



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 557 DEL 2 AGOSTO 2018

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Affari Generali.

Oggetto: Convenzione tra l'A.O.U. Federico II e l'Intelliform S.p.A., per lo svolgimento di attività di tirocinio formativo per Operatore Socio Sanitario e Operatore Socio Sanitario con formazione complementare presso l'Azienda, nella qualità di soggetto ospitante.

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che il ricavo autorizzato viene incamerato ai seguenti conti del bilancio economico anno 2018 conto presao nota

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziaria

per delega Dott. Antonio VITIELLO

Pareri ex art. 3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale LO CASTRO

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D'ONOFRIO

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali

Premesso che, ai sensi del D.M. 142 del 25.3.93 recante “Norme d’attuazione dei principi e dei criteri di cui all’art. 18 della L. 24.6.97 n. 196 sui tirocini formativi e di orientamento”, possono essere promossi tirocini di formazione ed orientamento per i soggetti di cui all’art. 2 della citata normativa, mediante stipula di apposite convenzioni, al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell’ambito dei processi formativi;

Visto l’Accordo quadro, sancito in Conferenza Stato-Regioni e Province Autonome del 22 febbraio 2001 tra il Ministero della Sanità, il Ministero per la solidarietà sociale e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, per la disciplina della figura e del profilo professionale dell’operatore socio-sanitario e per la definizione dell’ordinamento didattico dei corsi di formazione;

Letto, altresì, il Decreto Dirigenziale della Regione Campania n. 80 dell’11.03.14 con il quale, in recepimento del suddetto Accordo quadro, sono state approvate le linee guida per l’attuazione dei corsi per operatori socio-sanitari (O.S.S. e O.S.S.S.) nella Regione Campania;

Vista la nota del 27.06.2018, acquisita agli atti dell’Azienda con prot. nr. 15582 del 27.06.2018, con la quale l’Intelliform S.p.A.- Ente di Formazione, con sede legale in Milano, alla via G.B. Morgagni, n. 28 e sede operativa in Napoli, Viale della Costituzione 1 Is. F1 CDN, accreditata presso la Regione Campania per lo svolgimento di attività formative, ai sensi della Deliberazione di G.R. 242 del 22.07.2013 – Codice di accreditamento n. 837/11/3, ed autorizzata ad attivare percorsi formativi per Operatore Socio Sanitario e Operatore Socio Sanitario con formazione Complementare, chiede di attivare una convenzione, al fine di consentire ai propri allievi di espletare il tirocinio/stage per n. 450 ore, come previsto dal Decreto Dirigenziale che regola lo svolgimento degli stessi Corsi, presso le strutture dell’A.O.U.;

Considerato, quindi, che il citato organismo, quale Ente di formazione professionale accreditato, svolge corsi di formazione per profili di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) e di Operatore Socio Sanitario formazione complementare (O.S.S.S.) e che i tirocini relativi potranno essere svolti presso le strutture dell’A.O.U. Federico II, ai sensi del vigente “Regolamento per lo svolgimento di tirocini curriculari presso le strutture dell’Azienda Ospedaliera Universitaria di Napoli Federico II”, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 294 del 26.05.2015;

Vista la succitata bozza di convenzione tra l’ A.O.U. Federico II e l’Intelliform S.p.A che, allegata alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale, dalla quale si evince che la stessa ha la durata di anni quattro, a far data dalla presente deliberazione, eventualmente rinnovabile a seguito di formale richiesta, con possibilità di recesso anticipato tramite comunicazione scritta;

Preso atto che la stipula della convenzione in argomento comporta ricavi per l’A.O.U. Federico II, ai sensi dell’art. 8 del già citato regolamento, che prevede un contributo economico a favore dell’Azienda, nella sua qualità di soggetto ospitante, per ciascun tirocinio a farsi;

Considerato che lo svolgimento dei tirocini non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro;

Preso atto, altresì, che in detta convenzione è stabilito che sono a carico del soggetto promotore le spese relative alla copertura assicurativa dei tirocinanti, contro gli infortuni sul lavoro presso l’I.N.A.I.L. nonché presso idonea compagnia assicuratrice per la responsabilità civile verso terzi;

Ritenuto di poter stipulare la summenzionata convenzione con l’Intelliform S.p.A, da svolgersi, ai sensi del “Regolamento per tirocini curriculari”, per n. 450 ore, presso le strutture dell’A.O.U.;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Approvare e, quindi, sottoscrivere la convenzione, allegata alla presente per formarne parte integrante, tra l'A.O.U. Federico II e l'Intelliform S.p.A – Ente di Formazione, con sede legale in Milano, alla via G.B. Morgagni, n. 28 e sede operativa in Napoli, Viale della Costituzione 1 Is. F1 CDN, per lo svolgimento, presso le strutture dell'Azienda, quale soggetto ospitante, di attività di tirocinio formativo curriculare, per n. 450 ore, da parte degli Allievi iscritti ai corsi di Operatore Socio Sanitario e Operatore Socio Sanitario con formazione complementare;

La convenzione in parola ha validità di quattro anni, a far data dalla presente deliberazione, eventualmente rinnovabile a seguito di formale richiesta, con possibilità di recesso anticipato tramite comunicazione scritta;

L'attività di tirocinio deve essere svolta ai patti e alle condizioni della convenzione di che trattasi e con le modalità di cui al "Regolamento per lo svolgimento di tirocini curriculari presso le strutture dell'A.O.U. Federico II", approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 294 del 26.05.2015;

Sono a carico del soggetto promotore le spese relative alla copertura assicurativa dei tirocinanti, contro gli infortuni sul lavoro presso l'I.N.A.I.L. nonché presso idonea compagnia assicuratrice per la responsabilità civile verso terzi;

La stipula della convenzione in argomento comporta ricavi per l'A.O.U. Federico II, ai sensi dell'art. 8 del già citato regolamento, che prevede un contributo economico a favore dell'Azienda, nella sua qualità di soggetto ospitante, per ciascun tirocinio a farsi.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che qui abbiani per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo VIGGIANI

Data consegna 31.07.2018

P.O. ALBO PRETORIO E DELIBERAZIONI

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09,
II

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 02.08.2018

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO