018, con la quale si è provveduto alla liquidazione dei compensi per quelle unità di personale che hanno svolto attività di didattica integrativa, di orientamento professionale e di tirocinio nell'anno accademico 2015/2016, così come comunicato dai Coordinatori dei Corsi di Laurea, che hanno attestato l'effettivo svolgimento degli incarichi assegnati;
- RILEVATO** che non sono pervenute le note dei Coordinatori del Corso di Laurea in Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie e del Corso di Laurea in Fisioterapia;
- che, per mero errore materiale, nella sopra citata Deliberazione del Direttore Generale n. 550 del 02/08/2018, non sono stati inseriti i compensi relativi alle attività di didattica integrativa svolte dal dott. Martino Gaetano e regolarmente comunicate dal Coordinatore del Corso di Laurea in Infermieristica Pediatrica;
- VISTE** le note, trasmesse in data 01/08/2018 all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con le quali i Coordinatori dei sopracitati Corsi di Laurea, hanno attestato l'effettivo svolgimento degli incarichi assegnati;
- RITENUTO** di poter procedere, pertanto, alla corresponsione dei compensi, nel rispetto dei criteri citati nella Determinazione del Direttore Generale pro-tempore n. 395 del 07 novembre 2006, non più di 70 ore per quanto riguarda le attività di orientamento professionale e didattiche integrative e non più di 100 ore per quanto riguarda le attività di tirocinio, per quelle unità di personale che hanno svolto attività di didattica integrativa, di orientamento professionale e di tirocinio, nella misura già indicata dalla Disposizione del Direttore Generale pro-tempore n. 074 del 17 febbraio 2005:
- € 15,00 (quindici/00) per ogni ora di attività di didattica integrativa e di orientamento professionale svolta al di fuori dell'orario di servizio;
 - € 5,00 (cinque/00) per ogni ora di attività di tirocinio svolta durante l'orario di servizio;
- con una conseguente valorizzazione economica totale pari a:
€ 6.290 (€ seimiladuecentonovanta/00);
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Di procedere alla corresponsione dei compensi, nel rispetto dei criteri citati nella Determinazione del Direttore Generale pro-tempore n. 395 del 07 novembre 2006, non più di 70 ore per quanto riguarda le attività di orientamento professionale e didattiche integrative e non più di 100 ore per quanto riguarda le attività di tirocinio, per quelle unità di personale di cui all'*Allegato A* che ha svolto attività didattiche integrative, di orientamento professionale e di tirocinio, nella misura già indicata in premessa con una conseguente valorizzazione economica totale pari ad **€ 6.290 (€ seimiladuecentonovanta/00)**.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Natale Lo Castro

F.to Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa P. Capobianco

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

PRESO ATTO che il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati :

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to **IL DIRETTORE GENERALE**
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 28.09.2018

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000,

Il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 11.10.2018

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO