



Pos. **UOC - Sistema informativo, ICT e nuove tecnologie dell'informazione**

Prot. 19851 del 13/10/2017

Ai Direttori dei DAI

All'UOC Gestione Acquisizione di beni e servizi

All'UOC Sistema Informativo, ICT e Nuove
Tecnologie dell'informazione

AI CUP

LORO SEDI

Oggetto: proventi ambulatoriali - rimborsi agli utenti.

Si rende noto alle SS.LL. che, ad integrazione e parziale rettifica di quanto disposto con la circolare prot. N. 19268 del 30/12/2014, avente ad oggetto: *Proventi ambulatoriali per prestazioni S.S.N. – nuove procedure di incasso ticket e contabilizzazione delle entrate*, il punto 1.5 viene così modificato ed integrato:

1.5 Nel caso di prestazione non eseguita, il medico dovrà sottoscrivere e consegnare all'utente un documento che certifichi la mancata erogazione in modo che questi possa richiedere il rimborso all'Ufficio Cassa dell'U.O.C. Gestione Acquisizione Beni e Servizi previa emissione del documento di rimborso a cura dell'operatore di accettazione.

1.6 Nel caso in cui l'Utente provveda al pagamento presso uno dei Punti gialli-TOTEM e, non essendo in possesso del promemoria, digiti erroneamente il numero della richiesta pagando la prestazione di un altro utente, lo stesso dovrà recarsi presso il CUP che provvederà a ritirare i documenti emessi dal TOTEM e a produrre il relativo documento di rimborso che sarà consegnato all'Ufficio Cassa su menzionato per il rimborso dell'importo erroneamente pagato.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott. Natale Lo Castro

IL DIRETTORE SANITARIO
F.to Dott. Gaetano D'Onofrio