



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 104 DEL 15 FEBBRAIO 2018

Struttura proponente: UOC Gestione Risorse Economico Finanziarie

Oggetto: Prosecuzione dell'attività di sistemazione contabile delle poste di Stato Patrimoniale e copertura delle perdite pregresse al 31.12.2017

Proponente il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Economico Finanziari che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F. to Il Direttore UOC
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F. to Il Direttore Amministrativo
dott. Natale Lo Castro

F. to Il Direttore Sanitario
dott. Gaetano D'Onofrio

Il Responsabile del procedimento

PREMESSO che la Regione ha avviato un processo di riorganizzazione della gestione degli Obiettivi di Piano per il governo delle risorse assegnate da parte del Ministero dell'Economia e Finanza e ripartite alle Aziende Sanitarie;

TENUTO CONTO che le Aziende devono avviare un processo di controllo e monitoraggio gestionale per la verifica del raggiungimento degli obiettivi sanitari per singola quota vincolata e linea progettuale;

LETTA la nota prot. 31349/UDCP/GAB/CB del 30.11.2017 con la quale è stato predisposto un articolato programma di attività necessarie alla sistemazione contabile delle poste di stato patrimoniale e la successiva nota prot. 2018 – 2130/UDCP/GAB/CG del 26.01.2018 con cui si chiede di proseguire con l'attività di sistemazione contabile delle poste di stato patrimoniale e copertura delle perdite pregresse residue, di rilievo prioritario e strategico per il pieno raggiungimento degli obiettivi del Piano di Rientro;

CONSIDERATO che nelle citate note è declinato un preciso programma che prevede al punto 2 e 4, una dettagliata ricognizione a farsi con Deliberazione del Direttore Generale, con la quale evidenziare l'esito di tali azioni che potranno essere riversate in sede di consuntivo 2017, in un apposito conto denominato “ Debiti v/ la Regione Campania per somme disponibili per il rafforzamento patrimoniale delle AA.SS.;

RILEVATO in merito al punto 2 “Analisi voci stato patrimoniale” che tra le poste patrimoniali è iscritta al 31.12.16 l'importo di € 8.015.274,00 quale perdite al 31.12.2015 e che allo stato la stessa si riduce di € 2.361.644,00 per effetto dell'avanzo anno 2016, la stessa si assesta a € 5.653.630,00 e che sono in corso ulteriori verifiche alle poste da destinare ad integrale copertura;

PRESO ATTO per quanto concerne il punto 4 “Ricognizione obiettivi di piano”, di quanto disposto dal Direttore Generale circa una puntuale ricognizione degli obiettivi di carattere prioritario 2012 e 2013, finalizzata all'individuazione, sulla base degli indicatori di risultato per ciascun obiettivo, di eventuali economie di gestione;

RILEVATO che dalle verifiche effettuate sulle poste di Stato Patrimoniale, relativamente agli Obiettivi di Piano anno 2012-2013 assegnati con DCA N. 91 e 105/2014, il residuo disponibile al 31.12.2017 risulta interamente impegnato per la conclusione delle attività progettuali come analiticamente dettagliato dai Responsabili scientifici degli obiettivi;

CONSIDERATO che tali importi residui si riferiscono a linee progettuali in cui sono stati assunte precise obbligazioni di natura patrimoniale ai fini del raggiungimento degli obiettivi di piano sanitario anche se i relativi documenti di debito non ancora pervenuti al 31.12.2017;

RITENUTO, di dover dare attuazione a quanto richiesto nella nota regionale sopracitata entro e non oltre il 15 febbraio c.m.;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo

VISTO il parere favorevole del Direttore Sanitario

F. to Il Responsabile del Procedimento
Dott. Rosario Magro

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

di riservarsi di comunicare alla competente Struttura Regionale l'avvenuta sistemazione contabile dello Stato Patrimoniale del Bilancio 2017, relativamente agli Obiettivi di Piano anno 2012-2013 assegnati con DCA N. 91 e 105/2014, eventuali quote non utilizzate per gli anni in questione.

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'UOC Gestione Risorse Economico Finanziarie;

Preso atto che il Responsabile proponente sottoscrivendolo attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della l. 20/94 e succ. mod.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- Esaminata e fatta propria la proposta come formulata in narrativa, di autorizzare l'adozione del presente provvedimento e, nello specifico:
 1. di destinare a parziale copertura delle perdite pregresse l'importo dell'avanzo di esercizio 2016 di € 2.361.644,00, ed alla copertura del restante saldo di € 5.653.630,00 le risorse che a completamento delle attività di verifica saranno a tal uopo individuate;
 2. di confermare al 31 dicembre 2017 il residuo delle quote di fondi vincolati 2012 e 2013, allo stato impegnate e non utilizzate, riservandosi di comunicare tempestivamente eventuali economie non appena completata l'attività di verifica in itinere;
 3. di incaricare il Responsabile del procedimento a predisporre e dare attuazione a tutti gli atti consequenziali, compresa la comunicazione agli uffici interessati;
 4. di conferire alla presente, data l'urgenza, l'esecutività immediata.
 5. di trasmettere il presente provvedimento a:
 - ✓ Regione Campania - Commissario ad Acta per la prosecuzione del Piano di Rientro del Settore Sanitario;
 - ✓ Collegio Sindacale;

F. to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 15.02.2018

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 15.02.2018

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

F.to Il Funzionario
Dott.ssa Maria COLAMARINO