



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 229 DEL 10 APRILE 2018

Struttura proponente: P.O. Affari Legali

Oggetto: Incarico legale per la risoluzione delle problematiche relative ai contratti di manutenzione.

Proponente il Responsabile P.O. Affari Legali, che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Responsabile P.O. Affari Legali
Dott.ssa Cecilia NUNZIATA

Il Responsabile U.O.C. Risorse Gestione Economico-Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio anno 2018 conto 509030201 costi

F.to Il Direttore U.O.C.
Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Responsabile P.O. Affari Legali

Considerato che l'A.O.U. Federico II ha in essere numerosissimi e complessi contratti di manutenzione di diversa natura, prevalentemente per macchinari ad uso medicale, che hanno determinato e stanno determinando, per motivazioni diverse, il blocco del pagamento delle relative fatture;

Considerato che ad oggi le fatture non pagate relative ai detti contratti sono pari a circa 11.000.000,00 (undicimilioni/00);

Considerato che l'omesso pagamento delle dette fatture sta determinando contenzioso ad istanza delle società creditrici, cessioni dei crediti pro soluto, e disfunzioni nella gestione dei detti contratti;

Considerato che le fatture insolute hanno maturato e stanno maturando ingenti interessi moratori con grave danno economico all'AOU;

Rilevata la necessità di sbloccare e definire il pagamento delle dette fatture dovute;

Considerato che occorre promuovere ogni idonea azione, per definire l'ingente situazione debitoria;

Considerata la notevole attività che occorre per esperire ogni azione idonea per definire e transigere l'intera massa debitoria con le diverse società creditrici;

Considerato che l'Avv. Marco Sasso del Verme, già per gli anni passati, quale esperto e qualificato professionista nella materia, è stato incaricato, di supportare la Direzione Generale per questioni analoghe riportando risultati molto positivi con notevole risparmio per l'Azienda, come nel caso del contenzioso ad istanza della Ge Capital e GE Healthcare;

Considerato che il detto professionista ha piena contezza della complessa situazione che ha portato ad una pesante esposizione debitoria, da definire con la massima urgenza, attesa la posizione di più aziende che non intendono addivenire a soluzione bonarie, con aggravio della già pesante situazione finanziaria dell'A.O.U.

Considerato che bisogna ottenere l'adesione di tutte le Società, al fine di poter procedere transattivamente per contenere i gravosi oneri;

Considerato che per conseguire le transazioni con tutte le Aziende devono essere espletate più attività sia interne che esterne, come lo sblocco delle fatture relative ai contratti di manutenzione, interagire con le diverse società creditrici e, in alcuni casi, con i loro procuratori e difensori, la necessità di redigere istanze, procedere ad azioni giudiziali o resistere e opporsi alle stesse;

Ritenuta la complessità, l'impegno, la difficoltà e il volume delle manutenzioni oltre che il valore dell'incarico che ammonta ad oltre euro 11.000.000,00, si ritiene congruo corrispondere, sentito l'Avv. Marco Sasso del Verme in ordine al preventivo relativo ai costi, l'importo di euro 50.000,00 quale compensi oltre le spese vive documentate risultando lo stesso importo di gran lunga inferiore ai parametri minimi di legge;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Dare mandato all'Avv. Marco Sasso del Verme per definire tutte le posizioni debitorie e sottoscrivere gli atti transattivi con le Società creditrici, previa verifica degli atti presso le UOC competenti di questa Azienda.

L'importo di euro 50.000,00 grava sul bilancio corrente.

Darne immediata esecuzione.

F.to Il Responsabile P.O. Affari Legali
Dott.ssa Cecilia NUNZIATA

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Responsabile Affari Legali;

Preso atto che il Responsabile proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott.Vincenzo Viggiani

Data consegna 29.03.2018

SETTORE SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
DIREZIONE GENERALE E DIREZIONE AMMINISTRATIVA

si dichiara che la presente delibera:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 10.04.2018

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO