Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
Integrata con il Servizio Sanitario Regionale

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 546 DEL 17 LUGLIO 2017

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Affari Generali.

Oggetto: Convenzione tra l'A.O.U. Federico II e l'Istituto dell'Approccio Centrato sulla Persona per lo svolgimento di attività di tirocinio curricolare presso l'Azienda.

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
F. to Dott.ssa Patrizia SPERANZA

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziaria attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2017 conto preso nota costi

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziaria
F. to Dott. Rosario MAGRO

Pareri ex art. 3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
F. to Dott. Natale LO CASTRO

Il Direttore Sanitario
F. to Dott. Gaetano D'ONOFRIO

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali

Visto l'art. 3 della L. 18 febbraio 1989 n. 56, con il quale viene definito che l'attività di psicoterapia è subordinata ad una specifica formazione professionale, da acquisire dopo il conseguimento della laurea in psicologia o in medicina e chirurgia, mediante corsi di specializzazione, almeno quadriennali, che prevedano adeguata formazione e addestramento in psicoterapia, attivati ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 10.02.1982, n. 162, presso scuole di specializzazione universitarie o presso istituti a tal fine riconosciti con le procedure di cui all'art. 3 del citato Decreto;

Considerato che i tirocini formativi e di orientamento sono svolti sulla base di apposite convenzioni tra i soggetti promotori e i datori di lavoro pubblici e privati, al fine di acquisire una esperienza formativa;

Preso atto che l'Istituto dell'Approccio Centrato sulla Persona - IACP, P. IVA 01302041007, con sede in Roma, Piazza Vittorio Emanuele II, n. 99, ha chiesto di poter stipulare una convenzione per lo svolgimento di tirocini formativi, in ottemperanza dell'art. 18 della legge 24.06.1997 e dell'art. 3 della legge 18 febbraio 1989 n. 56, presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, per gli allievi dell'Istituto, riconosciuto dal Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica con D.M. del 31.12.93;

Preso atto che il Responsabile dell'Unità Operativa Complessa di Psicologia, afferente al D.A.I. di Neuroscienze Cliniche, Anestesiologia e Farmacoutilizzazione ha espresso parere favorevole alla suddetta stipula;

Vista la bozza di convenzione trasmessa dall'Istituto dell'Approccio Centrato sulla Persona - IACP che, allegata alla presente, ne forma parte integrante;

Preso atto che la citata convenzione ha durata quadriennale, con decorrenza dalla data della stipula, con possibilità di rinnovo tramite formale richiesta, salvo disdetta di una delle parti, con anticipo di almeno sei mesi prima della scadenza, a mezzo raccomandata A.R.;

Considerato che lo svolgimento del tirocinio curricolare in argomento non dà luogo ad alcun profitto, nè comporta oneri finanziari o di altra natura per l'A.O.U. Federico II;

Che il citato tirocinio non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget,

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Approvare e, quindi, sottoscrivere la convenzione tra l'A.O.U. Federico II e l'Istituto dell'Approccio Centrato sulla Persona - IACP, P. IVA 01302041007, con sede in Roma, Piazza Vittorio Emanuele II, n. 99, per lo svolgimento di attività di tirocinio curricolare presso l'Azienda per gli allievi dell'Istututo, ai patti condizioni di cui alla convenzione allegata alla presente per formarne parte integrante;

La convenzione in parola ha durata quadriennale con decorrenza dalla data della stipula, con possibilità di rinnovo tramite formale richiesta, salvo disdetta di una delle parti, con anticipo di almeno sei mesi a mezzo raccomandata A.R.;

Lo svolgimento del tirocinio curricolare in argomento non dà luogo ad alcun profitto, nè comporta oneri finanziari o di altra natura per l'A.O.U. Federico II;

Il citato tirocinio non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali
F. to Dott.ssa Patrizia SPERANZA

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Affari Generali proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
F. to Dott. Vincenzo VIGGIANI

Data consegna 10.07.2017

P.O. ALBO PRETORIO E DELIBERAZIONI

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/09

Il

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 17.07.2017

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO