



**P.O. Reclutamento Personale  
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 145 DEL 1 MARZO 2018**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Scelzo Marianna – C.P.S. Infermiere pediatrico - presso l’A.O.U. S.Orsola di Bologna– trasferimento presso l’A.O.U. Federico II

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F. to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2018: conti vari centri di costo preso nota

F. to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F. to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Natale Lo Castro

F. to Il Direttore Sanitario  
Dott. Gaetano D’Onofrio

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Premesso** che, già nel Protocollo d'Intesa Università – Regione Campania del 2003, all'art. 8, si prendeva atto della sussistenza di esigenze assistenziali non coperte dalla dotazione organica messa a disposizione dall'Università e che anche i successivi Protocolli, hanno previsto che, per la quota non coperta dal personale universitario, l'A.O.U. provvedesse autonomamente con oneri a carico del proprio bilancio;

che, nel corso degli anni, al fine di non arrecare pregiudizio al corretto andamento delle attività assistenziali, questa Azienda ha adottato provvedimenti vari finalizzati al reclutamento delle figure professionali carenti in pianta organica, con strumenti alternativi, tra i quali quello dell'istituto del comando e/o assegnazione temporanea;

che, pertanto, con Deliberazioni n. 366 del 24/05/2016 e n. 331 del 03/05/2017, all'art. 19 del CCNL Integrativo 20/09/2001 – Comparto Sanità, questa Azienda ha autorizzato l'assegnazione temporanea della Sig.ra Scelzo Marianna, C.P.S. Infermiere pediatrico con contratto a tempo indeterminato presso l'A.O.U. S. Orsola di Bologna, per un periodo di n. 2 anni a decorrere dal 01/06/2016 e fino al 31/05/2018;

**Viste** la nota del 14/12/2017, acquisita al protocollo generale dell'A.O.U. in pari data al n. 23914, con la quale la Sig.ra Scelzo Marianna, C.P.S. Infermiere pediatrico, ha comunicato di essere stata convocata dall'A.O.R.N. Santobono Pausilipon in quanto risultata vincitrice della mobilità indetta dalla suddetta Azienda ed ha chiesto altresì, il trasferimento dall'A.O.U. S. Orsola di Bologna a questa A.O.U.;

la nota prot. n. 24057 del 18/12/2017, con la quale questa Azienda, ravvisata la necessità e l'urgenza di accogliere l'istanza di mobilità volontaria presentata della Sig.ra Scelzo, ha chiesto al Direttore Generale dell'A.O.U. S. Orsola di Bologna di voler esprimere il proprio nulla osta al trasferimento in parola, in ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge in materia di mobilità del personale;

la nota con la quale l'A.O.U. S. Orsola di Bologna ha concesso il nulla osta al trasferimento della Sig.ra Scelzo Marianna, chiedendo a questa Azienda di indicare la data di decorrenza del trasferimento in parola;

**Ritenuto** per quanto finora esposto, di dover autorizzare a decorrere dal 01/04/2018, il trasferimento della Sig.ra Scelzo Marianna, C.P.S. Infermiere pediatrico, già in assegnazione temporanea presso questa A.O.U.;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

### Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare - a decorrere dal 01/04/2018 - il trasferimento presso questa A.O.U. della Sig.ra Scelzo Marianna, nata a Castellammare di Stabia il 16/09/1987 e residente in Angri (SA) alla Via Murelle, n. 93, dipendente dell'A.O.U. S. Orsola di Bologna con qualifica di C.P.S. Infermiere pediatrico a tempo indeterminato, attualmente in assegnazione temporanea presso questa A.O.U. Federico II.
2. Il rapporto di lavoro costituito a seguito del trasferimento disposto con la presente Deliberazione, sarà disciplinato dai C.C.N.L. - Comparto Sanità vigenti nel tempo.
3. Con successiva disposizione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. sarà determinato il trattamento economico spettante alla Sig.ra Scelzo Marianna, previa acquisizione del fascicolo personale dello stesso, che dovrà essere trasmesso a questa Azienda dall' A.O.U. S. Orsola di Bologna.
4. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà ad inserire la Sig.ra Scelzo Marianna nei programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.

5. Il Direttore del D.A.I. di Sanità Pubblica e Farmacoutilizzazione, in qualità di Coordinatore dei medici competenti di questa A.O.U., provvederà all'inserimento del suddetto C.P.S. Infermiere pediatrico nel programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.
6. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sui relativi conti del Bilancio Aziendale.

F. to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott. Natale Lo Castro

F. to Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Daniela Spadea

AR

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**Preso Atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario

#### **D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F. to IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 28.02.2018

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 01.03.2018

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO