



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**N. 820 DEL 20 NOVEMBRE 2017**

**Struttura proponente:** *U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE*

**Oggetto:** Comando Ragozzino Michelina - dipendente dell'A. USL Toscana Centro con profilo professionale di C.P.S. Ostetrica - presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F. to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2017 conti vari centro di costo preso nota

F. to Il Direttore dell'U.O.C Gestione Risorse Economico-Finanziarie  
dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F. to Il Direttore Amministrativo  
dott. Natale Lo Castro

F. to Il Direttore Sanitario  
dott. Gaetano D'Onofrio

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che, al fine di non arrecare pregiudizio al corretto andamento delle attività assistenziali, nonostante una grave situazione di carenza di personale appartenente ad ogni profilo professionale, determinata dalle cessazioni dal servizio di numerose unità mai sostituite per effetto dei vari blocchi delle assunzioni, disposti con provvedimenti legislativi sia nazionali che regionali, questa A.O.U., è ricorsa all'utilizzo di strumenti alternativi, finalizzati al reclutamento delle figure professionali maggiormente carenti in pianta organica, tra i quali quello dell'istituto del comando/assegnazione temporanea;

che, con nota, assunta al protocollo generale di questa A.O.U. con n. 5546 del 27/03/2017, la Sig.ra Ragozzino Michelina, nata a Caserta il 20/12/1976, dipendente dell'A. USL Toscana Centro con profilo professionale di C.P.S. Ostetrica, ha fatto istanza di comando presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II;

che, con nota prot. n. 6256 del 06/04/2017, il Direttore Generale di questa A.O.U., in considerazione della grave carenza in organico, di personale con profilo di C.P.S. Ostetrica, manifestando l'intenzione di voler attivare un comando, con oneri economici a proprio carico, per la Sig.ra Ragozzino Michelina, ha chiesto all'A. USL Toscana Centro di voler adottare Deliberazione in merito, con data di decorrenza da concordare;

**VISTA** la Delibera del Direttore Generale n. 1245 del 26/10/2017, con la quale l'A. USL Toscana Centro ha espresso l'assenso al comando, presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, della propria dipendente Sig.ra Ragozzino Michelina, per mesi dodici, a decorrere dall'01 dicembre 2017, con oneri economici relativi a totale carico di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II la quale provvederà direttamente alla corresponsione degli emolumenti spettanti alla citata dipendente, per tutta la durata del comando;

l'art. 20 del C.C.N.L. integrativo del CCNL comparto Sanità 1998/2001 che regola l'istituto del comando;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Autorizzazione del comando della Sig. Ragozzino Michelina, nata a Caserta il 20/12/1976, dipendente dell'A. USL Toscana Centro con profilo professionale di C.P.S. Ostetrica, presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, per mesi dodici, a decorrere dall'01 dicembre 2017 e fino al 30 novembre 2018.

Gli oneri economici relativi, saranno a totale carico di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II la quale provvederà direttamente alla corresponsione degli emolumenti spettanti alla citata dipendente, per tutta la durata del comando.

F. to Il Responsabile del Procedimento  
dott.ssa P. Capobianco

F. to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
dott. Natale Lo Castro

## **IL DIRETTORE GENERALE**

- LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- PRESO ATTO** che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

## **D E L I B E R A**

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati :

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F. to **IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 13.11.2017

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 20.11.2017

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Maria COLAMARINO