



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**N. 83 DEL 3 FEBBRAIO 2017**

**Struttura proponente:** *U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE*

**Oggetto:** Chiusura anticipata comando d'Amore Domenico - dipendente dell'AUSL della Romagna con profilo professionale di Operatore Socio-Sanitario - presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2017 preso nota centro di costo

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie  
F. to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario  
F. to Dott. Gaetano D'Onofrio

## Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

**PREMESSO** che, al fine di non arrecare pregiudizio al corretto andamento delle attività assistenziali, nonostante una grave situazione di carenza di personale appartenente ad ogni profilo professionale, determinata dalle cessazioni dal servizio di numerose unità mai sostituite per effetto dei vari blocchi delle assunzioni, disposti con provvedimenti legislativi sia nazionali che regionali, questa A.O.U., è ricorsa all'utilizzo di strumenti alternativi, finalizzati al reclutamento delle figure professionali maggiormente carenti in pianta organica, tra i quali quello dell'istituto del comando/assegnazione temporanea;

che, con nota assunta al protocollo generale di questa A.O.U. con n. 12139 del 28/08/2014, il Sig. d'Amore Domenico, nato a Caserta il 13/02/1984, dipendente dell'AUSL della Romagna con profilo professionale di Operatore Socio-Sanitario, faceva istanza di comando presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II;

che, con nota prot. n. 16726 del 12/11/2014, il Direttore Generale di questa A.O.U., manifestando l'intenzione di voler attivare un comando, con oneri economici a proprio carico, per il Sig. d'Amore Domenico, ha chiesto all'AUSL della Romagna di voler adottare Deliberazione in merito, con data di decorrenza da concordare;

**VISTE** la Deliberazione n. 797 del 24/12/2014, con la quale l'AUSL della Romagna ha disposto il comando, presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, per mesi dodici, a decorrere dall'01 marzo 2015, del proprio dipendente Sig. d'Amore Domenico;

la Determinazione n. 304 del 12/02/2016, con la quale l'AUSL della Romagna ha disposto la proroga del comando del Sig. d'Amore Domenico, a far data dall'01 marzo 2016 e fino al 28 febbraio 2017;

la nota, prot. n. 0273133 del 23/12/2016, con la quale l'AUSL della Romagna ha comunicato di avere concesso il nulla osta al trasferimento per mobilità volontaria del proprio dipendente d'Amore Domenico, Operatore Socio Sanitario - presso l'ASL Napoli 1 Centro, a far data dall'01 marzo 2017;

**RITENUTO** di dover prendere atto di quanto manifestato dall'AUSL della Romagna e di dovere, pertanto disporre l'interruzione del comando del suddetto dipendente, presso questa A.O.U., a decorrere dalla medesima data dell'01 marzo 2017;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Chiusura anticipata del comando del Sig. d'Amore Domenico, nato a Caserta il 13/02/1984, dipendente dell'AUSL della Romagna con profilo professionale di Operatore Socio-Sanitario, presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, a decorrere dall'01 marzo 2017, a seguito di mobilità volontaria presso l'ASL Napoli 1 Centro.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento  
F. to Dott.ssa P. Capobianco

## **IL DIRETTORE GENERALE**

- LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- PRESO ATTO** che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

## **D E L I B E R A**

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati :

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 02.02.2017

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 06.02.2017

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI  
D'UFFICIO

Il Funzionario  
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO