Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
Integrata con il Servizio Sanitario Regionale

P.O. Reclutamento del Personale
e Specialistica Ambulatoriale

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1 DEL 10 GENNAIO 2017

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di complessivi n. 3 (tre) incarichi individuali di prestazioni professionali ai sensi del combinato disposto dell'art. 7 D. Lgs. 165/01 e s.m.i., nonché degli artt. 2222 e segg. del C.C., per la realizzazione della Linea Progettuale "Tutela della maternità e promozione dell'appropriatezza del percorso nascita".

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell'U.O.C. Servizio Gestione Risorse Economico Finanziarie attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2016: conto 516010152 centri di costo

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie
F. to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e succ. mod.

Il Direttore Amministrativo
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario
F. to Dott. Gaetano D'Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che la Regione Campania, con Decreto Commissariale n. 91 del 11/08/2014, ha assegnato a questa A.O.U. le somme necessarie alla realizzazione - tra gli altri - del Progetto "Tutela della maternità e promozione dell'appropriatezza del percorso nascita. Diagnosi precoce e cura delle alterazioni del metabolismo glucidico in età evolutiva attraverso la rete integrata regionale ospedale-territorio già attiva per diabete ed obesità infantile (Linea progettuale 7);

che il Progetto su citato si prefigge vari obiettivi, per il cui raggiungimento è previsto il reclutamento delle figure professionali da dedicare allo svolgimento delle attività assistenziali necessarie;

Vista la nota prot. n. 3073 del 08/09/2016, con la quale il Referente Aziendale per la Diabetologia Pediatrica, Prof.ssa Adriana Franzese, unitamente al Direttore Sanitario, Dott. Gaetano D'Onofrio, hanno chiesto l'indizione di una Selezione Pubblica finalizzata al conferimento dei seguenti incarichi individuali di prestazione d'opera professionale:

n. 1 incarico, per n. 38 ore settimanali,della durata di un anno, a professionista in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia, specializzazione in Igiene e Medicina preventiva, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Albo; in possesso, altresì, di comprovata competenza ed esperienza professionale nei seguenti settori:

- organizzazione di progetti a scopi educativi-riabilitativi per pazienti affetti da diabete tipo 1 ed organizzazione e gestione di corsi di Formazione per operatori sanitari per la gestione delle emergenze del paziente pediatrico diabetico;

- elaborazione e valutazione di SOP application JACIE e Quality manager nei processi di umanizzazione all'interno dei percorsi assistenziali – Area prioritaria di intervento Area Critica.

L'incarico dovrà essere svolto presso la Direzione Sanitaria in collaborazione con il DAI di Pediatria.

Per lo svolgimento dell'incarico al prestatore d'opera sarà corrisposto un compenso complessivo lordo di € 30.000,00 (trentamila/00), da erogare in dodici ratei mensili posticipati da € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) lordi ciascuno, a fronte di un impegno di n. 38 ore settimanali.

n. 1 incarico, per n. 38 ore settimanali, della durata di un anno, a professionista in possesso di laurea magistrale in Scienze della Nutrizione Umana, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Albo dei Biologi; in possesso, altresì, di comprovata competenza ed esperienza professionale in ambito nutrizionale pediatrico e nella valutazione antropometrica, bioimpedenziometrica e calorimetrica in pazienti pediatrici obesi/diabetici e con disturbo del comportamento alimentare.

L'incarico dovrà essere svolto presso il DAI di Pediatria.

Per lo svolgimento dell'incarico al prestatore d'opera sarà corrisposto un compenso complessivo lordo di € 26.000,00 (ventiseimila/00), da erogare in dodici ratei mensili posticipati da € 2.166,66 (duemilacentosessantasei/66) lordi ciascuno, a fronte di un impegno di n. 38 ore settimanali.

n. 1 incarico, per n. 38 ore settimanali, della durata di un anno, a professionista in possesso di laurea in Infermieristica o Infermieristica Pediatrica, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Albo; in possesso, altresì, di comprovata competenza ed esperienza professionale in ambito pediatrico e/o in ambito diabetologico pediatrico.

L'incarico dovrà essere svolto presso la Direzione Sanitaria in collaborazione con il DAI di Pediatria.

Per lo svolgimento dell'incarico al prestatore d'opera sarà corrisposto un compenso complessivo lordo di € 20.000,00 (ventimila/00), da erogare in dodici ratei mensili posticipati da € 1.666,66 (milleseicentosessantasei/66) lordi ciascuno, a fronte di un impegno di n. 38 ore settimanali.

Ritenuto necessario, in considerazione della peculiarità delle attività da svolgere per la realizzazione del Progetto su descritto, di dover accogliere le richieste formulate dalla Prof.ssa Franzese e dal Dott. D'Onofrio, autorizzando l'indizione di un avviso pubblico finalizzato al conferimento degli incarichi individuali di prestazione d'opera professionale indicati nelle su citate note;

Rilevato che la Corte Costituzionale, con Sentenza n. 172 del 13/05/2010 ha chiarito che la L. 102/2009 (disposizioni in materia di giurisdizione di controllo della Corte dei Conti) è da intendersi riferita esclusivamente ai provvedimenti adottati dallo Stato o, comunque, dalle Amministrazioni Centrali dello Stato e, pertanto, per l'adozione dei provvedimenti consequenziali alla presente deliberazione, questa Azienda non è assoggettata al controllo preventivo di legittimità da parte del suddetto consesso;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e s.m.i. e che lo stesso trova rispondenza nel documento di budget;

Propone

Per quanto riportato in premessa, l'adozione del deliberato che segue:

1. Di autorizzare, ai sensi dell'art. 7, comma VI del D.Lgs. 165/01 e s.m.i., l'indizione di una Selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento dei seguenti incarichi di prestazione d'opera professionale:
   COD. 01: n. 1 incarico, per n. 38 ore settimanali,della durata di un anno, a professionista in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia, specializzazione in Igiene e Medicina preventiva, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Albo; in possesso, altresì, di comprovata competenza ed esperienza professionale nei seguenti settori:
   - organizzazione di progetti a scopi educativi-riabilitativi per pazienti affetti da diabete tipo 1 ed organizzazione e gestione di corsi di Formazione per operatori sanitari per la gestione delle emergenze del paziente pediatrico diabetico;
   - elaborazione e valutazione di SOP application JACIE e Quality manager nei processi di umanizzazione all'interno dei percorsi assistenziali – Area prioritaria di intervento Area Critica.
   L'incarico dovrà essere svolto presso la Direzione Sanitaria in collaborazione con il DAI di Pediatria.
   Per lo svolgimento dell'incarico al prestatore d'opera sarà corrisposto un compenso complessivo lordo di € 30.000,00 (trentamila/00), da erogare in dodici ratei mensili posticipati da € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) lordi ciascuno, a fronte di un impegno di n. 38 ore settimanali.
   COD. 02: **n. 1 incarico, per n. 38 ore settimanali**, della durata di un anno, a professionista in possesso di laurea magistrale in Scienze della Nutrizione Umana, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Albo dei Biologi; in possesso, altresì, di comprovata competenza ed esperienza professionale in ambito nutrizionale pediatrico e nella valutazione antropometrica, bioimpedenziometrica e calorimetrica in pazienti pediatrici obesi/diabetici e con disturbo del comportamento alimentare.
   L'incarico dovrà essere svolto presso il DAI di Pediatria.
   Per lo svolgimento dell'incarico al prestatore d'opera sarà corrisposto un compenso complessivo lordo di € 26.000,00 (ventiseimila/00), da erogare in dodici ratei mensili posticipati da € 2.166,66 (duemilacentosessantasei/66) lordi ciascuno, a fronte di un impegno di n. 38 ore settimanali.
   COD.03: n. 1 incarico, per n. 38 ore settimanali, della durata di un anno, a professionista in possesso di laurea in Infermieristica o Infermieristica Pediatrica, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Albo; in possesso, altresì, di comprovata competenza ed esperienza professionale in ambito pediatrico e/o in ambito diabetologico pediatrico.
   L'incarico dovrà essere svolto presso la Direzione Sanitaria in collaborazione con il DAI di Pediatria.

Per lo svolgimento dell'incarico al prestatore d'opera sarà corrisposto un compenso complessivo lordo di € 20.000,00 (ventimila/00), da erogare in dodici ratei mensili posticipati da € 1.666,66 (milleseicentosessantasei/66) lordi ciascuno, a fronte di un impegno di n. 38 ore settimanali.

2. La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II", Via S. Pansini, 5 - Napoli, **dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla selezione,** all'Ufficio Protocollo (Piano terra ed. 11/H) dell'Azienda all'indirizzo innanzi indicato entro le ore 12.00 del giorno 27 Gennaio 2016, dovrà contenere, oltre alla precisa indicazione dei dati anagrafici del candidato (ivi incluso il Codice Fiscale), l'indirizzo eletto ai fini del procedimento, un recapito telefonico e dovrà essere corredata:

- da un curriculum vitae et studiorum con la precisa indicazione delle esperienze professionali acquisite;
- dall'autocertificazione, rilasciata ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, sia dei titoli di studio posseduti (con l'indicazione del punteggio riportato) che dell'esperienza professionale maturata presso strutture pubbliche;
- dalle certificazioni attestanti il possesso di titoli acquisiti presso strutture private e dell'esperienza professionale maturata, in ambiti non pubblici, nel settore specifico del bando.

La suddetta domanda, corredata dalla documentazione sopra specificata, dovrà essere recapitata in plico sigillato sul quale dovranno essere chiaramente apposti i dati anagrafici del candidato, il codice di selezione cui si intende partecipare, e la dicitura **" AVVISO PUBBLICO DIABETOLOGIA PEDIATRICA"**.

3. La prova colloquio sarà volta ad accertare le capacità professionali dei candidati, in relazione all'esperienza professionale maturata e alle conoscenze possedute nel settore individuato da ciascun codice di selezione previsto dal bando, così come specificato al punto 1.

4. L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova colloquio e la data di espletamento della prova medesima saranno resi noti, con almeno 10 giorni di preavviso, a mezzo comunicazione sul sito web aziendale, consultabile all'indirizzo: www.policlinico.unina.it.

5. L'incarico verrà conferito mediante sottoscrizione di contratto disciplinato dagli artt. 2222 e segg. del Codice Civile, all'esito di una selezione effettuata da una Commissione all'uopo nominata che, valutati i titoli presentati ed espletata la prova colloquio, proporrà al Direttore Generale la graduatoria degli idonei. Ciascun incarico verrà conferito scorrendo la predetta graduatoria, partendo dal primo degli idonei.

6. L'incarico avrà la durata di mesi dodici a partire dalla data di decorrenza indicata sul contratto. L'incarico cesserà, senza che sia necessario avviso o disdetta, alla scadenza del periodo previsto per la durata del contratto, nonché in tutti i casi in cui, per qualsiasi motivo, il prestatore d'opera interrompa la propria attività.

7. L'incarico, che sarà finalizzato allo svolgimento delle attività assistenziali necessarie alla realizzazione del Progetto finanziato dalla Regione Campania e descritto nelle premesse della presente Deliberazione, dovrà essere svolto presso la struttura indicata in ciascun contratto, individuata quale sede dello svolgimento delle attività progettuali

8. L'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II" si riserva:

- la facoltà di recedere dal contratto – con il preavviso di trenta giorni – nel caso in cui il Direttore Generale dell'A.O.U. dovesse ritenere che sono venute meno le esigenze di servizio che hanno determinato il conferimento dell'incarico;
- la facoltà di recedere dal contratto – con il preavviso di trenta giorni – nel caso in cui il collaboratore non renda le prestazioni oggetto dell'incarico, le renda solo in parte, ovvero le renda in modo non coerente con la natura e l'oggetto dell'incarico. Il recesso dà luogo al compenso per le prestazioni regolarmente rese. La cancellazione o la sospensione dall'Albo Professionale, ovvero l'interdizione anche temporanea dall'esercizio della professione determina la risoluzione di diritto del contratto ed il prestatore d'opera avrà diritto soltanto al compenso per le prestazioni regolarmente rese all'Azienda ospedaliera Universitaria "Federico II".

9. Il prestatore d'opera potrà recedere dal contratto - con il preavviso di trenta giorni - fatti salvi i casi previsti dall'art. 2237 del Codice Civile in materia di recesso dai contratti di prestazione d'opera professionale. Il recesso dal contratto senza preavviso, ovvero con preavviso inferiore ai trenta giorni suddetti, darà luogo all'applicazione di una penale pari all'importo del compenso mensile previsto dal contratto sottoscritto, ovvero ad una ritenuta calcolata in misura proporzionale ai giorni di mancato preavviso.

10. Il prestatore d'opera si obbliga:

- a comunicare all'A.O.U. tutti gli eventuali ulteriori incarichi in corso di svolgimento nel periodo di vigenza del contratto;
- a prendere visione del Codice di comportamento dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II", approvato con Deliberazione n. 81 del 18/02/2013 e ad osservarne scrupolosamente le diposizioni, secondo quanto previsto dall'art. 2 che, al comma 5, individua i soggetti cui applicare le disposizioni del Codice medesimo e che, in particolare alla lett. g) del comma suddetto, annovera, tra gli altri, i consulenti e collaboratori a qualsiasi titolo. Secondo quanto previsto dal successivo comma 6, la violazione degli obblighi derivanti dal Codice, comporterà la risoluzione di diritto del contratto, senza preavviso;
- a prendere visione del Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'A.O.U. Federico II, con l'aggiornamento dello stesso per il triennio 2016/2018 e ad uniformarsi alle disposizioni in esso contenute; comportamenti difformi da quelli previsti dal Piano suddetto comporteranno la risoluzione di diritto del contratto, senza preavviso.

11. Con successivo provvedimento si procederà alla nomina della Commissione di cui al punto 5. della presente Deliberazione.

12. L'UOC Sistema Informativo, ICT e nuove Tecnologie dell'Informazione provvederà a pubblicare l'allegato Avviso Pubblico sul sito informatico dell'A.O.U. e, successivamente, a comunicare all'U.O.C. Gestione Risorse Umane la data di pubblicazione prevista.

13. L'U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie è autorizzata ad imputare la spesa scaturente dalla presente Deliberazione a carico del conto del bilancio Aziendale nel quale sono confluiti i fondi regionali erogati per la realizzazione della Linea progettuale "Tutela della maternità e promozione dell'appropriatezza del percorso nascita" (Linea 7) .

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Responsabile del Procedimento
F. to Dott.ssa Daniela Spadea

IB

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Preso Atto che il Direttore dell'U.O.C. proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

per i motivi sopra esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

1. di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;

2. di conferire immediata esecutività al presente atto, ricorrendone i presupposti;

3. di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente, al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
F. to Dott. Vincenzo Viggiani

Data consegna 10.01.2017

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 10.01.2017

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO