Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
Integrata con il Servizio Sanitario Regionale

P.O. Reclutamento Personale
e Specialistica Ambulatoriale

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 216 DEL 22 MARZO 2017

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Fabozzi Virginia Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere presso l'A.O.U. di Bologna Policlinico Sant'Orsola Malpighi – trasferimento presso l'A.O.U. Federico II

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2017: conti vari centri di costo preso nota

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
F. to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario
F. to Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che, già nel Protocollo d'Intesa Università – Regione Campania del 2003, all'art. 8, si prendeva atto della sussistenza di esigenze assistenziali non coperte dalla dotazione organica messa a disposizione dall'Università e che il nuovo Protocollo ribadisce che l'A.O.U., per la quota non coperta dal personale universitario, debba provvedere direttamente alla copertura, con oneri a carico del bilancio dell'Azienda stessa;

che, nel corso degli anni, al fine di non arrecare pregiudizio al corretto andamento delle attività assistenziali, questa Azienda ha adottato provvedimenti vari finalizzati al reclutamento delle figure professionali carenti in pianta organica, con strumenti alternativi, tra i quali quello dell'istituto del comando e/o assegnazione temporanea;

che, pertanto, questa Azienda ha autorizzato il comando della Sig.ra Fabozzi Virginia, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere con contratto a tempo indeterminato presso l'A.O.U. di Bologna Policlinico Sant'Orsola Malpighi dal 16/04/2015 al 31/01/2016 e, successivamente, con Deliberazione n. 662 del 26/09/2016, ha autorizzato - altresì - l'assegnazione temporanea a decorrere dal 01/10/2016 al 30/09/2017;

Viste la nota del 02/02/2017, acquisita al protocollo generale dell'A.O.U. in data 06/02/2017 al n. 2259, con la quale la Sig.ra Fabozzi Virginia, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, ha comunicato di essere stata convocata dall'IRCCS "Fondazione G. Pascale" in quanto utilmente collocata nella graduatoria di mobilità indetta dalla stessa ed ha chiesto altresì, il trasferimento dall'A.O.U. di Bologna Policlinico Sant'Orsola Malpighi a questa A.O.U.;

la nota prot. n. 2762 del 14/02/2017, con la quale questa Azienda, ravvisata la necessità e l'urgenza di accogliere l'istanza di mobilità volontaria presentata dalla Sig.ra Fabozzi, ha chiesto al Direttore Generale dell'A.O.U. di Bologna Policlinico Sant'Orsola Malpighi di voler esprimere il proprio nulla osta al trasferimento in parola, in ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge in materia di mobilità del personale e, altresì, di conoscere la data di decorrenza dello stesso;

la nota n. 31855del 13/03/2017, acquisita al protocollo generale di questa A.O.U. in pari data al n. 4655, con la quale l'A.O.U. di Bologna Policlinico Sant'Orsola Malpighi ha concesso il nulla osta al trasferimento della Sig.ra Fabozzi Virginia, a decorrere dal 01/04/2017;

Ritenuto per quanto finora esposto, di dover autorizzare a decorrere dal 01/04/2017, il trasferimento della Sig.ra Fabozzi Virginia, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere dell'A.O.U. di Bologna Policlinico Sant'Orsola Malpighi, già in assegnazione temporanea presso questa A.O.U. fino al 30/09/2017;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare - a decorrere dal 01/04/2017 - il trasferimento presso questa A.O.U. della Sig.ra Fabozzi Virginia, nata a Villaricca (NA) il 29/06/1984 e residente in Teverola (CE) alla Via Campanello n.32, dipendente dell'A.O.U. di Bologna Policlinico Sant'Orsola Malpighi con qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere a tempo indeterminato, attualmente in assegnazione temporanea presso questa A.O.U. fino al 30/09/2017.

2. Il rapporto di lavoro costituito a seguito del trasferimento disposto con la presente Deliberazione, sarà disciplinato dai C.C.N.L. - Comparto Sanità vigenti nel tempo.

3. Con successiva disposizione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. sarà determinato il trattamento economico spettante alla Sig.ra Fabozzi Virginia, previa acquisizione del fascicolo personale dello stesso, che dovrà essere trasmesso a questa Azienda dall'A.O.U. di Bologna Policlinico Sant'Orsola Malpighi.

4. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà ad inserire la Sig.ra Fabozzi nei programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.

5. Il Direttore del D.A.I. di Igiene e Medicina del lavoro e Preventiva, in qualità di Coordinatore dei Medici Competenti di questa A.O.U., provvederà all'inserimento del suddetto C.P.S. Infermiere nel programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.

6. L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione ai relativi conti del Bilancio aziendale.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento
F. to Dott.ssa Daniela Spadea

AR

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso Atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;

2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;

3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 22.03.2017

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 22.03.2017

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO