



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**N. 498 DEL 26 GIUGNO 2017**

**Struttura proponente:** *U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE*

**Oggetto:** Comando Scarpa Lorella - dipendente dell'Istituto Giannina Gaslini di Genova con profilo professionale di Collaboratore amministrativo professionale ctg. D - presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2017 conti vari centro di costo preso nota

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie  
F. to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario  
F. to Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che, al fine di non arrecare pregiudizio al corretto andamento delle attività assistenziali, nonostante una grave situazione di carenza di personale appartenente ad ogni profilo professionale, determinata dalle cessazioni dal servizio di numerose unità mai sostituite per effetto dei vari blocchi delle assunzioni, disposti con provvedimenti legislativi sia nazionali che regionali, questa A.O.U., è ricorsa all'utilizzo di strumenti alternativi, finalizzati al reclutamento delle figure professionali maggiormente carenti in organico, tra i quali quello dell'istituto del comando/assegnazione temporanea;

che, con nota assunta al protocollo generale di questa A.O.U. con n. 6069 del 04/04/2017, la dott.ssa Scarpa Lorella, nata a Montano Antilia (SA) il 05/08/1963, dipendente dell'Istituto Giannina Gaslini di Genova con profilo professionale di Collaboratore amministrativo professionale ctg. D - ha fatto istanza di comando presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II;

che, con nota prot. n. 6416 del 10/04/2017, il Direttore Generale di questa A.O.U., in considerazione della grave carenza in organico, di personale con profilo di Collaboratore amministrativo professionale, manifestando l'intenzione di voler attivare un comando, con oneri economici a proprio carico, per la dott.ssa Scarpa Lorella, ha chiesto all'Istituto Giannina Gaslini di voler adottare Deliberazione in merito, con data di decorrenza da concordare;

**VISTE** la Deliberazione n. 418 del 15/05/2017, con la quale l'Istituto Giannina Gaslini ha espresso l'assenso al comando, presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, della propria dipendente dott.ssa Scarpa Lorella, per mesi dodici a decorrere dall'01 ottobre 2017 e fino al 30 settembre 2018, con oneri economici a totale carico di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II;

l'art. 20 del C.C.N.L. integrativo del CCNL comparto Sanità 1998/2001 che regola l'istituto del comando;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Autorizzazione del comando della dott.ssa Scarpa Lorella, nata a Montano Antilia (SA) il 05/08/1963, dipendente dell'Istituto Giannina Gaslini di Genova (P.I. 00577500101) con profilo professionale di Collaboratore amministrativo professionale ctg. D, presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, per mesi dodici, a decorrere dall'01 ottobre 2017 e fino al 30 settembre 2018.

Gli oneri economici relativi saranno a totale carico di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II la quale provvederà direttamente alla corresponsione degli emolumenti spettanti alla citata dipendente, per tutta la durata del comando.

Il Responsabile del Procedimento  
F. to Dott.ssa P. Capobianco

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

## **IL DIRETTORE GENERALE**

- LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- PRESO ATTO** che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 23.06.2017

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 26.06.2017

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO