



**UOC Gestione Risorse Umane  
P.O. Reclutamento Personale  
e Specialistica Ambulatoriale**

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 570 DEL 21 LUGLIO 2017**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Bando per il conferimento di n. 2 (due) incarichi individuali di prestazioni professionali ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 D.Lgs. 165/01 e degli artt. 2222 e segg. C.C., per le esigenze del DAI di Medicina Trasfusionale - **Approvazione Atti** (AP4/2017)

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2017: conto 502011410 centri di costo preso nota

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
F. to Per delega Dott. Antonio Vitiello

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario  
F. to Dott. Gaetano D'Onofrio

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Premesso** che con Deliberazione n. 117 del 21/02/2017 è stata indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di n.2 (due) incarichi individuali di prestazioni professionali a professionista in possesso di laurea ad indirizzo economico o giuridico o amministrativo, ed in possesso di comprovata competenza ed esperienza professionale nei seguenti settori:

- Gestione e rendicontazione di progetti in campo sanitario e trasfusionale;
- Pianificazione e gestione di budget;
- Gestione dei flussi informativi e programmazione e controllo degli obiettivi strategici in ambito sanitario e dei trapianti;
- Elaborazione e gestione di processi e procedure relativi al Sistema Qualità.

che con Deliberazione n.242 del 05/04/2017 è stata nominata la Commissione esaminatrice della Selezione di cui all'oggetto;

**Visti** i Verbali n.1 del 12/06/2017 e n.2 del 18/07/2017, allegati alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e contenenti - rispettivamente - la valutazione dei titoli e le risultanze della prova colloquio con la sotto riportata graduatoria di merito, redatta dalla Commissione su citata:

<b>N</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>DATA DI NASCITA</b>
<b>1.</b>	<b>DI TRAPANI</b>	<b>MANUELA</b>	<b>18/04/1977</b>
<b>2.</b>	<b>LAUDIERO</b>	<b>ORNELLA</b>	<b>29/03/1984</b>
3.	MINCIONE	MARIA LAURA	04/03/1984

**Ritenuto** di dover approvare tutti i lavori della Commissione esaminatrice e, conseguentemente, di autorizzare la stipula di contratto individuale di collaborazione professionale con i candidati segnati in grassetto nella graduatoria su riportata, riservandosi di scorrere la stessa in caso di rinuncia da parte di uno o più vincitori;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

### Propone

Per le motivazioni espone nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di approvare tutti gli atti – ivi incluso la sotto riportata graduatoria di merito - relativi alla Selezione Pubblica per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di n.2 (due) incarichi individuali di prestazioni professionali a professionista in possesso di laurea ad indirizzo economico o giuridico o amministrativo , secondo le valutazioni contenute nei Verbali citati nelle premesse della presente Deliberazione e redatti dalla Commissione all'uopo nominata:

<b>N</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>DATA DI NASCITA</b>
<b>1.</b>	<b>DI TRAPANI</b>	<b>MANUELA</b>	<b>18/04/1977</b>
<b>2.</b>	<b>LAUDIERO</b>	<b>ORNELLA</b>	<b>29/03/1984</b>
3.	MINCIONE	MARIA LAURA	04/03/1984

2. Di procedere alla stipula di contratto individuale con i sotto elencati professionisti, collocati rispettivamente al 1° e al 2° posto della graduatoria di merito, riservandosi di scorrere la stessa in caso di rinuncia da parte di uno o più vincitori:
  - Dr.ssa Manuela Di Trapani, nata a Napoli il 18/04/1977;

- Dr.ssa Ornella Laudiero, nata a Napoli il 29/03/1984.

3. L'incarico suddetto avrà la durata di dodici mesi a decorrere dalla data indicata nel contratto.
4. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione graverà sul conto del Bilancio Aziendale.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento  
F. to Dott.ssa Daniela Spadea

IB

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**PRESO ATTO** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE  
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 20.07.2017

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 21.07.2017

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO