



P.O. Reclutamento Personale  
e Specialistica Ambulatoriale

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 311 DEL 26 APRILE 2017

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Marzocco Adele – Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica presso l'ASL Roma/F – trasferimento presso l'A.O.U. Federico II

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2017: conti vari centri di costo preso nota

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie  
F. to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario  
F. to Dott. Gaetano D'Onofrio

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Premesso** che, già nel Protocollo d'Intesa Università – Regione Campania del 2003, all'art. 8, si prendeva atto della sussistenza di esigenze assistenziali non coperte dalla dotazione organica messa a disposizione dall'Università e che il nuovo Protocollo ribadisce che l'A.O.U., per la quota non coperta dal personale universitario, debba provvedere direttamente alla copertura, con oneri a carico del bilancio dell'Azienda stessa;

che, nel corso degli anni, al fine di non arrecare pregiudizio al corretto andamento delle attività assistenziali, questa Azienda ha adottato provvedimenti vari finalizzati al reclutamento delle figure professionali carenti in pianta organica, con strumenti alternativi, tra i quali quello dell'istituto di comando e/o assegnazione temporanea;

che, pertanto, con Deliberazioni n. 98 del 15/03/2013, n. 201 del 29/04/2014 e n. 178 del 30/03/2015, ai sensi dell' art. 19 del CCNL Integrativo 20/09/2001 – Comparto Sanità, questa Azienda ha autorizzato l'assegnazione temporanea della Sig.ra Marzocco Adele, C.P.S. - Ostetrica con contratto a tempo indeterminato presso l'ASL Roma/F, per un periodo complessivo di n. 3 anni a decorrere dal 01/04/2013;

**Viste** la nota del 16/12/2015, acquisita al protocollo generale dell'A.O.U. in data 17/12/2015, al n. 19916, con la quale la Sig.ra Marzocco Adele, C.P.S. - Ostetrica, già precedentemente in assegnazione temporanea presso questa A.O.U., ha chiesto il trasferimento dall'ASL Roma/F a questa Azienda;

la nota prot. n. 14419 del 13/09/2016, con la quale questa Azienda, ravvisata la necessità e l'urgenza di accogliere l'istanza di mobilità volontaria presentata dalla Sig.ra Marzocco Adele, ha chiesto al Direttore Generale dell'ASL Roma/F di voler esprimere il proprio nulla osta al trasferimento in parola, in ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge in materia di mobilità del personale;

la nota del 03/04/2017, acquisita al protocollo generale dell'A.O.U. in pari data, al n. 5992 con la quale l'ASL Roma/F, ha concesso il nulla osta al trasferimento della Sig.ra Marzocco, a decorrere dal 01/05/2017;

**Ritenuto** per quanto finora esposto, di dover autorizzare a decorrere dal 01/05/2017, il trasferimento della Sig.ra Marzocco Adele, C.P.S. - Ostetrica dell'ASL Roma/F, già precedentemente in assegnazione temporanea presso questa A.O.U. dal 01/04/2013;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

### Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue

1. Di autorizzare - a decorrere dal 01/05/2017 - il trasferimento presso questa A.O.U. della Sig.ra Marzocco Adele, nata a Napoli il 07/12/1978 e residente in Mugnano di Napoli alla Via Eugenio Montale, n.26/h, dipendente dell'ASL Roma/F con qualifica di C.P.S. - Ostetrica a tempo indeterminato precedentemente in assegnazione temporanea presso questa A.O.U. Federico II di Napoli dal 01/04/2013.
2. Il rapporto di lavoro costituito a seguito del trasferimento disposto con la presente Deliberazione, sarà disciplinato dai C.C.N.L. - Comparto Sanità vigenti nel tempo.
3. Con successiva disposizione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. sarà determinato il trattamento economico spettante alla Sig.ra Marzocco Adele, previa acquisizione del fascicolo personale dello stesso, che dovrà essere trasmesso a questa Azienda dall'ASL Roma/F.
4. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà ad inserire la Sig.ra Marzocco nei programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.
5. Il Direttore del D.A.I. di Igiene e Medicina del Lavoro e Preventiva, in qualità di Coordinatore dei Medici Competenti di questa Azienda, provvederà all'inserimento del suddetto C.P.S. - Ostetrica nel programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.
6. La spesa scaturente dalla presente Deliberazione è a carico del Bilancio aziendale.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento  
F. to Dott.ssa Daniela Spadea

## **IL DIRETTORE GENERALE**

- Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Preso Atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario

## **D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 21.04.2017

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000,  
il

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 26.04.2017

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO