



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 401 DEL 11 GIUGNO 2018

Struttura proponente: *Direzione Sanitaria*

Oggetto: ADOZIONE DEL MANUALE OPERATIVO IN SCHEDE PER LA SICUREZZA IN SALA OPERATORIA - RECEPIMENTO DEL MANUALE MINISTERIALE CON RELATIVA CHECK LIST E DELLE RACCOMANDAZIONI N.1 E 2 - FORMALIZZAZIONE DEL PERCORSO DI GESTIONE DEL DANTROLENE SODICO – UTILIZZO DEL MODULO SOWEB A SUPPORTO DELLA SICUREZZA NEL PROCESSO CHIRURGICO

Il Direttore Sanitario, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore Sanitario

(dott. Gaetano D'Onofrio)

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-finanziarie attesta che il ricavo derivante dalla presente Deliberazione viene imputato ai seguenti conti del bilancio economico anno 2018: preso nota
centro di costo

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-finanziarie
(dott. R. Magro)

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. N. Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. G. D'Onofrio

PREMESSO che

- Il processo chirurgico, per l'elevata complessità che lo contraddistingue, è uno dei momenti assistenziali nei quali è necessario assicurare elevati livelli di sicurezza;
- In ambito internazionale viene data sempre più attenzione alle problematiche relative alla sicurezza in sala operatoria, in quanto gli eventi avversi in chirurgia costituiscono una percentuale rilevante sia nel nostro Paese che negli altri paesi europei ed extra-europei;
- L'impiego delle checklist di sala operatoria è uno degli strumenti introdotti nei diversi sistemi sanitari con l'intento di garantire adeguati livelli di qualità e di sicurezza;
- Anche in Italia sono state promosse attività per la diffusione dell'uso della checklist di sala operatoria, e nel 2010 il Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali ha prodotto il *Manuale per la Sicurezza in sala operatoria: Raccomandazioni e Checklist* (di seguito Manuale Ministeriale) contenente 16 obiettivi di sicurezza e le relative raccomandazioni, corredato da una checklist adattata al contesto del nostro Paese;
- Nel Manuale Ministeriale è fatto specifico riferimento alla necessità di gestire il rischio di Ipertermia Maligna attraverso procedure di utilizzo del Dantrolene Sodico;
- La Regione Campania, con nota 2012/0318198 del 26.04.2012, ha disposto che le Aziende:
 - Adottassero formalmente e ufficialmente il Manuale Ministeriale
 - Recepissero, in forma di revisione “zero”, le raccomandazioni in esso contenute;
 - Contestualizzassero le raccomandazioni in forma di Procedure Aziendali;
- Il recepimento formale delle Raccomandazioni Ministeriali è adempimento LEA per le Aziende Sanitarie;
- L'AOU Federico II, con Deliberazione n.431 del 12.11.2012 ha provveduto all'ADOZIONE DEL “MANUALE SICUREZZA IN SALA OPERATORIA RACCOMANDAZIONI E CHECKLIST RECEPIMENTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI IN FORMA DI REVISIONE ZERO - ADEMPIMENTI REGIONALI, provvedendo ad integrare la Check List nella Cartella Clinica in dotazione alle strutture assistenziali;

PRESO ATTO che

- Il Manuale e le Raccomandazioni Ministeriali rappresentano delle linee di indirizzo clinico-organizzative che devono essere implementate nelle strutture sotto forma di Procedure e/o Protocolli/Check Lists/Strumento Operativo;
- Ciascuna Procedura deve descrivere, all'interno dell'AOU, il chi – fa – cosa e, quindi, rappresentare la responsabilizzazione della struttura e degli operatori al rispetto e all'adesione del livello di sicurezza raccomandato;
- Ciascuna Procedura e il relativo Strumento Operativo devono indicare la sequenza operativa delle attività e dei compiti atti ad assicurare il livello di sicurezza raccomandato in tutte le fasi del processo oggetto di Procedura;

CONSIDERATO che

- È necessario procedere alla revisione delle Procedure Aziendali di cui alla Delibera n.431_2012;
- Per tale finalità, la Direzione Sanitaria ha istituito un Tavolo Tecnico coordinato dal Referente Aziendale per il Rischio Clinico con l'obiettivo principale di supportare la Direzione Aziendale nella elaborazione e nella implementazione delle Procedure di Recepimento del Manuale per la Sicurezza in Sala Operatoria e delle Raccomandazioni Ministeriali n. 2 e 3 e con gli obiettivi ulteriori di compatibilizzare le procedure aziendali così elaborate con l'utilizzo di SOWEB e organizzare e gestire un corso di formazione accreditato ECM;
- I componenti del Tavolo sono stati così designati:
 - Dott.ssa Caterina De Crescenzo, Anestesia e Rianimazione
 - Dott. Marcello Persico, Chirurgia Generale
 - Dott. Michele D'Ambra, Chirurgia Generale
 - Dott. Vincenzo Signoriello, Blocco Operatorio di Ginecologia e Ostetricia
 - Dott. Giovanni Vitrone, Blocco Operatorio di Neurochirurgia
 - Dott. Danilo Landolfo, AIF Igiene e Medicina Preventiva;
 - Avv. Ida Santalucia, Dottorando in Sanità Pubblica

- Ing. Lara D'Amico, tirocinante Ingegneria Biomedica
 - Dott.ssa Patrizia Cuccaro, Referente Aziendale per il Rischio Clinico, con compiti di coordinamento
- Che i componenti del Tavolo hanno elaborato le Procedure di Recepimento del Manuale per la Sicurezza in Sala Operatoria e delle Raccomandazioni Ministeriali n. 2 e 3 in forma di **Manuale a Schede** contenente riferimenti pratici all'utilizzo di SOWEB
 - Che il **Manuale comprende** il Documento **Procedura per la Gestione del Rischio Ipertermia maligna** redatto dalla UOC di Farmacia Centralizzata;
 - Che il **Manuale a Schede e la Procedura per la Gestione del Rischio Ipertermia maligna** sono stati verificati e approvati dal Direttore di UOC di Anestesia e Rianimazione;
 - Che il **Manuale a Schede e la Procedura per la Gestione del Rischio Ipertermia maligna** sono stati presentati e condivisi con i Referenti/Facilitatori del Rischio Clinico delle UUOO Chirurgiche, gli Anestesisti e i Coordinatori dei Blocchi in occasione del Corso di Formazione *Implementazione Clinical Risk Management – Sicurezza del processo chirurgico e check list di sala operatoria* tenutosi in due edizioni il 17.05.2018;

VISTO

- Il documento *Procedure di Sicurezza del Processo Chirurgico, check list di Sala operatoria e SOWeb – MANUALE A SCHEDE* comprensivo della *Procedura per la Gestione del Rischio Ipertermia maligna*

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e int. E che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- adottare il documento *Procedure di Sicurezza del Processo Chirurgico, check list di Sala operatoria e SOWeb – MANUALE A SCHEDE* comprensivo della *Procedura per la Gestione del Rischio Ipertermia maligna* allegato alla presente per formarne parte integrante;

F.to Il responsabile del procedimento
(Dott.ssa Patrizia Cuccaro)

F.to Il Direttore Sanitario
(Dott. G. D'Onofrio)

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore Sanitario;

PRESO ATTO che il Direttore Sanitario proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 31.05.2018

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000,

Il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 11.06.2018

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

Errata corrige

Alla delibera n. 401 corrispondeva erroneamente altro documento .

In data 26/07/2018 è stato sostituito il documento corretto.