



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 610 DEL 24 SETTEMBRE 2018

Struttura proponente: P.O. Affari Legali

Oggetto: Transazione debitoria con Philips spa- Ifitalia. Incarico Avv. Marco Sasso del Verme

Proponente il Responsabile P.O. Affari Legali, che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Responsabile P.O. Affari Legali
Dott.ssa Cecilia NUNZIATA

Il Capo Servizio Gestione Economico-Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio anno 2018 conto 601030301 centro di costo

F.to Il Direttore U.O.C.
Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale LO CASTRO

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D'ONOFRIO

Il Responsabile P.O. Affari Legali

Premesso che l'A.O.U. Federico II ha in essere numerosissimi e complessi contratti di manutenzione di diversa natura e prevalentemente avente ad oggetto macchinari ad uso medicale che hanno determinato e stanno determinando, per motivazione diverse, il blocco del pagamento delle relative fatture che sono risalenti negli anni;

Constatato che l'omesso pagamento delle dette fatture sta determinando diversi contenziosi ad istanza delle società creditrici, cessioni dei crediti pro soluto, e disfunzioni nella gestione dei detti contratti;

Verificato che sulle dette fatture insolute sono maturati e stanno maturando ingenti interessi moratori con grave nocumento economico all'AOU;

Rilevata la necessità di sbloccare e definire il pagamento delle dette fatture delle numerose società creditrici;

Considerato che l'Avv. Marco Sasso del Verme, già per gli anni passati, ed esperto nella materia, era stato incaricato da questa A.O.U. di supportare l'Ufficio legale e la Direzione Generale al fine di verificare la percorribilità di definizioni transattive di un complesso contenzioso e per elevate somme dovute dall'Azienda ed essendo a conoscenza dell'attuale complessa problematica in parola essendo stato incaricato di curare, tra le altre, le definizioni transattive con numerose società;

Considerato che tra le medesime società creditrici, dopo annosa e complessa trattativa con l'Avv. Marco Sasso del Verme, la Philips s.p.a. e, per essa, la Società International Factors Italia s.p.a.(cessionaria) si è resa disponibile a transigere tutte le fatture insolute a tutto il 28.02.2018, richiedendo a saldo e stralcio e transazione il 50 % degli interessi moratori il cui pagamento è da effettuarsi quale condicio sine qua non, entro il 30.09.2018, pari a complessivi euro 523.107,77 così rinunciando la detta società creditrice a euro 22.702,64 a titolo di interessi moratori sino al pagamento di quanto concordato.

Considerato che con Delibera n.229 del 10 aprile 2018 questa Direzione Generale ha incaricato l'Avv. Marco Sasso del Verme, già a conoscenza dell'intera complessa vicenda, per procedere a definire transattivamente tutte le questioni pendenti con tutte le società che hanno contratti ed affidamenti con questa A.O.U.

Considerato il parere favorevole dell'Avv. Marco Sasso del Verme alla transazione vista la palese convenienza per questa A.O.U. Federico II, in considerazione della rinuncia del 50% degli interessi moratori da parte della Philips s.p.a. e, per essa, la Società International Factors Italia s.p.a.(cessionaria);

Letto l'atto di transazione disposto e redatto dall'Avv. Marco Sasso del Verme e approvato da questa A.O.U. per la sua palese convenienza che forma parte integrante della presente deliberazione unitamente al pedissequo allegato;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per

gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

approvare e sottoscrivere l'atto transattivo, che forma parte integrante della presente deliberazione, avendo cura di corrispondere il pagamento concordato entro il termine massimo del 30 settembre 2018 così come stabilito nel medesimo atto transattivo.

La spesa complessiva di euro 523.107,77 graverà per l'importo di euro 500.405,13 sui rispettivi conti di bilancio, essendo la spesa già imputata ai relativi esercizi di competenza e per euro 22.702,64, su voce interessi passivi del corrente esercizio.

Darne immediata esecuzione

F.to Il Responsabile P.O. Affari Legali
Dott.ssa Cecilia NUNZIATA

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Responsabile Affari Legali;

Preso atto che il Responsabile proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
 -
 - di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Vincenzo Viggiani

Data consegna 13.09.2018

SETTORE SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
DIREZIONE GENERALE E DIREZIONE AMMINISTRATIVA

si dichiara che la presente delibera:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000,
Il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 24.09..2018

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO