

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. **612**

del **03.08.2017**

Struttura proponente: *U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE*

Oggetto: Interruzione comando De Prisco Maria - dipendente dell'A. USL di Bologna - Istituto Ortopedico Rizzoli - con profilo professionale di C.P.S. Infermiere - presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2017 conti vari centro di costo preso nota.

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie
dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

F.to Il Direttore Amministrativo
dott. Natale Lo Castro

F.to Il Direttore Sanitario
dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

PREMESSO che, al fine di non arrecare pregiudizio al corretto andamento delle attività assistenziali, nonostante una grave situazione di carenza di personale appartenente ad ogni profilo professionale, determinata dalle cessazioni dal servizio di numerose unità mai sostituite per effetto dei vari blocchi delle assunzioni, disposti con provvedimenti legislativi sia nazionali che regionali, questa A.O.U., è ricorsa all'utilizzo di strumenti alternativi, finalizzati al reclutamento delle figure professionali maggiormente carenti in organico, tra i quali quello dell'istituto del comando/assegnazione temporanea;

che, con nota assunta al protocollo generale di questa A.O.U. con n. 3367 del 31/10/2014, la Sig.ra De Prisco Maria, nata a San Marzano sul Sarno (SA) il 13/10/1961, dipendente dell'A. USL di Bologna - Istituto Ortopedico Rizzoli - con profilo professionale di C.P.S. Infermiere, ha fatto istanza di comando presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II;

che, con nota prot. n. 19442 del 28/11/2016, il Direttore Generale di questa A.O.U., in considerazione della grave carenza in organico, di personale con profilo di C.P.S. Infermiere, manifestando l'intenzione di voler attivare un comando, con oneri economici a proprio carico, per la Sig.ra De Prisco Maria, ha chiesto all'A. USL di Bologna - Istituto Ortopedico Rizzoli di voler adottare Deliberazione in merito, con data di decorrenza da concordare;

VISTE la Determinazione n. 222 del 25/01/2017 con la quale l'A. USL di Bologna - Istituto Ortopedico Rizzoli ha espresso l'assenso al comando, presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, della propria dipendente Sig.ra De Prisco Maria, per mesi dodici, a decorrere dall'01 marzo 2017, con oneri economici relativi, a totale carico di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II la quale provvederà direttamente alla corresponsione degli emolumenti spettanti alla citata dipendente, per tutta la durata del comando;

la nota, prot. n. 85838 del 14/07/2017, con la quale l'A. USL di Bologna - Istituto Ortopedico Rizzoli ha comunicato che, con determina in corso di adozione, ha disposto il trasferimento della propria dipendente Sig.ra De Prisco Maria presso l'Azienda Sanitaria Locale di Salerno a decorrere dall'01 settembre 2017 e la contestuale interruzione del comando della stessa presso questa A.O.U.;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Interruzione del comando della Sig.ra De Prisco Maria, nata a San Marzano sul Sarno (SA) il 13/10/1961, dipendente dell'A. USL di Bologna - Istituto Ortopedico Rizzoli - con profilo professionale di C.P.S. Infermiere, presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, a decorrere dall'01 settembre 2017, per trasferimento volontario presso l'Azienda Sanitaria Locale di Salerno.

F.to Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa P. Capobianco

F.to Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
dott. Natale Lo Castro

IL DIRETTORE GENERALE

- LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- PRESO ATTO** che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il.....

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 03.08.2017

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI
D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO