



**P.O. Reclutamento del Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 378 DEL 30 MAGGIO 2018

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Incarichi di Specialista Ambulatoriale a tempo indeterminato - integrazione oraria

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2018: conti vari centro di costo preso nota

F.to Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
dott. Natale Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario
dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

VISTI l'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti ambulatoriali interni ed altre professionalità;

l'art. 18 (pubblicazione degli incarichi) dell'Accordo su citato, che al comma 1., testualmente recita: *Ciascuna Azienda, prima di procedere alla pubblicazione degli incarichi, verifica la possibilità di completare l'orario degli specialisti ambulatoriali, veterinari e professionisti già titolari a tempo indeterminato presso l'Azienda stessa nella medesima branca o area professionale...*;

gli incarichi di Specialistica Ambulatoriale a tempo indeterminato, conferiti da questa Azienda ai sotto elencati specialisti e professionisti, nella branca di Ostetricia e Ginecologia, presso il D.A.I. Materno Infantile, per il numero di ore settimanali a fianco di ciascun nominativo indicato:

N.	COGNOME	NOME	ORE
1	DE FALCO	MARIANNA	24
2	IORE	EMMANUEL	24
3	GIORDANO	ELENA	24
4	GRANATA	MARCELLO	24
5	LAVITOLA	GIADA	24
6	MAZZARELLI	LAURA LETIZIA	18
7	PONTILLO	MASSIMO	24

la nota n. 1827 del 17/05/2018, con la quale il Prof. Giuseppe De Placido, Direttore del D.A.I. Materno Infantile, ha chiesto l'incremento di n. 10 ore per gli specialisti sopraelencati, al fine di azzerare il ricorso al lavoro straordinario del personale medico e specialistico;

Rilevato che, al fine di garantire il corretto andamento delle attività assistenziali, questa Azienda ha ravvisato la necessità di prevedere l'incremento del monte orario stabilito dai contratti stipulati non a tempo pieno con gli Specialisti sopra elencati e nel rispetto di quanto stabilito dal su citato art. 18 dell'ACN di categoria ha proposto l'incremento orario agli Specialisti interessati;

Viste la nota prot. n. 13445 del 24/05/2018, indirizzata alla Dott.ssa De Falco Marianna e per conoscenza al Direttore del D.A.I. Materno Infantile, con la quale questa Azienda ha proposto al suddetto specialista di incrementare di n. 10 ore il monte settimanale già svolto per n. 24 ore settimanali, per un totale complessivo di n. 34 ore settimanali;

la nota del 25/05/2018, acquisita al protocollo generale dell'A.O.U. in pari data al n. 13535, con la quale la Dott.ssa De Falco Marianna ha manifestato la propria disponibilità ad accettare la proposta di incremento orario formulata con la su citata nota prot. n. 13445;

la nota prot. n. 13448 del 24/05/2018, indirizzata al Dott. Fiore Emmanuel e per conoscenza al Direttore del D.A.I. Materno Infantile, con la quale questa Azienda ha proposto al suddetto specialista di incrementare di n. 10 ore il monte settimanale già svolto per n. 24 ore settimanali, per un totale complessivo di n. 34 ore settimanali;

la nota del 25/05/2018, acquisita al protocollo generale dell'A.O.U. in pari data al n. 13496, con la quale il Dott. Fiore Emmanuel ha manifestato la propria disponibilità ad accettare la proposta di incremento orario formulata con la su citata nota prot. n. 13448;

la nota prot. n. 13456 del 24/05/2018, indirizzata alla Dott.ssa Giordano Elena, e per conoscenza al Direttore del D.A.I. Materno Infantile, con la quale questa Azienda ha proposto al suddetto specialista di incrementare di n. 10 ore il monte settimanale già svolto per n. 24 ore settimanali, per un totale complessivo di n. 34 ore settimanali;

la nota del 25/05/2018, acquisita al protocollo generale dell'A.O.U. in pari data al n. 13495, con la quale la Dott.ssa Giordano Elena ha manifestato la propria disponibilità ad accettare la proposta di incremento orario formulata con la su citata nota prot. n. 13456;

la nota prot. n. 13454 del 24/05/2018, indirizzata al Dott. Granata Marcello e per conoscenza al Direttore del D.A.I. Materno Infantile, con la quale questa Azienda ha proposto al suddetto specialista di incrementare di n. 10 ore il monte settimanale già svolto per n. 24 ore settimanali, per un totale complessivo di n. 34 ore settimanali;

la nota del 25/05/2018, acquisita al protocollo generale dell'A.O.U. in pari data al n. 13497, con la quale il Dott. Granata Marcello ha manifestato la propria disponibilità ad accettare la proposta di incremento orario formulata con la su citata nota prot. n. 13454;

la nota prot. n. 13452 del 24/05/2018, indirizzata alla Dott.ssa Lavitola Giada e per conoscenza al Direttore del D.A.I. Materno Infantile, con la quale questa Azienda ha proposto al suddetto specialista di incrementare di n. 10 ore il monte settimanale già svolto per n. 24 ore settimanali, per un totale complessivo di n. 34 ore settimanali;

la nota del 25/05/2018, acquisita al protocollo generale dell'A.O.U. in pari data al n. 13500, con la quale la Dott.ssa Lavitola Giada ha manifestato la propria disponibilità ad accettare solo n. 6 delle n. 10 ore propostole con la su citata nota prot. n. 13452;

la nota prot. n. 13458 del 24/05/2018, indirizzata alla Dott.ssa Mazzarelli Laura Letizia e per conoscenza al Direttore del D.A.I. Materno Infantile, con la quale questa Azienda ha proposto al suddetto specialista di incrementare di n. 10 ore il monte settimanale già svolto per n. 18 ore settimanali, per un totale complessivo di n. 28 ore settimanali;

la nota del 25/05/2018, acquisita al protocollo generale dell'A.O.U. in pari data al n. 13498, con la quale la Dott.ssa Mazzarelli Laura Letizia ha manifestato la propria disponibilità ad accettare la proposta di incremento orario formulata con la su citata nota prot. n. 13458;

la nota prot. n. 13451 del 24/05/2018, indirizzata al Dott. Pontillo Massimo e per conoscenza al Direttore del D.A.I. Materno Infantile, con la quale questa Azienda ha proposto al suddetto specialista di incrementare di n. 10 ore il monte settimanale già svolto per n. 24 ore settimanali, per un totale complessivo di n. 34 ore settimanali;

la nota del 25/05/2018, acquisita al protocollo generale dell'A.O.U. in pari data al n. 13499, con la quale il Dott. Pontillo Massimo ha manifestato la propria disponibilità ad

accettare la proposta di incremento orario formulata con la su citata nota prot. n. 13451;

Ritenuto di dover autorizzare gli incrementi suddetti;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova risponidenza nel documento di budget

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Di incrementare del numero di ore a fianco di ciascun nominativo indicato, il monte orario già svolto, per l'incarico di specialistica ambulatoriale a tempo indeterminato dai sotto elencati Specialisti Ambulatoriali e Professionisti:

N.	NOMINATIVO	INCREMENTO
1	DE FALCO MARIANNA	10
2	FIORE EMMANUEL	10
3	GIORDANO ELENA	10
4	GRANATA MARCELLO	10
5	LAVITOLA GIADA	6
6	MAZZARELLI LAURA LETIZIA	10
7	PONTILLO MASSIMO	10

2. di prendere atto che, per effetto del suddetto incremento i sotto elencati Specialisti svolgeranno il proprio incarico per il numero complessivo di ore a fianco di ciascun nominativo indicato:

N.	COGNOME	NOME	ORE	BRANCA	DAI
1	DE FALCO	MARIANNA	34	OSTETRICA E GINECOLOGIA	MATERNI INFANTILE
2	FIORE	EMMANUEL	34	OSTETRICA E GINECOLOGIA	MATERNI INFANTILE
3	GIORDANO	ELENA	34	OSTETRICA E GINECOLOGIA	MATERNI INFANTILE
4	GRANATA	MARCELLO	34	OSTETRICA E GINECOLOGIA	MATERNI INFANTILE
5	LAVITOLA	GIADA	30	OSTETRICA E GINECOLOGIA	MATERNI INFANTILE
6	MAZZARELLI	LAURA LETIZIA	28	OSTETRICA E GINECOLOGIA	MATERNI INFANTILE
7	PONTILLO	MASSIMO	34	OSTETRICA E GINECOLOGIA	MATERNI INFANTILE

3. di fissare al 01/06/2018 la decorrenza dell'incremento orario in parola;
4. di comunicare all'U.O.C. CUP e Flussi informativi Specialistica Ambulatoriale la nuova articolazione dell'orario settimanale degli specialisti sopraelencati a seguito dell'incremento orario autorizzato con la presente Deliberazione;

5. di autorizzare l'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziare ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione a carico dei rispettivi conti del Bilancio aziendale.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Natale Lo Castro

F.to Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Daniela Spadea

AR

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 29.05.2018

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000,
il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 30.05.2018

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO