



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 462 DEL 15 GIUGNO 2017

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi.

Oggetto: Gara 3411 – Noleggio operativo, articolato in due lotti, di n. 90 stampanti formato carta A4 e di n. 40 stampanti a trasferimento termico – indizione gara e proroga soc. De Franchis
CIG: 7080335D44; 7080357F6B

Proponente il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi che, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Responsabile della P.O.
F. to Simona Mammoli

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi
F. to Dott. Salvatore Buonavolontà

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa presunta viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2017 conto 504020201 costi

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie
F. to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario
F. to Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi

PREMESSO che in via sperimentale questa A.O.U. avviava specifica procedura volta al noleggio, in luogo dell'acquisto, di esiguo numero di stampanti laser e termiche per piccoli carichi di lavoro onde accertare la convenienza sia in termini di spesa che funzionalità;

VERIFICATO che i contratti relativi a detti precedenti affidamenti risultano scaduti al 28.02.2017 e rilevato che detta sperimentazione ha dato esiti favorevoli per cui si ritiene opportuno indire apposita procedura di gara in considerazione anche delle ulteriori esigenze di questa Azienda;

VISTA la nota prot. SoReSa/0008283/2017 del 09.05.2017, assunta al nostro protocollo in pari data prot. 8054, con la quale So.Re.Sa. ha autorizzato l'espletamento della gara in argomento per un periodo di 5 anni per un importo presunto di € 195.000,00 oltre IVA;

VISTA la Disposizione n. 73 del 16.02.2017 del Direttore Generale con la quale viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dott. Giuseppe Marzocchi;

CONSIDERATO che ricorrono i presupposti per l'espletamento di gara a procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016 con aggiudicazione mediante il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del citato D.lgs 50/2016;

VISTA la nota prot. 78/2017 del 04.04.2017, con la quale il RUP Dott. Giuseppe Marzocchi ha evidenziato che, relativamente alle stampanti A4, la convenzione Consip non contempla stampanti adatte alle esigenze dell'A.O.U, mentre, per le stampanti di etichette a trasferimento termico, non risultano convenzioni attive;

RITENUTO opportuno, pertanto, nelle more dell'espletamento della nuova procedura, autorizzare il differimento del termine di scadenza dei precedenti affidamenti con la Società De Franchis, con decorrenza dal 01.03.2017 fino a tutto il 31.08.2017, con riserva di revocare detta proroga nel caso si pervenisse al nuovo affidamento prima di tale data;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e ss.mm.ii. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

AUTORIZZARE l'indizione di gara a procedura aperta per noleggio di stampanti laser A4 e stampanti a trasferimento termico "Zebra", per l'importo complessivo all'intera durata di mesi 60, di € 195.000,00, oltre IVA ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016 con aggiudicazione mediante il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del citato D.lgs 50/2016;

AUTORIZZARE altresì il differimento dei termini di scadenza dei contratti scaduti il 28.02.2017 fino al 31.08.2017, in considerazione dei tempi tecnici necessari per l'espletamento della nuova gara, con riserva di revocare la proroga tecnica nel caso si pervenisse all'affidamento del servizio prima di tale data;

L'importo complessivo di € 237.900,00 IVA inclusa (€ 195.000,00 + € 42.900,00 per IVA al 22%) relativo all'indizione della nuova gara, sarà assunto sui rispettivi conti di bilancio economico.

L'importo complessivo di € 19.266,24 IVA inclusa (€ 15.792,00 € 3.474,24 per IVA al 22%) relativo alla proroga tecnica del contratto, sarà assunto sul conto di bilancio economico anno 2017.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi
F. to Dott. Salvatore Buonavolontà

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di deliberazione sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Aquisizione Beni e Servizi;

Preso atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. ed int.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario,

D E L I B E R A

Per i motivi su esposti, che qui abbiansi per riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
F. to Dott. Vincenzo VIGGIANI

Data consegna 07.06.2017

P.O. SEGRETERIA GENERALE
Direzione Generale e Direzione Amministrativa

Si dichiara che la presente delibera:

E' stata affissa all'Albo Pretorio dell'Azienda, ai sensi dell'art.32, comma 1, della Legge 69/09
il

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 15.06.2017

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO