



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 26 DEL 19 GENNAIO 2018

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi.

Oggetto: Gara 3642 – Approvvigionamento biennale di materiali di consumo “rigenerati” per stampanti e fax (cartucce toner, drum ecc.) – indizione gara e differimento scadenza contratto con la soc. Napoliufficio

Proponente il Direttore dell’U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F. to Il Responsabile della P.O.
Simona Mammoli

F. to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Salvatore Buonavolontà

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa presunta viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2018 conto 503030101

F. to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F. to Il Direttore Amministrativo
Dott. Natale Lo Castro

F. to Il Direttore Sanitario
Dott. Gaetano D’Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Aquisizione Beni e Servizi

PRESO ATTO che l'approvvigionamento biennale di materiali di consumo "rigenerati" per stampanti e fax (cartucce toner, drum ecc.), aggiudicato con lettera contratto prot. 141 del 07.01.2016 alla Società Napoliufficio, risulta essere scaduto in data 31.12.2017;

VISTA la Disposizione n. 554 del 20.11.2017 del Direttore Generale con la quale viene individuato Responsabile Unico del Procedimento la Sig.ra Maria Rosaria Agrelli;

VISTA la nota prot. SoReSa/22526/2017 del 05.12.2017, assunta al protocollo di questa Azienda in data 07.12.2017 al n. 23582, con la quale So.Re.Sa. ha autorizzato l'espletamento diretto della gara in argomento e per un periodo di 2 anni per un importo presunto di € 120.000,00 oltre IVA;

PRESO ATTO che il RUP ha chiesto altresì, nelle more del nuovo affidamento, di procedere al differimento del termine di scadenza del precedente contratto fino a tutto il 31.03.2018, per un importo di € 15.000,00 oltre IVA;

CONSIDERATO che ricorrono i presupposti per l'espletamento di gara a procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016 con aggiudicazione mediante il criterio del maggior ribasso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del citato D.lgs 50/2016;

RITENUTO opportuno, inoltre, nelle more dell'espletamento della nuova procedura, autorizzare il differimento del termine di scadenza del precedente affidamento con la Società Napoliufficio, con decorrenza dal 01.01.2018 fino a tutto il 31.03.2018, con riserva di revocare detta proroga nel caso si pervenisse al nuovo affidamento prima di tale data;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e ss.mm.ii. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

AUTORIZZARE l'indizione di gara a procedura aperta per l'approvvigionamento biennale di materiali di consumo "rigenerati" per stampanti e fax (cartucce toner, drum ecc.), per l'importo complessivo di € 120.000,00, oltre IVA ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016 con aggiudicazione mediante il criterio del maggior ribasso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del citato D.lgs 50/2016;

AUTORIZZARE altresì il differimento del termine di scadenza del contratto in essere con la Società Napoliufficio fino al 31.03.2018, in considerazione dei tempi tecnici necessari per l'espletamento della nuova gara, con riserva di revocare la proroga tecnica nel caso si pervenisse all'affidamento del servizio prima di tale data;

L'importo complessivo relativo all'indizione della nuova gara, sarà assunto sui conti di bilancio economico degli anni 2018 e 2019.

L'importo complessivo relativo al differimento della scadenza del contratto prot. 141 del 07.01.2016, pari ad € 15.000,00 oltre IVA al 22%, sarà assunto sul conto di bilancio economico anno 2018.

F. to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Salvatore Buonavolontà

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di deliberazione sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Aquisizione Beni e Servizi;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario,

D E L I B E R A

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F. to **IL DIRETTORE GENERALE**
Dott. Vincenzo VIGGIANI



Data consegna 10.01.2018

P.O. SEGRETERIA GENERALE
Direzione Generale e Direzione Amministrativa

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09

Il

Il Funzionario
F.to Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 19.01.2018

Il Funzionario
F.to Giacomo IAZZETTA

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Giacomo IAZZETTA