



**P.O. Reclutamento Personale
e Specialistica Ambulatoriale**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 53 DEL 26 GENNAIO 2017

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Tizzano Roberta – Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere presso l'ASL Roma 2 – trasferimento presso l'A.O.U. Federico II

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F. to Dr. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2017: conti vari centri di costo preso nota

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
F. to Dr. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n. 502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
F. to Dr. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario
F. to Dr. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che, già nel Protocollo d'Intesa Università – Regione Campania del 2003, all'art. 8, si prendeva atto della sussistenza di esigenze assistenziali non coperte dalla dotazione organica messa a disposizione dall'Università e che il nuovo Protocollo, stipulato in data 20 aprile 2012 e tutt'ora vigente, ribadisce che l'A.O.U., per la quota non coperta dal personale universitario, debba provvedere direttamente alla copertura, con oneri a carico del bilancio dell'Azienda stessa;

che, nel corso degli anni, al fine di non arrecare pregiudizio al corretto andamento delle attività assistenziali, questa Azienda ha adottato provvedimenti vari finalizzati al reclutamento delle figure professionali carenti in pianta organica, con strumenti alternativi, tra i quali quello dell'assegnazione temporanea;

che, pertanto, con Deliberazioni n. 402 del 26/08/2014, n.469 del 31/08/2015 e n. 592 del 31/08/2016, all'art.19 del CCNL Integrativo 20/09/2001 – Comparto Sanità, questa Azienda ha autorizzato l'assegnazione temporanea della Sig.ra Tizzano Roberta, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere con contratto a tempo indeterminato presso l'ASL Roma 2, per un periodo complessivo di n.3 anni a decorrere dal 01/09/2014;

Viste la nota del 13/12/2016, acquisita al protocollo generale dell'A.O.U. in pari data con prot. n. 20399, con la quale la Sig. Tizzano Roberta, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, ha comunicato di essere stato convocato dall'ASL Napoli 1 Centro in quanto utilmente collocato nella graduatoria di mobilità indetta dall'A.O.R.N. dei Colli ed ha chiesto altresì, il trasferimento dall'ASL Roma 2 a questa A.O.U.;

la nota prot. n. 20988 del 21/12/2016, con la quale questa Azienda, ravvisata la necessità e l'urgenza di accogliere l'istanza di mobilità volontaria presentata della Sig.ra Tizzano, ha chiesto al Direttore Generale dell'ASL Roma 2 di voler esprimere il proprio nulla osta al trasferimento in parola, in ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge in materia di mobilità del personale;

la nota prot. n. 8977 del 17/01/2017 acquisita al protocollo generale dell'A.O.U. in data 18/01/2017 al n. 897, con la quale l'ASL di Roma 2 ha concesso il nulla osta al trasferimento della Sig.ra Tizzano Roberta, a decorrere dal 01/03/2017 ed ha, altresì, disposto la cessazione dell'assegnazione temporanea con decorrenza 31/01/2017 al fine di consentire la fruizione del congedo ordinario maturato dalla Sig.ra Tizzano e non fruito alla data 01/09/2014;

Ritenuto per quanto finora esposto, di dover autorizzare a decorrere dal 01/03/2017, il trasferimento della Sig.ra Tizzano Roberta, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere dell'ASL Roma 2, già in assegnazione temporanea presso questa A.O.U., dal 01/09/2014;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare - a decorrere dal 01/03/2017 - il trasferimento presso questa A.O.U. della Sig.ra Tizzano Roberta, nata a Napoli il 31/07/1978 e ivi residente alla Via Isonzo, n.26, dipendente dell'ASL Roma 2 con qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere a tempo indeterminato, attualmente in assegnazione temporanea presso questa A.O.U. Federico II fino al 31/01/2017.
2. Il rapporto di lavoro costituito a seguito del trasferimento disposto con la presente Deliberazione, sarà disciplinato dai C.C.N.L. - Comparto Sanità vigenti nel tempo.
3. Con successiva disposizione dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa A.O.U. sarà determinato il trattamento economico spettante alla Sig.ra Tizzano Roberta, previa acquisizione del fascicolo personale dello stesso, che dovrà essere trasmesso a questa Azienda dall'ASL Roma 2.

4. L'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà ad inserire la Sig.ra Tizzano Roberta nei programmi di formazione continua del personale dell'A.O.U., secondo le disposizioni contrattuali vigenti.
5. Il Direttore del D.A.I. di Igiene e Medicina del lavoro e Preventiva, in qualità di coordinatore dei medici competenti di questa A.O.U., provvederà all'inserimento del suddetto Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere nel programma di sorveglianza sanitaria dell'A.O.U., così come previsto dal D.L.vo n. 626/94 e succ. modificazioni e integrazioni.
6. L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione ai relativi conti del Bilancio aziendale.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F. to Dr. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento
F. to Dr.ssa Daniela Spadea

RS

IL DIRETTORE GENERALE

- Letta** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Preso Atto** che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo
- Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
F. to Dr. Vincenzo Viggiani

Data consegna 26.01.2017

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000,
il

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 26.01.2017

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO