



**P.O. Reclutamento Personale  
e Gestione Specialistica Ambulatoriale**

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 693 DEL 27 SETTEMBRE 2017**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Vietri Sonia – C.P.S. - Tecnico di Radiologia Medica presso l’A.S.L. di Taranto – trasferimento presso l’A.O.U. Federico II

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2017: conti vari centri di costo preso nota

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
F. to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario  
F. to Dott. Gaetano D’Onofrio

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Premesso** che, già nel Protocollo d'Intesa Università – Regione Campania del 2003, all'art. 8, si prendeva atto della sussistenza di esigenze assistenziali non coperte dalla dotazione organica messa a disposizione dall'Università e che il nuovo Protocollo ribadisce che l'A.O.U., per la quota non coperta dal personale universitario, debba provvedere direttamente alla copertura, con oneri a carico del bilancio dell'Azienda stessa;

che, nel corso degli anni, al fine di non arrecare pregiudizio al corretto andamento delle attività assistenziali, questa Azienda ha adottato provvedimenti vari finalizzati al reclutamento delle figure professionali carenti in pianta organica, con strumenti alternativi, tra i quali quello dell'istituto di comando;

che, pertanto, con Deliberazioni n. 345 del 17/05/2016 e n. 426 del 31/05/2017, ai sensi dell' art. 19 del CCNL Integrativo 20/09/2001 – Comparto Sanità, questa Azienda ha autorizzato il comando della Sig.ra Vietri Sonia, C.P.S. Tecnico di Radiologia Medica con contratto a tempo indeterminato presso l'A.S.L. di Taranto, per un periodo complessivo di n. 2 anni a decorrere dal 01/06/2016 al 31/05/2018;

**Viste** la nota del 17/07/2017, acquisita al protocollo generale dell'A.O.U. in data 21/07/2017 con prot. n. 14501, con la quale la Sig.ra Vietri Sonia, C.P.S. - Tecnico di Radiologia Medica, ha comunicato di essere stata convocata dall'ASL di Salerno, in quanto utilmente collocata nella graduatoria di mobilità indetta dall'A.O.U. "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" e ha chiesto altresì, il trasferimento dall'A.S.L. di Taranto a questa A.O.U.;

la nota prot. n. 14871 del 28/07/2017, con la quale questa Azienda, ravvisata la necessità e l'urgenza di accogliere l'istanza di mobilità volontaria presentata dalla Sig.ra Vietri, ha chiesto al Direttore Generale dell'A.S.L. di Taranto di voler esprimere il proprio nulla osta al trasferimento in parola, in ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge in materia di mobilità del personale;

la nota del 14/09/2017, con la quale l'A.S.L. di Taranto ha concesso il nulla osta al trasferimento della Sig.ra Vietri Sonia, a decorrere dal 01/12/2017;

**Ritenuto** per quanto finora esposto, di dover autorizzare a decorrere dal 01/12/2017, il trasferimento della Sig.ra Vietri Sonia, C.P.S. - Tecnico di Radiologia Medica dell'A.S.L. di Taranto già in posizione di comando presso questa A.O.U. dal 01/06/2016;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

### Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare - a decorrere dal 01/12/2017 - il trasferimento presso questa A.O.U. della Sig.ra Vietri Sonia, nata a Cava de' Tirreni il 27/08/1972 e ivi residente alla Via Lauro, n.12, dipendente dell'A.S.L. di Taranto, con qualifica di C.P.S. Tecnico di Radiologia Medica a tempo indeterminato ed attualmente in posizione di comando presso questa A.O.U. Federico II di Napoli dal 01/06/2016.
2. Il rapporto di lavoro costituito a seguito del trasferimento disposto con la presente Deliberazione, sarà disciplinato dai C.C.N.L. - Comparto Sanità vigenti nel tempo.
3. Con successiva disposizione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. sarà determinato il trattamento economico spettante alla Sig.ra Vietri Sonia, previa acquisizione del fascicolo personale dello stesso, che dovrà essere trasmesso a questa Azienda dall'A.S.L. di Taranto
4. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà ad inserire la Sig.ra Vietri nei programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.
5. Il Direttore del D.A.I. di Igiene e Medicina del Lavoro e Preventiva, in qualità di Coordinatore dei Medici Competenti di questa Azienda, provvederà all'inserimento del suddetto C.P.S. – Tecnico di Radiologia Medica nel programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.
6. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sui relativi conti del Bilancio aziendale

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Re F. to sponsabile del Procedimento  
Dott.ssa Daniela Spadea

AR

## IL DIRETTORE GENERALE

- Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Preso Atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario

## DELIBERA

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE  
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 27.09.2017

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 27.09.2017

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO