



**UOC Gestione Risorse Umane  
PO Reclutamento Personale  
e Specialistica Ambulatoriale**

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 223 DEL 28 MARZO 2017**

**Struttura proponente:** U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Oggetto:** Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di complessivi n. 15 (quindici) incarichi individuali di prestazioni professionali ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 D. Lgs. 165/01 e s.m.i., nonché degli artt. 2222 e segg. del C.C., per le esigenze delle UOC Amministrative e Tecniche, nonché per i DAI dell'A.O.U.– **Cod.06 - Sostituzione Componente Commissione Esaminatrice.**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario  
F. to Dott. Gaetano D'Onofrio

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**Premesso** la Deliberazione n. 787 del 08/11/2016 con la quale è stata autorizzata l'indizione di un Avviso Pubblico per titoli e colloquio finalizzato al conferimento di complessivi n. 15 (quindici) incarichi individuali di prestazioni professionali, ripartiti in n. 9 differenti codici di selezione, per le esigenze delle UOC Amministrative e Tecniche, nonché per i DAI dell'A.O.U.;

la Selezione individuata con il seguente codice:

**Cod. 06: n. 2 (due) incarichi** della durata di anni due, a professionisti in possesso di Diploma di Scuola media superiore di Geometra, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Albo; in possesso, altresì, oltre che di una buona conoscenza della lingua inglese e dell'utilizzo dei principali pacchetti informatici, con particolare riferimento ai programmi maggiormente utilizzati in ambito tecnico, quali AutoCad, Primus, ecc. di comprovata competenza ed esperienza professionale nella redazione di computi metrici estimativi, di preventivi di spesa composti da Computo Metrico Estimativo e relativo progetto, per l'esecuzione di lavori di modesta entità.

che con Deliberazione n. 140 del 23/02/2017 è stata nominata la Commissione esaminatrice della Selezione suddetta nella seguente composizione:

- Ing. Mario Gubitosi (Presidente);
- Ing. Pierpaolo Petito (Componente);
- Prof.ssa Nunzia Montuori (Componente);
- Dott.ssa Immacolata Bocchetti (Segretario);

**Vista** la nota del 13/03/2017, con la quale l'Ing. Pierpaolo Petito ha comunicato l'impossibilità, per motivi personali, a partecipare ai lavori della commissione della Selezione di cui all'oggetto;

**Preso Atto** dell'impossibilità manifestata dall'Ing. Petito e ritenuto, per gli effetti, di dover procedere alla sostituzione del predetto componente al fine di consentire l'espletamento della Selezione cod. 06;

della disponibilità manifestata per le vie brevi dall'Ing. Bruno Ciro, a sostituire l'Ing. Pierpaolo Petito in qualità di componente della Commissione esaminatrice della Selezione in parola;

**Attestato** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

### Propone

Per le motivazioni esposte nelle premesse della presente Deliberazione e che qui si intendono integralmente riportate:

1. La Commissione esaminatrice della Selezione pubblica descritta nelle premesse della presente Deliberazione, è così composta:
  - Ing. Mario Gubitosi (Presidente);
  - Ing. Ciro Bruno (Componente);
  - Prof.ssa Nunzia Montuori (Componente);
  - Dott.ssa Immacolata Bocchetti (Segretario);

2. A conclusione dei lavori la Commissione tramite il Segretario, riconsegnerà all'UOC Gestione Risorse Umane i plichi dei candidati, unitamente ai Verbali redatti, per la successiva approvazione degli atti.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento  
F. to Dott.ssa Daniela Spadea

RS

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

**PRESO ATTO** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### **D E L I B E R A**

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE  
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 28.03.2017

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 28.03.2017

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO