



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 9 DEL 13 GENNAIO 2017

Struttura proponente: *U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE.*

Oggetto: Proroga assegnazione temporanea Sig.ra Caliano Marianna - Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena - presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2017 conti vari
centro di costo

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie
F. to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario
F. to Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

PREMESSO che, al fine di non arrecare pregiudizio al corretto andamento delle attività assistenziali, nonostante una grave situazione di carenza di personale appartenente ad ogni profilo professionale, determinata dalle cessazioni dal servizio di numerose unità mai sostituite per effetto dei vari blocchi delle assunzioni, disposti con provvedimenti legislativi sia nazionali che regionali, questa A.O.U., è ricorsa all'utilizzo di strumenti alternativi, finalizzati al reclutamento delle figure professionali maggiormente carenti in pianta organica, tra i quali quello dell'istituto del comando/assegnazione temporanea;

che, con nota assunta al protocollo generale di questa A.O.U. con prot. n. 11554 dell'01/08/2014, la Sig.ra Caliano Marianna, nata a Salerno il 07/06/1984 - dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, con profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, ctg. D, ha fatto richiesta di assegnazione temporanea presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, ai sensi dell'art. 42 bis del D.L.vo 26/03/2001 n. 151;

che, con nota prot. n. 16345 del 06/11/2014, questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II ha manifestato, all'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, la propria disponibilità all'accoglimento dell'istanza della Sig.ra Caliano Marianna, con oneri economici relativi a proprio carico per tutta la durata della citata assegnazione;

VISTI la Determinazione n. 002 del 13/01/2015 con la quale l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena ha espresso parere favorevole all'assegnazione temporanea della Sig.ra Caliano Marianna, con effetto dal 16/01/2015 e per mesi dodici, a condizione del perdurare dei presupposti che ne hanno giustificato l'adozione o, per un periodo inferiore, qualora venisse meno la sussistenza delle suddette condizioni, con oneri economici relativi a totale carico di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II la quale provvederà direttamente alla corresponsione degli emolumenti spettanti alla Sig.ra Caliano Marianna, per tutta la durata della citata assegnazione;

la Determinazione n. 002 dell'08/01/2016 con la quale l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, ha espresso parere favorevole alla proroga dell'assegnazione temporanea della Sig.ra Caliano Marianna, dal 16/01/2016 e per mesi dodici, a condizione del perdurare dei presupposti che ne hanno giustificato l'adozione o, per un periodo inferiore, qualora venisse meno la sussistenza delle suddette condizioni, con oneri economici relativi a totale carico di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II la quale provvederà direttamente alla corresponsione degli emolumenti spettanti alla Sig.ra Caliano Marianna, per tutta la durata della citata assegnazione;

la nota, prot. n. 202/17 del 05/01/2017, con la quale l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, nelle more dell'adozione del provvedimento amministrativo, ha espresso parere favorevole alla proroga dell'assegnazione temporanea della Sig.ra Caliano Marianna, dal 16/01/2017 e per mesi sei, a condizione del perdurare dei presupposti che ne hanno giustificato l'adozione o, per un periodo inferiore, qualora venisse meno la sussistenza delle suddette condizioni, con oneri economici relativi a totale carico di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II la quale provvederà direttamente alla corresponsione degli emolumenti spettanti alla Sig.ra Caliano Marianna, per tutta la durata della citata assegnazione;

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

Autorizzazione della proroga dell'assegnazione temporanea, ai sensi dell'art. 42 bis del D.L.vo 26/03/2001 n. 151, comma 1, della Sig.ra Caliano Marianna, nata a Salerno il 07/06/1984 - dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, con profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, ctg. D - presso questa Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II, per mesi sei, a decorrere dal 16 gennaio 2017 e fino al 30 giugno 2017.

Gli oneri economici relativi, saranno a totale carico di questa Azienda Ospedaliera Universitaria, che provvederà direttamente alla corresponsione degli emolumenti spettanti alla Sig.ra Caliano Marianna, per tutta la durata della citata assegnazione.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento
F. to Dott.ssa P. Capobianco

IL DIRETTORE GENERALE

- LETTA** la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- PRESO ATTO** che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e succ. mod.;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati :

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 12.01.2017

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000,
il

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 13.01.2017

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO