



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **584** del **10.09.2018**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione delle Risorse Umane.

**Oggetto:** Progressione economica orizzontale, personale universitario e personale aziendale, a decorrere dall'1/1/2018 – art. 35, comma 4, del CCNL Comparto Sanità sottoscritto il 7/4/1999, art. 3 del CCNL Comparto Sanità sottoscritto il 10/4/2008 e art. 99 del CCNL Comparto Sanità sottoscritto il 22/5/2018.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane a.i.  
(dott. N. Lo Castro)

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse economico-finanziarie, attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2018: conti vari Centro di costo preso nota.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Economico-Finanziarie  
(dott. Rosario Magro)

Pari ex art. 3 D.L.vo n. 502/1992 e successive modificazioni

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. N. Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott. G. D'Onofrio

U.O.C. Gestione delle Risorse Umane

**PREMESSO** che presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria opera un contingente di personale universitario ed un contingente di personale assunto a totale carico del bilancio dell'AOU;

che per il personale universitario le somme necessarie per la corresponsione delle indennità stipendiali ospedaliere (eccedenti il trattamento economico di base universitario) ed il trattamento economico ospedaliero complessivo del personale aziendale sono a carico dei fondi assegnati alle regioni ... e sono versate con le modalità previste dalle convenzioni stipulate tra Università e Regioni;

che il contingente di personale universitario ed il contingente di personale assunto a totale carico del bilancio dell'AOU assumono gli stessi diritti e doveri previsti per il personale di pari o corrispondente qualifica di ruolo regionale;

che gli Organi della precedente AUP (Azienda Universitaria Policlinico) funzionante dal 1995 al 2002 e dell'AOU (Azienda Ospedaliera Universitaria), costituitasi a decorrere dall'1/1/2003, e tutt'ora operante, nel rispetto dei protocolli d'intesa succedutisi nel tempo, hanno provveduto per il personale universitario ed aziendale, con profili lavorativi corrispondenti a quelli del comparto sanità e a quelli dei ruoli della dirigenza medica, sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa del S.S.N., a costituire gli specifici fondi contrattuali, utili per applicare nei confronti del personale suddetto, tutti gli istituti economici introdotti dai diversi contratti ospedalieri che si sono succeduti nel tempo;

**VISTI** il D.C.A. n. 48 del 10/6/2016 di presa d'atto del vigente protocollo d'intesa sottoscritto tra la Regione Campania e l'Università degli Studi di Napoli Federico II, per "disciplinare il rapporto tra il Servizio Sanitario Regionale e l'Università per lo svolgimento delle attività assistenziali";

la deliberazione del Direttore Generale dell'AOU n. 229 del 28 marzo 2017 di adozione dell' "Atto Aziendale (Parte Generale e POFA)" di cui al D.C.A. n. 48 del 10/6/2016;

il D.C.A. n. 25 del 30/3/2017 di approvazione definitiva dell' "Atto Aziendale (Parte Generale e POFA)" derivante dal vigente protocollo d'intesa tra Regione Campania e Università degli Studi di Napoli Federico II, per "disciplinare il rapporto tra il Servizio Sanitario Regionale e l'Università per lo svolgimento delle attività assistenziali" di cui al D.C.A. n. 48 del 10/6/2016;

la deliberazione n. 894 del 20/12/2017 di rideterminazione dei Fondi per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, della parte comune dell'ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità della professione specifica, per l'anno 2017, che per il personale universitario ammonta complessivamente ad € 5.497.237,97 e per il personale aziendale ammonta complessivamente ad € 610.532,21;

la deliberazione n. 492 del 11/7/2018 con la quale, nelle more dell'emissione della deliberazione dei Fondi contrattuali anno 2018, l'U.O.C. Gestione Risorse Economico-finanziarie è stata autorizzata a provvedere, per l'anno 2018, al pagamento delle voci stipendiali e indennità contrattuali a tutto il personale universitario e personale aziendale del Comparto e delle varie aree della Dirigenza, nelle quote che sono già state determinate per l'anno 2017;

**VISTO** il verbale di contrattazione integrativa aziendale del 30/11/2017 tra i Vertici Aziendale e le OO.SS. in cui è stato stabilito di attribuire una ulteriore fascia economica al personale universitario e aziendale che risultano, alla data dell'1/1/2018, in possesso dei requisiti prescritti dai contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Sanità, previo verifica della sostenibilità del Fondo de quo;

il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Sanità 2002/2005, sottoscritto il 19/4/2004, ed in particolare l'art.8, comma 4, con il quale viene confermato il sistema della progressione economica orizzontale disciplinato dall'art. 35 del CCNL del 7/4/1999 che dispone che i passaggi di fascia si attribuiscono con decorrenza 1° gennaio dell'anno in corso, previa valutazione selettiva;

il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Sanità 2006/2009, sottoscritto il 10/4/2008, ed in particolare l'art. 3, con il quale è disposto che, dalla data di entrata in vigore del presente contratto (10/4/2008), ai fini della progressione economica orizzontale di cui al suddetto art. 35 del CCNL del 7/4/1999, i dipendenti devono

essere in possesso del requisito temporaneo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento di provenienza, pari ad almeno ventiquattro mesi;

l'art. 99 del CCNL Comparto Sanità sottoscritto il 22/5/2018;

che per i Fondi per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, della parte comune dell'ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità della professione specifica relativi all'anno 2017, per il personale universitario sono stati impegnati € 5.074.265,11 a fronte del Fondo di detto anno 2017 di € 5.497.237,97 con una economica di € 422.972,86, mentre, per il personale aziendale sono state impegnate € 220.947,81 a fronte del Fondo di detto anno 2017 di € 610.532,21 con una economica di € 220.947,81;

l'elaborato dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane dal quale risulta che il personale universitario in possesso dei requisiti prescritti dai contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Sanità sono n. 333, così suddivisi: n. 6 del ruolo amministrativo, n. 22 del ruolo di operatore socio-sanitario, n. 254 del ruolo infermieristico, n. 7 del ruolo tecnico e n. 44 del ruolo tecnico-sanitario per una spesa complessiva di circa € 325.287,57, mentre, il personale aziendale in possesso dei requisiti prescritti dai contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Sanità sono n. 212, così suddivisi: n. 3 del ruolo amministrativo, n. 41 del ruolo di operatore socio-sanitario, n. 142 del ruolo infermieristico, n. 3 del ruolo tecnico e n. 23 del ruolo tecnico-sanitario per una spesa complessiva di circa € 167.844,54;

l'elenco nominativo, in ordine alfabetico, suddiviso in: A) personale amministrativo, tecnico, tecnico-sanitario, ausiliario e operatore socio sanitario - I) personale infermieristico;

**RILEVATO**, pertanto, alla luce dei suddetti dati economici, la piena sostenibilità dei Fondi per il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, della parte comune dell'ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità della professione specifica, per l'attribuzione di una ulteriore fascia economica al personale universitario e al personale aziendale in possesso dei prescritti requisiti, a decorrere dall'1/1/2018;

**RITENUTO** di costituire n. 2 Commissioni valutative con il compito di procedere alle selezioni di cui sopra, ognuna composta da un Presidente, due Componenti ed un Segretario verbalizzante, e di disporre la pubblicazione sul sito aziendale del calendario delle prove selettive corredato dei nominativi da selezionare, almeno venti giorni prima dell'inizio delle stesse;

di individuare le sotto elencate commissioni valutative, i cui componenti hanno dichiarato la propria disponibilità a comporre dette Commissioni:

Commissione valutativa per il personale sanitario (infermieristico):

Dott. Galdi Aniello	Presidente
Dott.ssa Landi Maria Rosaria	Componente
Dott.ssa Fammiano Caterina	Componente
Dott.ssa Capobianco Paola	Segretario

Commissione valutativa per il personale non sanitario (amministrativi, tecnici, tecnici-sanitari, ausiliari, Op.S.S.):

Dott. Magro Rosario	Presidente
Dott. Gubitosi Mario	Componente
Dott.ssa Zabatta Assunta	Componente
Sig.a Micillo Teresa	Segretario

che i Presidenti delle Commissioni, concordata la data dell'incontro, provvederanno a convocare la Commissione per gli opportuni adempimenti de quo;

che l'U.O.C. Gestione Risorse Umane consegnerà al Presidente delle Commissioni, tramite i segretari delle stesse, gli elenchi del personale in possesso dei prescritti requisiti per essere ammessi alla selezione, così come disposto dai CC.CC.NN.LL. Comparto Sanità sottoscritti il 7/4/1999, il 10/4/2008 e il 22/5/2018;

che a conclusione dei lavori i Presidenti delle Commissioni, tramite i Segretari delle stesse, riconsegneranno all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, tutto il materiale relativo alla suddetta selezione e i Verbali redatti, per la successiva approvazione degli atti;

di autorizzare la suddetta U.O.C. Gestione Risorse Umane ad emettere i provvedimenti economici di ricollocazione nelle nuove fasce economiche nei confronti del personale che avrà superato le prove selettive, con decorrenza dall'1/1/2018;

di autorizzare, nelle more dell'emissione delle deliberazioni di rideterminazione dei Fondi contrattuali anno 2018, l'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie al pagamento del nuovo importo dell'indennità art. 31 del DPR 761/1979 ai dipendenti universitari che acquisiscono a seguito della selezione la nuova fascia dall'1/1/2018 e il pagamento della nuova fascia attribuita al personale aziendale selezionato, a decorrere dall'1/1/2018, e di provvedere alla registrazione informatica delle spese scaturenti dalla presente determinazione imputandola ai conti del bilancio economico anno 2018 (centro di costo dell'U.O.C. Gestione delle risorse umane).

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/1994 e successive modificazioni e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per le motivazioni indicate nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate, l'adozione del deliberato che segue:

- autorizzare l'U.O.C. Gestione Risorse Umane a porre in essere le procedure selettive mirate all'attribuzione di una fascia economica al personale interessato (personale universitario e personale aziendale) - di cui l'elaborato dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane dal quale risulta che il personale universitario in possesso dei requisiti prescritti dai contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Sanità sono n. 333, così suddivisi: n. 6 del ruolo amministrativo, n. 22 del ruolo di operatore socio-sanitario, n. 254 del ruolo infermieristico, n. 7 del ruolo tecnico e n. 44 del ruolo tecnico-sanitario per una spesa complessiva di circa € 326.000,00, mentre, il personale aziendale in possesso dei requisiti prescritti dai contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Sanità sono n. 212, così suddivisi: n. 3 del ruolo amministrativo, n. 41 del ruolo di operatore socio-sanitario, n. 142 del ruolo infermieristico, n. 3 del ruolo tecnico e n. 23 del ruolo tecnico-sanitario per una spesa complessiva di circa € 168.000,00, che forma parte integrante della presente disposizione - con decorrenza dall'1/1/2018.
- nominare le sotto elencate Commissioni esaminatrici con l'incarico di procedere alla valutazione dei partecipanti alla selezione:

Commissione valutativa per il personale sanitario (infermieristico):

Dott. Galdi Aniello	Presidente
Dott.ssa Landi Maria Rosaria	Componente
Dott.ssa Fammiano Caterina	Componente
Dott.ssa Capobianco Paola	Segretario

Commissione valutativa per il personale non sanitario (amministrativi, tecnici, tecnici-sanitari, ausiliari, Op.S.S.):

Dott. Magro Rosario	Presidente
Dott. Gubitosi Mario	Componente
Dott.ssa Zabatta Assunta	Componente
Sig.a Micillo Teresa	Segretario

- disporre la pubblicazione sul sito aziendale del calendario delle prove selettive corredato dei nominativi da selezionare, almeno venti giorni prima dell'inizio delle stesse;
- I Presidenti delle Commissioni, concordata la data dell'incontro, provvederanno a convocare la Commissione de quo.
- L'U.O.C. Gestione Risorse Umane consegnerà ai Presidenti delle Commissioni, tramite i segretari delle stesse, gli elenchi del personale in possesso dei prescritti requisiti per essere ammessi alla selezione, così come disposto dai CC.CC.NN.LL. Comparto Sanità sottoscritti il 7/4/1999, il 10/4/2008 e il 22/5/2018.
- A conclusione dei lavori i Presidenti delle Commissioni, tramite i Segretari delle stesse, riconsegneranno all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, tutto il materiale relativo alla suddetta selezione e i Verbali redatti, per la successiva approvazione degli atti.
- Autorizzare la suddetta U.O.C. Gestione Risorse Umane ad emettere i provvedimenti economici di ricollocazione nelle nuove fasce economiche nei confronti del personale che avrà superato le prove selettive, con decorrenza dall'1/1/2018.
- di autorizzare, nelle more dell'emissione delle deliberazioni di rideterminazione dei Fondi contrattuali anno 2018, l'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie al pagamento del nuovo importo dell'indennità art. 31 del DPR 761/1979 ai dipendenti universitari che acquisiscono a seguito della selezione la nuova fascia dall'1/1/2018 e il pagamento della nuova fascia attribuita al personale aziendale che acquisiscono a seguito della selezione la nuova fascia, a decorrere dall'1/1/2018, e di provvedere alla registrazione informatica delle spese scaturenti dalla presente determinazione imputandola ai conti del bilancio economico anno 2018 (centro di costo dell'U.O.C. Gestione delle risorse umane).

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane a.i.  
(dott. N. Lo Castro)

## **DIRETTORE GENERALE**

**LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione delle risorse umane;

**PRESO ATTO** che il Direttore dell'U.O.C. Gestione delle risorse umane propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/1994 e successive modificazioni;

## **DELIBERA**

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, riconoscendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to **IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Vincenzo VIGGIANI

Data consegna 10.09.2018

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.L.vo n. 267/2000, il .....

Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 10.09.2018

Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario  
Giacomo IAZZETTA