



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 157 DEL 8 MARZO 2018

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Affari Generali

Oggetto: Protocollo d'intesa tra l'A.O.U. Federico II, Federfarma Napoli- Associazione Sindacale dei Titolari di Farmacia della Provincia di Napoli e Federazione A.S.So.Farm. - Federazione delle Aziende e Servizi Socio-Farmaceutici, per lo svolgimento di attività di prenotazione delle prestazioni specialistiche ambulatoriali tramite il sistema di accesso Centro Unico di Prenotazione (C.U.P.) presso le Farmacie Territoriali.

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

Pareri ex art. 3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale LO CASTRO

F.to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D'ONOFRIO

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali

Premesso che il Centro Unico di Prenotazione delle prestazioni specialistiche ambulatoriali dell'Azienda (C.U.P.) rappresenta un sistema centralizzato ed informatizzato, su vasta area, di prenotazione delle prestazioni sanitarie, orientato al migliore funzionamento ed alla fruizione dell'offerta sanitaria, all'insegna dell'equità e della trasparenza;

Preso atto che con Deliberazione del Direttore Generale n. 503 del 24.10.2014, con le modalità nella stessa enunciate, venivano approvati gli schemi-tipo di convenzioni tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II e le Farmacie del Territorio e/o Associazioni legalmente riconosciute, al fine di promuovere forma di partecipazione alle attività connessa alla gestione del sistema CUP aziendale;

Considerato che tale sistema consente di facilitare l'accesso alle prestazioni sanitarie e di monitorare la domanda e l'offerta complessiva, attraverso idonei ed efficienti strumenti di analisi, che forniscono informazioni rilevanti al fine del governo delle liste di attesa;

Ritenuto opportuno, per l'attività di prenotazione tramite CUP delle prestazioni specialistiche aziendali, ottimizzare e potenziare l'accesso e la fruibilità del servizio ai cittadini, mediante progetti di cooperazione in sinergia con Associazioni e/o Enti, al fine di avvalersi, in ambito territoriale, di tutta la rete delle Farmacie alle stesse aderenti;

Letta la nota di Federfarma Napoli - Associazione Sindacale dei Titolari di Farmacia della Provincia di Napoli, con C.F. 94113040631 e P.IVA 07533060633, con sede in Napoli alla Via Toledo, 156, acquisita al protocollo generale dell'Azienda con il n. 7046 in data 07.02.2018, con la quale la stessa ha dato la propria disponibilità a sottoscrivere un protocollo d'intesa con questa Azienda al fine di consentire alle circa 900 Farmacie aderenti all'Associazione, di accettare le prenotazioni a mezzo CUP delle prestazioni ambulatoriali di questa Azienda;

Letta, altresì, la medesima disponibilità offerta da Federazione A.S.So.Farm. - Federazione delle Aziende e Servizi Socio-Farmaceutici – associazione rappresentativa dalle farmacie comunali operanti in Regione Campania–, C.F. 97199290582, e con sede in Via Nazionale, 172, 00184 Roma, acquisita al protocollo generale dell'Azienda con il n. 7836 in data 15.02.2018;

Vista, a tal fine, la bozza del protocollo d'intesa, che, allegata alla presente, ne forma parte integrante;

Letto il parere favorevole del Direttore Sanitario prot. 1241 del 19.02.2018 in merito alla stipula del succitato protocollo d'intesa;

Considerato che tale attività di prenotazione delle prestazioni specialistiche ambulatoriali non comporta oneri economici per l'Azienda;

Considerato, altresì, che lo stesso protocollo d'intesa avrà la durata di un anno dalla data della presente Deliberazione e che, a far data dalla presente, cessano di efficacia gli schemi-tipo di convenzione tra l'A.O.U. e le Farmacie, allegati con il n.1 alla Deliberazione n. 503 del 24.10.2014;

Ritenuto, quindi, di poter sottoscrivere il protocollo d'intesa in argomento;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova risponidenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Approvare e, quindi, sottoscrivere il protocollo d'intesa, allegato alla presente per formarne parte integrante, tra l'A.O.U. Federico II, Federfarma Napoli-Associazione Sindacale dei Titolari di Farmacia della Provincia di Napoli, C.F. 94113040631 e P.IVA 07533060633, con sede in Napoli alla Via Toledo, 156 e Federazione A.S.So.Farm. - Federazione delle Aziende e Servizi Socio-Farmaceutici, C.F. 97199290582, e con sede in Via Nazionale, 172, 00184 Roma, per lo svolgimento di attività di prenotazione delle prestazioni specialistiche ambulatoriali dell'A.O.U. Federico II tramite il sistema di accesso Centro Unico di Prenotazione (C.U.P.) presso le Farmacie Territoriali;

Dare atto che, per lo svolgimento dell'attività in argomento, non vi sono oneri economici da imputare sui fondi di bilancio dell'Azienda e che il protocollo d'intesa di che trattasi avrà la durata di un anno, dalla data della presente deliberazione;

Dare atto, altresì, che dalla data della presente Deliberazione, cessano di efficacia gli schemi-tipo di convenzione tra l'A.O.U. e le Farmacie, allegati con il n.1 alla Deliberazione n. 503 del 24.10.2014;

Trasmettere la presente deliberazione a Federfarma Napoli - Associazione Sindacale dei Titolari di Farmacia della Provincia di Napoli e Federazione A.S.So.Farm. - Federazione delle Aziende e Servizi Socio-Farmaceutici;

Dare alla presente immediata esecuzione.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
Dott.ssa Patrizia SPERANZA

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;
Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo VIGGIANI

Data consegna 07.03.2018

P.O. - ALBO PRETORIO E DELIBERAZIONI

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09

Il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 08.03.2018

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

**DOMANDA DI ADESIONE DELLE FARMACIE APERTE AL PUBBLICO AL CUP
DELL' A.O.U. FEDERICO II**

I sottoscritto/a Dott. _____

nat. a _____ Prov. _____ il _____

Codice Fiscale _____

Residente a _____ Prov. _____

Via _____ n° _____

CAP _____ tel. _____

In qualità di:

Titolare della Farmacia privata di _____

Oppure

Direttore della Farmacia Pubblica di _____

Preso atto del Protocollo di intesa siglato il _____ tra l'AOU Federico II, Federfarma Napoli ed Assofarm Campania;

Impegnandosi, con la firma apposta in calce al presente accordo, al rispetto delle clausole ivi riportate,

CHIEDE

- Di aderire al Servizio di prenotazione delle prestazioni specialistiche tramite il Sistema Centro Unico di Prenotazione in base a quanto previsto dal D.Lvo n. 153 del 3 ottobre 2009;
- Il rilascio delle credenziali di accesso al sistema.

1 sottoscritt_ dichiara, inoltre, di accettare le seguenti condizioni e modalità operative:

- Le Farmacie che aderiscono alla presente convenzione mettono a disposizione uno spazio idoneo, anche ai fini del rispetto della privacy, ove ubicare le proprie attrezzature informatiche necessarie per lo svolgimento dell'attività prevista dal Sistema di Prenotazione (denominato CUP dell'AOU Federico II).
- Le Farmacie dovranno farsi carico delle eventuali richieste di assistenza tecnica presso la ditta fornitrice delle anzidette attrezzature, nonché degli oneri al collegamento alla rete Internet (per il funzionamento ottimale del Servizio di prenotazione è consigliabile disporre di un collegamento

digitale alla rete Internet, meglio se di tipo xDLS, e del browser Internet Explorer - Versione 6.0 o superiore) e delle spese relative alla formazione dei propri operatori;

- Le Farmacie potranno effettuare la prenotazione esclusivamente per le prestazioni che l'AOU Federico II renderà disponibili sul sistema Portale/CUP;
- Le Farmacie avranno l'obbligo di compilare tutti i campi necessari per la prenotazione, anche per i pazienti esenti;
- L'effettuazione delle prenotazioni, nonché l'informazione al pubblico, sono limitate all'orario di apertura al pubblico della farmacia nel rispetto dei turni di servizio e di ferie e, comunque, compatibilmente con le prioritarie necessità ed esigenze del servizio farmaceutico;
- Le Farmacie aderenti dovranno esporre all'esterno e all'interno del locale di vendita, in modo ben visibile, appositi cartelli di segnalazione del servizio di prenotazione CUP;
- Le Farmacie effettueranno la prenotazione, con indicazione di ora, giorno, prestazione, struttura di erogazione, importo del ticket (o accertamento dell'eventuale esenzione) e dovranno fornire all'assistito l'apposita modulistica prodotta dalla procedura CUP relativa alle istruzioni propedeutiche all'effettuazione dell'esame;
- L'assistito dovrà presentarsi in farmacia munito della prescrizione del Medico di Medicina Generale e del Pediatra e della tessera sanitaria personale;
- Le Farmacie dovranno verificare che l'eventuale diritto all'esenzione nelle varie tipologie sia attestato dal Medico proscrittore nelle modalità di Legge;
- Per l'effettuazione dei servizi di prenotazione la farmacia deve garantire tutte le misure che consentano il rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali (ex D.Lvo 196/2003 e s.m.i.);
- Il Legale Rappresentante della Farmacia, nominato **Responsabile Esterno** del trattamento dei dati dell'AOU Federico II in qualità di Titolare, designa gli incaricati del trattamento nell'ambito del Sistema CUP, individuandoli tra gli operatori allo scopo formati, in conformità a quanto previsto all'art. 83 del D.Lvo 196/2003 dandone comunicazione all'Azienda.

In Farmacia sarà esposta l'informativa all'assistito, in versione semplificata, redatta a cura dell'AOU Federico II:

- le Farmacie potranno effettuare le operazioni di disdetta di una prestazione almeno 48 ore prima della data di erogazione prevista;

Le Farmacie sono tenute ad eseguire le prestazioni oggetto della presente convenzione con la massima diligenza.

Il presente contratto ha durata pari a quella del Protocollo d'intesa salvo disdetta scritta entro 3 mesi dalla scadenza. È escluso il tacito rinnovo; esso sarà adeguato a eventuali modifiche della disciplina Regionale e dal protocollo d'intesa, qualora dovessero intervenire modifiche nel periodo di vigenza dell'accordo stesso.

_1 _ sottoscritt_, comunica, infine il seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata:

_____@_____

Data

Timbro e firma per esteso