CONVENZIONE

TRA

L'AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE A. CARDARELLI - PARTITA IVA n. 068532410635, legalmente rappresentata dal Direttore Generale Ing. **Ciro Verdoliva**, domiciliato per la carica alla via **A. Cardarelli, 9 – 80131 Napoli**

E

L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FEDERICO II, PARTITA IVA n. 06909360635, nella persona del Direttore Generale, dott. **Vincenzo Viggiani**, domiciliato per la carica alla via **S. Pansini, 5 - Napoli**

PREMESSO

che le parti, come sopra costituite, perseguono il preminente interesse pubblico e operano nel reciproco interesse dell'ampliamento e del miglioramento della capacità di assistenza sanitaria e dell'interesse scientifico, nonché, nel rispetto della normativa vigente e la compatibilità con i propri fini istituzionali

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO APPRESSO:

Art.1 - L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale A. Cardarelli (di seguito denominata A.O.) aderendo alla richiesta avanzata dalla Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II (di seguito denominata A.O.U. Federico II), si impegna ad effettuare la consulenza specialistica in Anestesia e Rianimazione presso il DAI di Neuroscienze Cliniche, Anestesiologia e Farmacoutilizzazione dell'A.O.U. Federico II,

avvalendosi della specifica professionalità del proprio personale Dirigente Medico.

Il Responsabile della presente Convenzione per l'A.O.U. Federico II è individuato nel Direttore del su citato Dipartimento o suo Referente all'uopo delegato.

Il Responsabile della presente Convenzione per l'A.O. è individuato nella persona del Direttore Generale o suo referente all'uopo delegato.

Art. 2 - L'attività di consulenza di cui all'Art. 1 verrà svolta secondo le modalità e gli accordi che saranno stabiliti tra i Responsabili della presente Convenzione o loro Referenti all'uopo delegati.

Il personale dell'A.O., nello svolgimento dell'attività di consulenza, deve uniformare il proprio comportamento alla costante osservanza delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento adottato dall'A.O.U. Federico II con Delibera n. 81 del 18/02/2014, pena la risoluzione della convenzione in caso di violazione degli obblighi derivanti da detto Codice.

Art. 3 - L'attività di consulenza, articolata in accessi con criteri di turnazione e fungibilità, sarà effettuata dal personale Dirigente Medico, al di fuori dell'orario ordinario e straordinario di lavoro per un totale complessivo di n. 10.000 ore, considerate compatibili con l'attività dell'A.O.

L'attività di consulenza sarà effettuata in conformità alle vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia. Il limite massimo di ore settimanali dell'impegno orario sarà tale da garantire il riposo biologico (settimanale e ferie) degli operatori sanitari impegnati e la qualità tecnico-

scientifiche delle prestazioni complessivamente rese dagli stessi, evitando che i turni di servizio sia intra che interaziendali siano consecutivi. Detto limite dovrà essere, in ogni caso, compatibile con i tetti stabiliti dalla disciplina attuativa dell'attività libero professionale intramoenia e tale da non arrecare pregiudizio alle attività istituzionali. Il superamento di detto limite non darà diritto a compensi aggiuntivi.

Il Responsabile della Convenzione per l'A.O. dovrà trasmettere al Responsabile della Convenzione per l'AOU, entro il 15 del mese precedente, la turnistica del mese successivo, al fine della predisposizione dei turni di servizio dei Medici convenzionati in conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia di tutela e sicurezza del lavoratore (D.Lg.vo 66/2003 art.4 e s.m.i.).

Art. 4 - Il Responsabile della Convenzione per l'A.O.U. Federico II, Direttore del DAI o referente di cui all'ultimo comma dell'art. 1, entro il giorno 15 del mese successivo a quello di riferimento, dovrà trasmettere all' U.O.C. Gestione Risorse Umane il riepilogo delle ore registrate in procedura, attestandone il regolare svolgimento, suddivise per ciascun consulente.

L'A.O.U. Federico II – U.O.C. Gestione Risorse Economico-finanziarie - provvederà a richiedere, ogni trimestre, all'A.O. l'emissione della fattura, successivamente alla trasmissione, da parte dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, del prospetto delle ore registrate nella procedura relative al trimestre di riferimento.

L'ammontare del corrispettivo è determinato prevedendo per ogni ora di consulenza effettuata l'erogazione della somma di € **60,00** lordi per ora

diurna/ ora notturna e/o festiva.

La fattura sarà liquidata all'A.O. tramite l'Agenzia n. 40 San Paolo-Banco di Napoli S.p.A. di Via Pansini, 5 - Napoli, Istituto Cassiere dell'A.O.U. Federico II .

Art. 5 – L'A.O.U. Federico II provvederà alla stipula di idonea polizza assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile verso terzi, connessi alle prestazioni oggetto della consulenza.

Art. 6 - La presente Convenzione è in vigore dal 01/01/2017 e terminerà il 31/12/2017. Eventuale risoluzione anticipata dovrà essere comunicata da una delle parti con almeno 30gg di preavviso a mezzo raccomandata A.R.

Si fa salva anche diversa determinazione che si potrebbe evidenziare a seguito di specifica direttiva emanata dalle Autorità Politiche centrali e/o Regionale.

Art. 7 - Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto, ivi compresa la registrazione in caso d'uso sono a carico del richiedente che le assume.

Per ogni controversia in ordine all'interpretazione ed applicazione del presente atto sarà competente il Foro di Napoli.

Letto, confermato e sottoscritto tra le parti.

Napoli,

Il Direttore Generale

A.O.R.N. A.Cardarelli

F. to Ing. Ciro Verdoliva

Il Direttore Generale

A.O.U. Federico II

F. to Dott. Vincenzo Viggiani

CONVENZIONE

TRA

L'AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
“AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI” Monaldi-Cotugno-CTO-
PARTITA IVA n. 06798201213, legalmente rappresentata dal Direttore
Generale, Dott. Giuseppe Longo, domiciliato per la carica alla via L.
Bianchi – 80131 Napoli

E

L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FEDERICO II,
PARTITA IVA n. 06909360635, nella persona del Direttore Generale,
dott. Vincenzo Viggiani, domiciliato per la carica alla via S. Pansini, 5 -
Napoli

PREMESSO

che le parti, come sopra costituite, perseguono il preminente interesse pubblico e operano nel reciproco interesse dell'ampliamento e del miglioramento della capacità di assistenza sanitaria e dell'interesse scientifico, nonché, nel rispetto della normativa vigente e la compatibilità con i propri fini istituzionali

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO APPRESSO:

Art.1 - L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale “Azienda Ospedaliera dei Colli” Monaldi-Cotugno-CTO (di seguito denominata A.O.) aderendo alla richiesta avanzata dalla Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II (di seguito denominata A.O.U. Federico II), si impegna ad effettuare la consulenza specialistica in Anestesia e Rianimazione presso il DAI di Neuroscienze Cliniche, Anestesiologia e

Farmacoutilizzazione dell'A.O.U. Federico II, avvalendosi della specifica professionalità del proprio personale Dirigente Medico.

Il Responsabile della presente Convenzione per l'A.O.U. Federico II è individuato nel Direttore del su citato Dipartimento o suo Referente all'uopo delegato.

Il Responsabile della presente Convenzione per l'A.O. è individuato nella persona del Direttore Generale o suo referente all'uopo delegato.

Art. 2 - L'attività di consulenza di cui all'Art. 1 verrà svolta secondo le modalità e gli accordi che saranno stabiliti tra i Responsabili della presente Convenzione o loro Referenti all'uopo delegati.

Il personale dell'A.O., nello svolgimento dell'attività di consulenza, deve uniformare il proprio comportamento alla costante osservanza delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento adottato dall'A.O.U. Federico II con Delibera n. 81 del 18/02/2014, pena la risoluzione della convenzione in caso di violazione degli obblighi derivanti da detto Codice.

Art. 3 - L'attività di consulenza, articolata in accessi con criteri di turnazione e fungibilità, sarà effettuata dal personale Dirigente Medico, al di fuori dell'orario ordinario e straordinario di lavoro per un totale complessivo di n. 3.300 ore, considerate compatibili con l'attività dell'A.O.

L'attività di consulenza sarà effettuata in conformità alle vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia. Il limite massimo di ore settimanali dell'impegno orario sarà tale da garantire il riposo biologico (settimanale e ferie) degli operatori sanitari impegnati e la qualità tecnico-

scientifiche delle prestazioni complessivamente rese dagli stessi, evitando che i turni di servizio sia intra che interaziendali siano consecutivi. Detto limite dovrà essere, in ogni caso, compatibile con i tetti stabiliti dalla disciplina attuativa dell'attività libero professionale intramoenia e tale da non arrecare pregiudizio alle attività istituzionali.

Il superamento di detto limite non darà diritto a compensi aggiuntivi.

Il Responsabile della Convenzione per l'A.O. dovrà trasmettere al Responsabile della Convenzione per l'AOU, entro il 15 del mese precedente, la turnistica del mese successivo, al fine della predisposizione dei turni di servizio dei Medici convenzionati in conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia di tutela e sicurezza del lavoratore (D.Lg.vo 66/2003 art.4 e s.m.i.).

Art. 4 - Il Responsabile della Convenzione per l'A.O.U. Federico II, Direttore del DAI o referente di cui all'ultimo comma dell'art. 1, entro il giorno 15 del mese successivo a quello di riferimento, dovrà trasmettere all' U.O.C. Gestione Risorse Umane il riepilogo delle ore registrate in procedura, attestandone il regolare svolgimento, suddivise per ciascun consulente.

L'A.O.U. Federico II – U.O.C. Gestione Risorse Economico-finanziarie - provvederà a richiedere, ogni trimestre, all'A.O. l'emissione della fattura, successivamente alla trasmissione, da parte dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, del prospetto delle ore registrate nella procedura relative al trimestre di riferimento.

L'ammontare del corrispettivo è determinato prevedendo per ogni ora di consulenza effettuata l'erogazione della somma di € **60,00** lordi per ora

diurna/ ora notturna e/o festiva.

La fattura sarà liquidata all'A.O. tramite l'Agenzia n. 40 San Paolo-Banco di Napoli S.p.A. di Via Pansini, 5 - Napoli, Istituto Cassiere dell'A.O.U. Federico II .

Art. 5 – L'A.O.U. Federico II provvederà alla stipula di idonea polizza assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile verso terzi, connessi alle prestazioni oggetto della consulenza.

Art. 6 - La presente Convenzione è in vigore dall' 01/01/2017 e terminerà il 31/12/2017. Eventuale risoluzione anticipata dovrà essere comunicata da una delle parti con almeno 30gg di preavviso a mezzo raccomandata A.R.

Si fa salva anche diversa determinazione che si potrebbe evidenziare a seguito di specifica direttiva emanata dalle Autorità Politiche centrali e/o Regionale.

Art. 7 - Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto, ivi compresa la registrazione in caso d'uso sono a carico del richiedente che le assume.

Per ogni controversia in ordine all'interpretazione ed applicazione del presente atto sarà competente il Foro di Napoli.

Letto, confermato e sottoscritto tra le parti.

Napoli,

Il Direttore Generale
A.O.R.N. " A.O. dei Colli"

Monaldi-CotugnoCTO
F. to Dott. Giuseppe Longo

Il Direttore Generale

A.O.U. Federico II
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

CONVENZIONE

TRA

L'AZIENDA SANITARIA LOCALE CASERTA - PARTITA IVA n.03519500619, legalmente rappresentata dal Direttore Generale, Dott. Mario De Biasio, domiciliato per la carica alla via Unità Italiana, 28 Caserta

E

L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FEDERICO II, PARTITA IVA n. 06909360635, nella persona del Direttore Generale, dott. Vincenzo Viggiani, domiciliato per la carica alla via S. Pansini, 5 - Napoli

PREMESSO

che le parti, come sopra costituite, perseguono il preminente interesse pubblico e operano nel reciproco interesse dell'ampliamento e del miglioramento della capacità di assistenza sanitaria e dell'interesse scientifico, nonché, nel rispetto della normativa vigente e la compatibilità con i propri fini istituzionali

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO APPRESSO:

Art.1 - L'Azienda Sanitaria Locale Caserta (di seguito denominata ASL) aderendo alla richiesta avanzata dalla Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II (di seguito denominata A.O.U. Federico II), si impegna ad effettuare la consulenza specialistica in Anestesia e Rianimazione presso il DAI di Neuroscienze Cliniche, Anestesiologia e Farmacoutilizzazione dell'A.O.U. Federico II, avvalendosi della specifica professionalità del proprio personale Dirigente Medico.

Il Responsabile della presente Convenzione per l'A.O.U. Federico II è individuato nel Direttore del su citato Dipartimento o suo Referente all'uopo delegato.

Il Responsabile della presente Convenzione per l'ASL è individuato nella persona del Direttore Generale o suo referente all'uopo delegato.

Art. 2 - L'attività di consulenza di cui all'Art. 1 verrà svolta secondo le modalità e gli accordi che saranno stabiliti tra i Responsabili della presente Convenzione o loro Referenti all'uopo delegati.

Il personale dell'A.S.L., nello svolgimento dell'attività di consulenza, deve uniformare il proprio comportamento alla costante osservanza delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento adottato dall'A.O.U. Federico II con Delibera n. 81 del 18/02/2014, pena la risoluzione della convenzione in caso di violazione degli obblighi derivanti da detto Codice.

Art. 3 - L'attività di consulenza, articolata in accessi con criteri di turnazione e fungibilità, sarà effettuata dal personale Dirigente Medico, al di fuori dell'orario ordinario e straordinario di lavoro per un totale complessivo di n. 6.872 ore, considerate compatibili con l'attività dell'ASL.

L'attività di consulenza sarà effettuata in conformità alle vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia. Il limite massimo di ore settimanali dell'impegno orario sarà tale da garantire il riposo biologico (settimanale e ferie) degli operatori sanitari impegnati e la qualità tecnico-scientifica delle prestazioni complessivamente rese dagli stessi, evitando che i turni di servizio sia intra che interaziendali siano consecutivi.

Detto limite dovrà essere, in ogni caso, compatibile con i tetti stabiliti dalla disciplina attuativa dell'attività libero professionale intramoenia e tale da non arrecare pregiudizio alle attività istituzionali.

Il superamento di detto limite non darà diritto a compensi aggiuntivi.

Il Responsabile della Convenzione per l'ASL dovrà trasmettere al Responsabile della Convenzione per l'AOU, entro il 15 del mese precedente, la turnistica del mese successivo, al fine della predisposizione dei turni di servizio dei Medici convenzionati, in conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia di tutela e sicurezza del lavoratore (D.Lg.vo 66/2003 art.4 e s.m.i.). e in relazione alle esigenze prioritarie dell'ASL, per un numero di ore non superiore alle 10 settimanali per ciascun Dirigente Medico.

Art. 4 - Il Responsabile della Convenzione per l'A.O.U. Federico II, Direttore del DAI o referente di cui all'ultimo comma dell'art. 1, entro il giorno 15 del mese successivo a quello di riferimento, dovrà trasmettere all' U.O.C. Gestione Risorse Umane il riepilogo delle ore registrate in procedura, attestandone il regolare svolgimento, suddivise per ciascun consulente.

L'A.O.U. Federico II – U.O.C. Gestione Risorse Economico-finanziarie - provvederà a richiedere, ogni trimestre, all'ASL l'emissione della fattura, successivamente alla trasmissione, da parte dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, del prospetto delle ore registrate nella procedura relative al trimestre di riferimento.

L'ammontare del corrispettivo è determinato prevedendo per ogni ora di consulenza effettuata l'erogazione della somma di € **60,00** lordi per ora

diurna/ ora notturna e/o festiva.

La fattura sarà liquidata all'ASL tramite l'Agenzia n. 40 San Paolo-Banco di Napoli S.p.A. di Via Pansini, 5 - Napoli, Istituto Cassiere dell'A.O.U. Federico II .

Art. 5 – L'A.O.U. Federico II provvederà alla stipula di idonea polizza assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile verso terzi, connessi alle prestazioni oggetto della consulenza.

Art. 6 - La presente Convenzione è in vigore dal 01/01/2017 e terminerà il 31/12/2017. Eventuale risoluzione anticipata dovrà essere comunicata da una delle parti con almeno 30gg di preavviso a mezzo raccomandata A.R.

Si fa salva anche diversa determinazione che si potrebbe evidenziare a seguito di specifica direttiva emanata dalle Autorità Politiche centrali e/o Regionale.

Art. 7 - Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto, ivi compresa la registrazione in caso d'uso sono a carico del richiedente che le assume. Per ogni controversia in ordine all'interpretazione ed applicazione del presente atto sarà competente il Foro di Napoli.

Letto, confermato e sottoscritto tra le parti.

Napoli,

Il Direttore Generale

ASL Caserta

F. to Dott. Mario De Biasio

Il Direttore Generale

A.O.U. Federico II

F. to Dott. Vincenzo Viggiani

CONVENZIONE

TRA

NUOVA AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 2 NORD -
PARTITA IVA n. 06321661214, legalmente rappresentata dal Direttore
Generale dott. Antonio D'Amore, domiciliato per la carica alla via C.
Alvaro, 8 – 80070 Pozzuoli (NA)

E

L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FEDERICO II,
PARTITA IVA n. 06909360635, nella persona del Direttore Generale,
dott. Vincenzo Viggiani, domiciliato per la carica alla via S. Pansini, 5 -
Napoli

PREMESSO

che le parti, come sopra costituite, perseguono il preminente interesse pubblico e operano nel reciproco interesse dell'ampliamento e del miglioramento della capacità di assistenza sanitaria e dell'interesse scientifico, nonché, nel rispetto della normativa vigente e la compatibilità con i propri fini istituzionali

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO APPRESSO:

Art.1 – L'Azienda Sanitaria Locale Napoli 2 Nord (di seguito denominata ASL) aderendo alla richiesta avanzata dalla Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II (di seguito denominata A.O.U. Federico II), si impegna ad effettuare la consulenza specialistica in Anestesia e Rianimazione presso il DAI di Neuroscienze Cliniche, Anestesiologia e Farmacoutilizzazione dell'A.O.U. Federico II, avvalendosi della specifica professionalità del proprio personale Dirigente

Medico.

Il Responsabile della presente Convenzione per l'A.O.U. Federico II è individuato nel Direttore del su citato Dipartimento o suo Referente all'uopo delegato.

Il Responsabile della presente Convenzione per l'ASL è individuato nella persona del Direttore Generale o suo referente all'uopo delegato.

Art. 2 - L'attività di consulenza di cui all'Art. 1 verrà svolta secondo le modalità e gli accordi che saranno stabiliti tra i Responsabili della presente Convenzione o loro Referenti all'uopo delegati.

Il personale dell'A.O., nello svolgimento dell'attività di consulenza, deve uniformare il proprio comportamento alla costante osservanza delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento adottato dall'A.O.U. Federico II con Delibera n. 81 del 18/02/2014, pena la risoluzione della convenzione in caso di violazione degli obblighi derivanti da detto Codice.

Art. 3 - L'attività di consulenza, articolata in accessi con criteri di turnazione e fungibilità, sarà effettuata dal personale Dirigente Medico, al di fuori dell'orario ordinario e straordinario di lavoro per un totale complessivo di n. 3.000 ore, considerate compatibili con l'attività dell'ASL.

L'attività di consulenza sarà effettuata in conformità alle vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia.

Il limite massimo di ore settimanali dell'impegno orario sarà tale da garantire il riposo biologico (settimanale e ferie) degli operatori sanitari impegnati e la qualità tecnico-scientifica delle prestazioni

complessivamente rese dagli stessi, evitando che i turni di servizio sia intra che interaziendali siano consecutivi. Detto limite dovrà essere, in ogni caso, compatibile con i tetti stabiliti dalla disciplina attuativa dell'attività libero professionale intramoenia e tale da non arrecare pregiudizio alle attività istituzionali.

Il superamento di detto limite non darà diritto a compensi aggiuntivi.

Il Responsabile della Convenzione per l'ASL dovrà trasmettere al Responsabile della Convenzione per l'AOU, entro il 15 del mese precedente, la turnistica del mese successivo, al fine della predisposizione dei turni di servizio dei Medici convenzionati in conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia di tutela e sicurezza del lavoratore (D.Lg.vo 66/2003 art.4 e s.m.i.).

Art. 4 - Il Responsabile della Convenzione per l'A.O.U. Federico II, Direttore del DAI o referente di cui all'ultimo comma dell'art. 1, entro il giorno 15 del mese successivo a quello di riferimento, dovrà trasmettere all' U.O.C. Gestione Risorse Umane il riepilogo delle ore registrate in procedura, attestandone il regolare svolgimento, suddivise per ciascun consulente.

L'A.O.U. Federico II – U.O.C. Gestione Risorse Economico-finanziarie - provvederà a richiedere, ogni trimestre, all'ASL l'emissione della fattura, successivamente alla trasmissione, da parte dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, del prospetto delle ore registrate nella procedura relative al trimestre di riferimento.

L'ammontare del corrispettivo è determinato prevedendo per ogni ora di consulenza effettuata l'erogazione della somma di € **60,00** lordi per ora

diurna/ ora notturna e/o festiva.

La fattura sarà liquidata all'ASL tramite l'Agenzia n. 40 San Paolo-Banco di Napoli S.p.A. di Via Pansini, 5 - Napoli, Istituto Cassiere dell'A.O.U. Federico II .

Art. 5 – L'A.O.U. Federico II provvederà alla stipula di idonea polizza assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile verso terzi, connessi alle prestazioni oggetto della consulenza.

Art. 6 - La presente Convenzione è in vigore dal 01/01/2017 e terminerà il 31/12/2017. Eventuale risoluzione anticipata dovrà essere comunicata da una delle parti con almeno 30gg di preavviso a mezzo raccomandata A.R.

Si fa salva anche diversa determinazione che si potrebbe evidenziare a seguito di specifica direttiva emanata dalle Autorità Politiche centrali e/o Regionale.

Art. 7 - Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto, ivi compresa la registrazione in caso d'uso sono a carico del richiedente che le assume.

Per ogni controversia in ordine all'interpretazione ed applicazione del presente atto sarà competente il Foro di Napoli.

Letto, confermato e sottoscritto tra le parti.

Napoli,

Il Direttore Generale

ASL Napoli 2 Nord

F. to Dott. Antonio D'Amore

Il Direttore Generale

A.O.U. Federico II

F. to Dott. Vincenzo Viggiani

CONVENZIONE

TRA

L'AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE SANTOBONO-PAUSILIPON - PARTITA IVA n. 06854100630, legalmente rappresentata dal Direttore Generale, dott.ssa Anna Maria Minicucci, domiciliato per la carica alla via della Croce Rossa, 8 – 80131 Napoli

E

L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FEDERICO II, PARTITA IVA n. 06909360635, nella persona del Direttore Generale, dott. Vincenzo Viggiani, domiciliato per la carica alla via S. Pansini, 5 - 80131 Napoli

PREMESSO

che le parti, come sopra costituite, perseguono il preminente interesse pubblico e operano nel reciproco interesse dell'ampliamento e del miglioramento della capacità di assistenza sanitaria e dell'interesse scientifico, nonché, nel rispetto della normativa vigente e la compatibilità con i propri fini istituzionali

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO APPRESSO:

Art.1 - L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Santobono-Pausilipon (di seguito denominata A.O.) aderendo alla richiesta avanzata dalla Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II (di seguito denominata A.O.U. Federico II), si impegna ad effettuare la consulenza specialistica in Anestesia e Rianimazione presso l'A.O.U. Federico II, avvalendosi della specifica professionalità del proprio personale Dirigente

Medico.

Il Responsabile della presente Convenzione per l'A.O.U. Federico II è individuato nel Direttore del su citato Dipartimento o suo Referente all'uopo delegato.

Il Responsabile della presente Convenzione per l'A.O. è individuato nella persona del Direttore Generale o suo referente all'uopo delegato.

Art. 2 - L'attività di consulenza di cui all'Art. 1 verrà svolta secondo le modalità e gli accordi che saranno stabiliti tra i Responsabili della presente Convenzione o loro Referenti all'uopo delegati.

Il personale dell'A.O., nello svolgimento dell'attività di consulenza, deve uniformare il proprio comportamento alla costante osservanza delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento adottato dall'A.O.U. Federico II con Delibera n. 81 del 18/02/2014, pena la risoluzione della convenzione in caso di violazione degli obblighi derivanti da detto Codice.

Art. 3 - L'attività di consulenza, articolata in accessi con criteri di turnazione e fungibilità, sarà effettuata dal personale Dirigente Medico, al di fuori dell'orario ordinario e straordinario di lavoro per un totale complessivo di n. 2.500 ore, considerate compatibili con l'attività dell'A.O.

L'attività di consulenza sarà effettuata in conformità alle vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia.

Il limite massimo di ore settimanali dell'impegno orario sarà tale da garantire il riposo biologico (settimanale e ferie) degli operatori sanitari impegnati e la qualità tecnico-scientifica delle prestazioni

complessivamente rese dagli stessi, evitando che i turni di servizio sia intra che interaziendali siano consecutivi. Detto limite dovrà essere, in ogni caso, compatibile con i tetti stabiliti dalla disciplina attuativa dell'attività libero professionale intramoenia e tale da non arrecare pregiudizio alle attività istituzionali.

Il superamento di detto limite non darà diritto a compensi aggiuntivi.

I Responsabili della Convenzione per le rispettive parti contraenti (A.O. e A.O.U. Federico II) si trasmetteranno reciprocamente i turni di servizio entro il giorno 25 del mese precedente a quello di riferimento, al fine di effettuare verifiche e controlli eventualmente ritenuti necessari.

I turni di servizio dei Medici convenzionati dovranno essere predisposti in conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia di tutela e sicurezza del lavoratore (D.L.vo 66/2003 art. 4 e s.m.i.).

Art. 4 - Il Responsabile della Convenzione per l'A.O.U. Federico II, Direttore del DAI o referente di cui all'ultimo comma dell'art. 1, entro il giorno 15 del mese successivo a quello di riferimento, dovrà trasmettere all' U.O.C. Gestione Risorse Umane il riepilogo delle ore registrate in procedura, attestandone il regolare svolgimento, suddivise per ciascun consulente.

L'A.O.U. Federico II – U.O.C. Gestione Risorse Economico-finanziarie - provvederà a richiedere, ogni trimestre, all'A.O. l'emissione della fattura, successivamente alla trasmissione, da parte dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, del prospetto delle ore registrate nella procedura relative al trimestre di riferimento.

L'ammontare del corrispettivo è determinato prevedendo per ogni ora di

consulenza effettuata l'erogazione della somma di € **60,00** lordi per ora diurna/ ora notturna e/o festiva.

La fattura sarà liquidata all'A.O. tramite l'Agenzia n. 40 San Paolo-Banco di Napoli S.p.A. di Via Pansini, 5 - Napoli, Istituto Cassiere dell'A.O.U. Federico II .

Art. 5 – L'A.O.U. Federico II provvederà alla stipula di idonea polizza assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile verso terzi, connessi alle prestazioni oggetto della consulenza.

Art. 6 - La presente Convenzione è in vigore dal 01/01/2017 e terminerà il 31/12/2017. Eventuale risoluzione anticipata dovrà essere comunicata da una delle parti con almeno 30gg di preavviso a mezzo raccomandata A.R. Si fa salva anche diversa determinazione che si potrebbe evidenziare a seguito di specifica direttiva emanata dalle Autorità Politiche centrali e/o Regionale.

Art. 7 - Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto, ivi compresa la registrazione in caso d'uso sono a carico del richiedente che le assume.

Per ogni controversia in ordine all'interpretazione ed applicazione del presente atto sarà competente il Foro di Napoli.

Letto, confermato e sottoscritto tra le parti.

Napoli,

Il Direttore Generale

Il Direttore Generale

A.O.R.N. Santobono-Pausilipon

A.O.U. Federico II

F. to Dott.ssa Anna Maria Minicucci F. to Dott. Vincenzo Viggiani