Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
Integrata con il Servizio Sanitario Regionale

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 350 DEL 17 MAGGIO 2018

Struttura proponente: U.O.C. GESTIONE ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Oggetto: Adesione Convenzione Consip "Fotocopiatrici 27"
CIG derivato: **7464074CB5 –** fotocopiatrici di bassa e media produttività
CIG derivato: **7464087771 –** fotocopiatrici di alta produttività

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi, che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Responsabile P.O.
Gestione Acquisizione Beni e Servizi
Simona Mammoli

F.to Il Direttore dell'U.O.C.
Gestione Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Salvatore Buonavolontà

Il Direttore dell' U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2018 conto 504020201 costo

F.to Il Direttore dell' U.O.C.
Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi

Premesso che questa Azienda, con Deliberazione del Direttore Generale n. 386 del 12.09.2013, ha aderito alla Convenzione stipulata tra Consip e Sharp Electronics Italia denominata "Fotocopiatrici 21" dal 01.10.2013 e per mesi 60, in scadenza il 30.09.2018;

Vista la disposizione n.89 del 28.02.2018 con la quale è stato individuato Responsabile Unico del Procedimento il Sig. Francesco Iannucci, afferente all'UOC Sistema Informativo, ICT e Nuove Tecnologie dell'Informazione di questa A.O.U.;

Accertato che risulta attivata nuova convenzione Consip denominata "Fotocopiatrici 27" con affidamento alla Società Sharp Electronics Italia, per il noleggio full-service (assistenza tecnica e manutenzione, fornitura di pezzi di ricambio e di qualsiasi materiale di consumo, con esclusione della sola carta; consegna, installazione e disinstallazione delle macchina; ritiro e smaltimento di toner, imballaggi ecc.);;

Preso atto che è necessario acquisire in noleggio fotocopiatrici di ultima generazione, per un totale di n.119 apparecchiature, di cui n.109 in sostituzione di quelle attualmente a noleggio tramite Convenzione "Fotocopiatrici 21" in scadenza e n.10 autorizzate dalla Direzione di questa AOU, giusta allegato elenco A;

Vista la nota del 03.05.2018, con la quale il RUP ha individuato nei modelli MX-M565N fascia bassa con una produttività copie previste di 9.750 copie/trimestre e MX-M565N fascia media con una produttività copie previste di 39.000 copie/ trimestre (lotto 1) e MX-M754N fascia alta con una produttività copie previste di 95.550 copie/ trimestre (lotto 2) i più adatti alle esigenze degli Uffici e delle Strutture di questa Azienda;

Ritenuto opportuno, quindi, aderire alla Convenzione stipulata tra Consip e la Società Sharp Electronics Italia "Fotocopiatrici 27 – Lotti 1 e 2" per la fornitura in noleggio di n.119 macchine fotocopiatrici in sostituzione di quelle il cui contratto è in scadenza il 30.09.2018, distinte per modello, produttività e canoni trimestrali come sinteticamente appresso riportato, per la durata di mesi 60:

lotto 1: n. 95 fotocopiatrici Sharp MX-M565N (produttività bassa – 9.750 copie/ trimestre), canone trimestrale relativo ad ogni macchina di € 106,07 + IVA, per l'importo totale annuo di € 40.306,60 + IVA al 22%;
n. 16 fotocopiatrici Sharp MX-M565N (produttività media – 39.000 copie/ trimestre), canone trimestrale relativo ad ogni macchina di € 173,15 + IVA, per l'importo totale annuo di € 11.081,60 + IVA al 22%;

lotto 2: n. 8 fotocopiatrici Sharp MX-M754N (produttività alta – 95.550 copie/ trimestre), canone trimestrale relativo ad ogni macchina di € 350,27 + IVA, per l'importo totale annuo di € 11.208,64 + IVA al 22%;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza del documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa, l'adozione del deliberato che segue:

Aderire alla convenzione stipulata dalla Consip con la Società Sharp Electronics Italia denominata "Fotocopiatrici 27 – Lotti 1 e 2", per la fornitura in noleggio di n.119 macchine fotocopiatrici e dei servizi annessi, da destinare agli Uffici e alle Strutture dell'AOU indicati nell'allegato elenco A, distinte per modello, produttività e canoni trimestrali come sinteticamente appresso riportato, per la durata di mesi 60:

lotto 1: n. 95 fotocopiatrici Sharp MX-M565N (produttività bassa – 9.750 copie/ trimestre), canone trimestrale relativo ad ogni macchina di € 106,07 + IVA, per l'importo totale annuo di € 40.306,60 + IVA al 22%;
n. 16 fotocopiatrici Sharp MX-M565N (produttività media – 39.000 copie/ trimestre), canone trimestrale relativo ad ogni macchina di € 173,15 + IVA, per l'importo totale annuo di € 11.081,60 + IVA al 22%;

lotto 2: n. 8 fotocopiatrici Sharp MX-M754N (produttività alta – 95.550 copie/ trimestre), canone trimestrale relativo ad ogni macchina di € 350,27 + IVA, per l'importo totale annuo di € 11.208,64 + IVA al 22%;

L'importo complessivo di € 381.840,73 (€ 312.984,20 + € 68.856,53 per IVA al 22%) relativo all'intera durata quinquennale, graverà sui conti di bilancio economico degli anni 2018-2019-2020-2021-2022-2023, da attribuire ai rispettivi centri di costo.

F.to Il Direttore dell'U.O.C.
Gestione Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Salvatore Buonavolontà

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di deliberazione sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e ss.mm.ii.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario,

D E L I B E R A

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 09.05.2018

P.O. SEGRETERIA GENERALE
Direzione Generale e Direzione Amministrativa

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art.32 della Legge 69/09

Il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 17.05.2018

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO