



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 633 DEL 10 AGOSTO 2017**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Affari Generali

**Oggetto:** Approvazione Relazione sulla Performance Anno 2015.

Il Direttore della U.O.C. Gestione Affari Generali, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

Il Direttore della U.O.C. Gestione Affari Generali  
F. to per delega Francesco NAGLIERI

Il Direttore della UOC Gestione Economico Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2017 conto preso nota costi

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economico-Finanziaria  
F. to Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Sanitario  
F. to per delega Dott. Gaetano BUONOCORE

## Il Direttore della U.O.C. Gestione Affari Generali

Premesso che il d.lgs. n. 150 del 27/10/2009 all'art. 10, comma 1, lettera b), prevede che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente un documento “.. che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato”;

Considerato che con Deliberazione del Direttore Generale n. 147 del 26/03/2014 è stato adottato il “Piano della performance 2014 - 2016” e con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 839 del 30/12/2015 è stata adottata l’“Approvazione Piano Triennale della Performance. Aggiornamento per il triennio 2015 – 2017” in applicazione del Decreto Legislativo n.150 del 27/10/2009;

Preso Atto che il summenzionato Decreto Legislativo avente ad oggetto “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” all'art. 10 comma 1 lett b) prevede che ogni Ente adotti annualmente una “Relazione sulla Performance” che evidenzi i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;

Richiamate le delibere della Civit (ora ANAC) n. 5 e n. 6 del 2012 che definiscono le linee guida di elaborazione della Relazione annuale sulla performance;

Dato Atto che la Direzione Strategica ha dato mandato alla PO Controllo di Gestione afferente alla UOC Gestione Affari Generali di redigere la Relazione sulla Performance aziendale per l'anno 2015, sulla base delle sopra citate linee guida elaborate dall'ANAC (ex CIVIT);

Acquisita la Relazione sulla Performance anno 2015;

Ritenuto, pertanto, di approvare la “Relazione sulla Performance anno 2015” dell'AOU Federico II”;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e int.;

### Propone

Per quanto indicato in premessa l'approvazione del deliberato che segue:

- approvare la “Relazione sulla Performance anno 2015” dell'A.O.U. Federico II che, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante;
- pubblicare la citata Relazione sul sito internet istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente”;
- trasmettere la “Relazione sulla Performance anno 2015” dell'A.O.U. Federico II all'Organismo Indipendente di Valutazione.

Il Responsabile del Procedimento

F. to Dott.ssa Daniela MARCELLINI

Il Responsabile P.O. Controllo di Gestione

F. to Dott. Roberto DELFINO

Il Direttore della UOC Gestione Affari Generali

F. to per delega Francesco NAGLIERI

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
F. to Dott. Vincenzo VIGGIANI

Data consegna 09.08.2017

P.O.ALBO PRETORIO E DELIBERAZIONI

si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09

Il

Il Funzionario  
F.to Giacomo IAZZETTA

E' divenuta esecutiva il 10.08.2017

Il Funzionario  
F.to Giacomo IAZZETTA

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Giacomo IAZZETTA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Giacomo IAZZETTA