Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
Integrata con il Servizio Sanitario Regionale

**UOC Gestione Risorse Umane**
**P.O. Reclutamento del Personale**
**e Specialistica Ambulatoriale**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 329 DEL 3 MAGGIO 2017**

**Struttura proponente:** UOC Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Reclutamento di personale infermieristico per le esigenze dell'AOU "Federico II" - Autorizzazione scorrimento graduatoria Selezione pubblica per la realizzazione della Linea Progettuale "Tutela della maternità e promozione dell'appropriatezza del percorso nascita"

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del Bilancio economico anno 2017: conto 502011410 centri di costo

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
F. to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art. 3 D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i.

Il Direttore Amministrativo
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario
F. to Dott. Gaetano D'Onofrio

**Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane**

**Premesso** che, già nel primo Protocollo d'Intesa Università – Regione Campania del 2003, all'art. 8, si prendeva atto della sussistenza di esigenze assistenziali non coperte dalla dotazione organica messa a disposizione dall'Università, che il successivo Protocollo ribadiva che l'A.O.U., per la quota non coperta dal personale universitario, dovesse provvedere direttamente con oneri a carico del bilancio dell'Azienda stessa e che l'ultimo Protocollo d'Intesa, approvato con DCA n. 48 del 10/06/2016 e pubblicato sul BURC n. 42 del 27/06/2016, all'art. 10 "Norme in materia di personale", nel rilevare le carenze di organico, ha fornito possibili misure da adottare per garantire i livelli essenziali di assistenza e gli standard minimi;

che, fin dall'anno 2007, con Delibera n. 514 del 30/03/2007, la Giunta Regionale della Campania ha imposto il divieto, alle Aziende Sanitarie Regionali, di assumere personale a tempo determinato ed ha imposto, per le assunzioni a tempo indeterminato, rigidissimi limiti percentuali che non consentono comunque di far fronte al problema in questione;

che, negli anni a seguire, analoghe disposizioni regionali, anche in considerazione della necessità di attuare il piano di rientro sanitario, hanno ulteriormente ristretto la possibilità di incrementare i contingenti di personale con le figure carenti, imponendo ulteriori limiti e condizioni anche all'istituto della mobilità volontaria;

che, pertanto, al fine prioritario di garantire la continuità delle attività assistenziali e di non pregiudicare il corretto svolgimento delle stesse, questa Azienda, ha dovuto utilizzare strumenti alternativi, tra i quali quello del conferimento di incarichi individuali di prestazioni professionali ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 D. Lgs. 165/01 e degli artt. 2222 e segg. del C.C.;

che le suddette carenze si sono negli anni ulteriormente aggravate, a causa della cessazione dal servizio di numerose unità rivestenti i vari profili assistenziali, in particolare infermieri ed infermieri pediatrici;

**Rilevato** che l'indizione di nuove procedure selettive volte all'individuazione delle suddette figure professionali richiederebbe tempi eccessivamente lunghi rispetto all'urgenza di fronteggiare le situazioni di emergenza sopra esposte, con il rischio di provocare pericolose interruzioni nell'erogazione dei servizi assistenziali sopra descritti;

**Ritenuto** per quanto finora esposto, di dover autorizzare lo scorrimento della graduatoria approvata con Deliberazione n.307 del 24/04/2017 fino all'esaurimento della stessa- e relativa al conferimento di n.1 (uno) incarico a professionista in possesso di laurea in Infermieristica o Infermieristica Pediatrica;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

**Propone**

Per quanto indicato in premessa l'adozione del dispositivo che segue:

1. Di autorizzare lo scorrimento della graduatoria approvata con Deliberazione n.307 del 24/04/2017 – fino all'esaurimento della stessa – e per gli effetti autorizzare la stipula di contratti individuali di prestazione d'opera professionale con tutti gli Infermieri e Infermieri Pediatrici che - a seguito di proposta di conferimento di incarico individuale di prestazione d'opera professionale ex art. 7 D.Lgs. 165/01 – manifesteranno la propria disponibilità ad accettare lo stesso.

2. Per l'espletamento dell'incarico sarà erogato un compenso annuo lordo di € 18.000,00 (diciottomila/00), da corrispondere in n. 12 ratei mensili posticipati da € 1.500,00 (millecinquecento/00) lordi ciascuno, a fronte di un impegno di n. 36 ore settimanali;

3. Di autorizzare l'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione, al relativo conto del bilancio aziendale, esercizio corrente.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento
F. to Dott.ssa Daniela Spadea

IB

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Letta** la proposta di Disposizione sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**Preso atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

**D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di Deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 28.04.2017

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 03.05.2017

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO