



**P.O. Reclutamento Personale  
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 769 DEL 31 OTTOBRE 2017**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Fanteria Stefania – C.P.S. Infermiere Pediatrico presso l’A.O.U. Meyer – trasferimento presso l’A.O.U. Federico II

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F. to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2017: conti vari centri di costo

F. to Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

F. to Il Direttore Amministrativo  
Dott. Natale Lo Castro

F. to Il Direttore Sanitario  
Dott. Gaetano D’Onofrio

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Premesso** che, già nel Protocollo d'Intesa Università – Regione Campania del 2003, all'art. 8, si prendeva atto della sussistenza di esigenze assistenziali non coperte dalla dotazione organica messa a disposizione dall'Università e che il nuovo Protocollo ribadisce che l'A.O.U., per la quota non coperta dal personale universitario, debba provvedere direttamente alla copertura, con oneri a carico del bilancio dell'Azienda stessa;

che, nel corso degli anni, al fine di non arrecare pregiudizio al corretto andamento delle attività assistenziali, questa Azienda ha adottato provvedimenti vari finalizzati al reclutamento delle figure professionali carenti in pianta organica, con strumenti alternativi, tra i quali quello dell'istituto di comando e/o assegnazione temporanea;

che, pertanto, con Deliberazioni n. 189 del 22/03/2016 e n. 235 del 30/03/2017, ai sensi dell' art. 19 del CCNL Integrativo 20/09/2001 – Comparto Sanità, questa Azienda ha autorizzato l'assegnazione temporanea della Sig.ra Fanteria Stefania, C.P.S. Infermiere Pediatrico con contratto a tempo indeterminato presso l'A.O.U. Meyer, per un periodo complessivo di n. 2 anni a decorrere dal 01/04/2016 ;

**Viste** la nota del 06/10/2017, acquisita al protocollo generale dell'A.O.U. in pari data con prot. n. 18753, con la quale la Sig.ra Fanteria Stefania, C.P.S. Infermiere Pediatrico, ha comunicato di essere stata convocata dall'AORN Santobono Pausillipon, in quanto utilmente collocata nella graduatoria di mobilità indetta dall'ASL Napoli 2 Nord ed ha chiesto altresì, il trasferimento dall' l'A.O.U. Meyer a questa A.O.U.;

la nota prot. n. 19723 del 12/10/2017, con la quale questa Azienda, ravvisata la necessità e l'urgenza di accogliere l'istanza di mobilità volontaria presentata dalla Sig.ra Fanteria, ha chiesto al Direttore Generale dell' l'A.O.U. Meyer di voler esprimere il proprio nulla osta al trasferimento in parola, in ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge in materia di mobilità del personale;

la Disposizione Dirigenziale n. 517 del 26/10/2017, con la quale l'A.O.U. Meyer ha concesso il nulla osta al trasferimento della Sig.ra Fanteria Stefania, a decorrere dal 01/11/2017;

**Ritenuto** per quanto finora esposto, di dover autorizzare a decorrere dal 01/11/2017, il trasferimento della Sig.ra Fanteria Stefania, C.P.S. Infermiere Pediatrico dell'A.O.U. Meyer già in posizione di assegnazione temporanea presso questa A.O.U. dal 01/04/2016;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

### Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare - a decorrere dal 01/11/2017 - il trasferimento presso questa A.O.U. della Sig.ra Fanteria Stefania, nata a Napoli il 17/05/1973 e ivi residente alla Via Scipione Rovito, n.14, dipendente dell'A.O.U. Meyer, con qualifica di C.P.S. Infermiere Pediatrico a tempo indeterminato ed attualmente in posizione di assegnazione temporanea presso questa A.O.U. Federico II di Napoli dal 01/04/2016.
2. Il rapporto di lavoro costituito a seguito del trasferimento disposto con la presente Deliberazione, sarà disciplinato dai C.C.N.L. - Comparto Sanità vigenti nel tempo.
3. Con successiva disposizione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. sarà determinato il trattamento economico spettante alla Sig.ra Fanteria Stefania, previa acquisizione del fascicolo personale dello stesso, che dovrà essere trasmesso a questa Azienda dall'A.O.U. Meyer.
4. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà ad inserire la Sig.ra Fanteria nei programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.
5. Il Direttore del D.A.I. di Igiene e Medicina del Lavoro e Preventiva, in qualità di Coordinatore dei Medici Competenti di questa Azienda, provvederà all'inserimento del suddetto C.P.S. Infermiere Pediatrico nel programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.
6. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sui relativi conti del Bilancio aziendale

F. to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott. Natale Lo Castro

F. to Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Daniela Spadea

RS

## **IL DIRETTORE GENERALE**

- Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Preso Atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario

## **D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

F. to IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 31.10.2017

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 31.10.2017

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO