



**UOC Gestione Risorse Umane
PO Reclutamento Personale
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 336 DEL 16 MAGGIO 2018

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato (anni uno) di n. 4 posti di Collaboratore Amministrativo - Ctg. D Comparto Sanità, per le attività di Controllo di Gestione di pertinenza della P.O. di Programmazione, Controllo di Gestione e Valutazione afferente allo staff della Direzione Strategica dell'A.O.U. "Federico II"- **Sostituzione Componente Commissione Esaminatrice.**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Natale Lo Castro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

- Premesso** che, con Deliberazione n. 75 del 05/02/2018, è stato indetto un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato (anni uno), di n. 4 posti di Collaboratore Amministrativo - Ctg. D Comparto Sanità, per le attività di Controllo di Gestione di pertinenza della P.O. di Programmazione, Controllo di Gestione e Valutazione afferente allo staff della Direzione Strategica dell'A.O.U. "Federico II"
- che con Deliberazione n. 254 del 18/04/2018 è stata nominata la Commissione esaminatrice della Selezione suddetta nella seguente composizione:
- Dott. Natale Lo Castro (Presidente);
 - Dott. Rosario Magro (Componente);
 - Dott.ssa Patrizia Speranza (Componente);
 - Dott.ssa Paola Capobianco (Segretario).
- Vista** la nota n. 672 del 02/05/2018, con la quale la Dott.ssa Patrizia Speranza ha comunicato che le numerose incombenze lavorative nelle quali è coinvolta al momento non le consentono di partecipare ai lavori della commissione della Selezione di cui all'oggetto;
- Preso Atto** dell'impossibilità manifestata dalla Dott.ssa Patrizia Speranza e ritenuto di dover procedere alla sostituzione del predetto componente al fine di consentire l'espletamento della Selezione in parola;
- della disponibilità manifestata per le vie brevi dal Dott. Salvatore Bonavolontà, a sostituire la Dott.ssa Patrizia Speranza in qualità di componente della Commissione esaminatrice della Selezione sopra citata;
- Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

1. La Commissione esaminatrice della Selezione pubblica descritta nelle premesse della presente Deliberazione, è nominata nella seguente nuova composizione:
 - Dott. Natale Lo Castro (Presidente);
 - Dott. Rosario Magro (Componente);
 - Dott. Salvatore Bonavolontà (Componente);
 - Dott.ssa Paola Capobianco (Segretario).
2. Il Presidente della Commissione, concordata la data dell'incontro, provvederà a convocare la Commissione.
3. Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane consegnerà alla Commissione, tramite il Segretario della stessa, i plichi contenenti le domande di partecipazione e i titoli presentati dai candidati alla Selezione in parola.

4. A conclusione dei lavori la Commissione, tramite il Segretario della stessa, riconsegnerà all'U.O.C. Gestione Risorse Umane i plichi suddetti, unitamente ai Verbali redatti, per la successiva approvazione degli atti.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Natale Lo Castro

F.to Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Daniela Spadea

RS

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

PRESO ATTO che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 11.05.2018

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 16.05.2018

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO