

CONVENZIONE

TRA

L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FEDERICO II, PARTITA IVA n. 06909360635, nella persona del Direttore Generale, domiciliato per la carica alla via S. Pansini, 5 - Napoli

E

COM METODI S.p.A., PARTITA IVA N. 10317360153, legalmente rappresentata dal Direttore Generale dott. Marco Benasso, domiciliato per la carica presso la sede della COM Metodi S.p.A. con sede in Milano – 20154 - alla Via A. Bertani n. 2

PREMESSO

- con nota del 06/12/2017 il Dott. Marco Benasso nella qualità di Direttore Generale della COM Metodi S.P.A., ha chiesto la stipula di una convenzione per l'effettuazione di consulenze specialistiche e di esami di laboratorio finalizzata alla sorveglianza sanitaria dei dipendenti del Tribunale di Napoli,
- che nella suddetta nota è stato precisato:
- che tale convenzione consegue alla stipula del contratto che COM Metodi S.p.A., in Associazione Temporanea d'Impresa (ATI), ha effettuato con il Tribunale di Napoli per la gestione integrata della Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro comprendente l'erogazione dei servizi di sorveglianza sanitaria per tutte le unità organizzative e luoghi di lavoro dell'Ente;
- che per l'effettuazione delle consulenze specialistiche si è individuato quale Medico Competente, per il rapporto di fiducia e di stima per le medesime attività già effettuate negli anni precedenti, il Prof. Dott. Gaetano Buonocore, Dirigente Medico in regime di rapporto esclusivo presso l'A.O.U. "Federico II";
- che sarà necessario redigere, gestire ed attuare, in accordo con il Tribunale di Napoli, un piano di sorveglianza sanitaria in base ai profili di rischio dei lavoratori;
- che sarà necessario procedere all'esecuzione di visite, accertamenti specialistici ed esami di

laboratorio da parte del Medico Competente, come da Protocolli Sanitari che saranno previsti nel suddetto piano di sorveglianza sanitaria ed in base ai quantitativi indicati nel prospetto allegato alla nota stessa;

- il Regolamento per l'attività libero-professionale intramuraria approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 410 del 11/09/2014, in particolare gli artt. 3 e 19, che prevedono che l'attività di consulenza è riservata ai Dirigenti che hanno optato per l'A.L.P.I. ed è regolata da appositi accordi e convenzioni stipulate con i terzi interessati secondo le indicazioni contenute nel medesimo regolamento;
- che il Prof. Dott. Gaetano Buonocore, dell'Università degli Studi di Napoli Federico II con funzioni assistenziali di Dirigente Medico presso la direzione Sanitaria dell'A.O.U. "Federico II" in rapporto di lavoro esclusivo, è autorizzato allo svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria;
- che lo stesso Dirigente Medico si impegna, all'atto dell'inizio delle attività in Convenzione, a consegnare apposita polizza assicurativa personale per colpa grave ai competenti uffici della Direzione Sanitaria dell'A.O.U.;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO APPRESSO:

Art.1 - L'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II (di seguito denominata A.O.U.) aderendo alla richiesta della COM Metodi S.p.A. si impegna ad erogare consulenze specialistiche in qualità di Medico Competente per la Sorveglianza Sanitaria dei dipendenti del Tribunale di Napoli avvalendosi della specifica professionalità del Dirigente Medico individuato nella persona del Prof. Dott. Gaetano Buonocore.

Il Responsabile della presente Convenzione per l'A.O.U. Federico II è individuato nel Direttore Sanitario o suo Referente all'uopo delegato.

Il Responsabile della presente Convenzione per COM Metodi S.p.A. è individuato nella persona del Direttore Generale o suo Referente all'uopo delegato.

Art. 2 – L'attività di consulenza si sostanzia in visite specialistiche che saranno effettuate dal dirigente medico al di fuori dell'orario ordinario di lavoro, senza recare pregiudizio alle attività istituzionali.

Il limite massimo di ore settimanali dell'impegno orario sarà tale da garantire l'integrità psico-fisica ed il riposo biologico (riposo settimanale e ferie) dell'operatore sanitario impegnato e la qualità tecnico-scientifica delle prestazioni complessivamente rese; detto limite dovrà essere, in ogni caso, compatibile con i tetti stabiliti dalla disciplina attuativa dell'attività libero professionale intramoenia.

L'attività di consulenza, inoltre, comporterà la necessaria effettuazione di accertamenti specialistici ed esami di laboratorio come da Protocolli Sanitari che saranno previsti nel piano di Sorveglianza Sanitaria, citato in premessa, che sarà all'uopo redatto e gestito dalla Direzione sanitaria dell'A.O.U. "Federico II".

Le consulenze saranno effettuate presso l'A.O.U. "Federico II" nei locali che saranno indicati nel piano di Sorveglianza Sanitaria, nel rispetto di quanto disposto dal C.C.N.L. Dirigenza Medica ed in conformità delle disposizioni del Regolamento per l'attività libero-professionale intramuraria approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 410 del 11/09/2014.

Art. 3 – Le consulenze saranno svolte secondo le modalità e gli accordi tra il Responsabile della convenzione per l'A.O.U. e il Responsabile della Convenzione per COM Metodi S.p.A., come indicati nel Piano di Sorveglianza Sanitaria, per i quantitativi presunti nel prospetto allegato alla presente Convenzione di cui costituisce parte integrante.

Per l'effettuazione delle consulenze la COM Metodi S.P.A. erogherà all'A.O.U. Federico II la somma complessiva lorda di Euro 62.956,20=(sessantaduemilanovecentocinquantase/20) per il triennio 2018/2020 così suddivisa:

a) gestione del Piano di Sorveglianza Sanitaria	€ 11.816,80=
b) esecuzione visite mediche	€ 32.968,00=
c) esecuzione esami strumentali	€ 18.171,40=

Art. 4 -Il Responsabile della Convenzione per l'A.O.U. "Federico II", dovrà trasmettere trimestralmente al Responsabile della COM Metodi S.p.A. il riepilogo del numero di consulenze eseguite, suddivise per visite mediche, accertamenti specialistici e/o esami di laboratorio. Il Dirigente Medico, a sua volta, dovrà attestare che le prestazioni erogate sono state effettuate al di fuori dell'orario di lavoro, in regime di rapporto esclusivo, e senza

pregiudizio per le attività istituzionali.

L'A.O.U. provvederà, quindi, a determinare l'importo dovuto a fronte delle prestazioni complessivamente rese e ad emettere fattura intestata alla "COM Metodi S.P.A e trasmessa al domicilio legale sito in Via A. Bertani, n.2 20154 MILANO.

Il corrispettivo dovuto sarà corrisposto dalla COM Metodi S.p.A. all' A.O.U. Federico II tramite bonifico bancario intestato a: Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II – IBAN Tesoreria Banca d'Italia IT12T0100003245425300306362 – dandone, nel contempo, comunicazione all' U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie dell'A.O.U.

L'AOU Federico II procederà al successivo riparto interno ai sensi di quanto previsto dal nuovo regolamento dell'attività libero-professionale intramuraria approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 410 dell'11/09/2014.

Art. 6 - La presente convenzione verrà a scadere il 31/12/2020.

Dopo tale periodo la stessa potrà essere rinnovata a seguito di specifica e formale richiesta, inoltrata dalla COM Metodi S.P.A. all'A.O.U., alla quale farà seguito formale assenso al rinnovo da parte dell'A.O.U.

Eventuale risoluzione anticipata dovrà essere comunicata da una delle parti con almeno 30gg di preavviso a mezzo raccomandata A.R.

Art. 7 - Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto, ivi compresa la registrazione in caso d'uso sono a carico del richiedente che le assume.

Per ogni controversia in ordine all'interpretazione ed applicazione del presente atto sarà competente il Foro di Napoli.

Letto, confermato e sottoscritto tra le parti.

Napoli,

Il Direttore Generale
A.O.U. Federico II
Dott. Vincenzo Viggiani

Il Direttore Generale COM Metodi S.p.A.
COM Metodi S.p.A.
Dott. Marco Benasso