



U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE

DISPOSIZIONE DI SERVIZIO N. **241** DEL **15.05.2017**

**Oggetto: Quota di partecipazione destinata al personale dei Servizi Centralizzati che svolge attività amministrativa per la gestione dell'ALPI – II Semestre Anno 2016.**

VISTO il Regolamento per l'Attività Libero Professionale Intramoenia (ALPI) approvato con Determinazione n. 410 del 11 settembre 2014;

CONSIDERATO, in particolare, l'art. 17 che prevede, tra l'altro, che “una parte della quota spettante dell'Amministrazione, pari al 2% dell'intera tariffa, viene destinata al personale che svolga attività amministrativa dei servizi centralizzati”;

VISTO la Disposizione del Commissario Straordinario n. 529 del 24 dicembre 2015 con la quale, al fine dell'attribuzione delle quote di compenso da erogare al personale, vengono individuati sia i Servizi Centralizzati che partecipano alla gestione dell'ALPI, sia le quote percentuali singolarmente spettanti agli stessi Servizi centralizzati;

VISTE la nota prot. 134 del 10/5/2017 della UOC Gestione Risorse Economico Finanziarie, la nota del 6/4/2017 della UOC Acquisizione Beni e Servizi, la nota del 18/4/2017 della UOC di Farmacia, la nota prot. 95 del 2/5/2017 della UOC Sistema Informativo, ICT e nuove tecnologie dell'informazione, la nota prot. 2590 del 26/4/2017 della Direzione Sanitaria, la nota Prot. 718 del 10/5/2017 della UOC Gestione Risorse Umane e la nota del 18/04/2017 della Segreteria Generale;

RITENUTO di confermare il criterio di ripartizione come previsto dal dispositivo della Disposizione n. 529 del 24 dicembre 2015;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione delle quote in questione nei confronti del personale interessato per un totale di € 35.350,63= relativo all'accantonamento del II semestre dell'anno 2016;

DISPONE

Per i motivi di cui in premessa si autorizza il pagamento, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento per l'ALPI, delle quote relative del II semestre dell'anno 2016 per un totale di € 35.350,63, oltre oneri contributivi ed IRAP, al personale dei Servizi Centralizzati indicati nelle note.

F.to IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
DOTT. ROSARIO MAGRO

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Natale LO CASTRO

F.to IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Gaetano D'ONOFRIO

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Vincenzo VIGGIANI