



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**N. 258 DEL 18 APRILE 2018**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Affari Generali.

**Oggetto:** Convenzione per attività di tirocinio curriculare tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa.

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali  
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2018 conto preso nota costi

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziaria  
Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art. 3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Natale LO CASTRO

F.to Il Direttore Sanitario  
Dott. Gaetano D'ONOFRIO

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali

\

Premesso che, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati dall'art. 18, comma 1 lett. a) della legge 24 giugno 1997, n. 96, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico;

Visto il Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della citata legge 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento emanato dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale con decreto del 25 marzo 1998, n. 142;

Considerato che i tirocini formativi e di orientamento sono svolti, ai fini delle attività di cui sopra, sulla base di apposite convenzioni tra i soggetti promotori e i datori di lavoro pubblici e privati;

Letta la deliberazione n. 239 del 30.04.2015 con la quale veniva approvata la convenzione tra l'A.O.U. Federico II e l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, per la durata di tre anni e, dunque, sino al 29.04.2018, per lo svolgimento di attività di tirocinio curriculare di formazione ed orientamento, da svolgere presso l'Azienda, a favore degli studenti del citato Ateneo, ai fini del rinnovo della stessa;

Preso atto che, con nota acquisita al protocollo generale dell'Azienda, al n. 10564 del 03/04/2018, l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, con sede in Napoli - 80135 in Via Suor Orsola, 10, C.F. 80040520639, ha trasmesso la bozza di convenzione allegata alla presente per formarne parte integrante, per lo svolgimento di attività di tirocinio curriculare di formazione ed orientamento, per gli studenti del citato Ateneo, ai fini del rinnovo della stessa;

Preso atto che la citata convenzione ha durata triennale, con decorrenza dalla data della stipula, con possibilità di rinnovo tramite formale richiesta, salvo disdetta di una delle parti con preavviso di almeno tre mesi dalla scadenza, ai sensi dell'art. 7 della citata convenzione;

Considerato che l'attività di tirocinio deve essere svolta ai patti e condizioni della convenzione di che trattasi e con le modalità di cui al Regolamento per lo svolgimento di tirocini curricolari presso le strutture dell'A.O.U. Federico II, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 294 del 26.05.2015;

Considerato, altresì, che lo svolgimento del tirocinio curriculare in argomento non dà luogo ad alcun profitto, nè comporta oneri finanziari per l'A.O.U. Federico II, e che il tirocinio non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro;

Ritenuto, per quanto sopra indicato, di poter procedere alla stipula della succitata convenzione;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova risponidenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Approvare e, quindi, sottoscrivere la convenzione, allegata alla presente per formarne parte integrante, tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, con sede in Napoli, - 80135, alla Via Suor Orsola, 10, C.F. 80040520639, per lo svolgimento di attività di tirocinio curriculare di formazione ed orientamento, da svolgersi presso l'Azienda, a favore degli studenti del citato Ateneo;

La convenzione in parola ha durata di tre anni, con decorrenza dalla data della presente deliberazione, con possibilità di rinnovo tramite formale richiesta, salvo disdetta di una delle parti con preavviso di almeno tre mesi dalla scadenza, ai sensi dell'art. 7 della citata convenzione;

Lo svolgimento del tirocinio curriculare di formazione ed orientamento in argomento, non dà luogo ad alcun profitto, nè comporta oneri finanziari per l'A.O.U. Federico II, né costituisce in alcun modo rapporto di lavoro;

L'attività di tirocinio deve essere svolta ai patti e condizioni della convenzione di che trattasi e con le modalità di cui al Regolamento per lo svolgimento di tirocini curriculari presso le strutture dell'A.O.U. Federico II, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 294 del 26.05.2015.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali  
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

per i motivi su esposti, che qui abbiani per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Vincenzo VIGGIANI

Data consegna 13.04.2018

P.O. ALBO PRETORIO E DELIBERAZIONI

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09

Il

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 18.04.2018

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO