

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 923 DEL 28 DICEMBRE 2016

Struttura proponente: U.O.C. Gestione Risorse Umane

Oggetto: Piano Formativo Azienda Ospedaliera Universitaria “Federico II”- Anno 2017.

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore dell’U.O.C.
Gestione Risorse Umane

F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore dell’U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie, attesta che la spesa autorizzata viene imputata ai seguenti conti del bilancio economico anno 2016 preso nota Bilancio 2017.

Il Direttore dell’U.O.C.
Gestione Risorse Economico-Finanziarie
F. to Dott. Rosario Magro

Pareri ex art.3 D.L.vo n.502/92 e ss.mm.ii.

Il Direttore Amministrativo
F. to Dott. Natale Lo Castro

Il Direttore Sanitario
F. to Dott. Gaetano D’Onofrio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

- Vista la Delibera n. 198 del 20.05.2013, con la quale è stato approvato il Piano di Organizzazione e Funzionamento Aziendale e nello stesso è stabilito che l'attività di formazione viene attribuita alla U.O.C. Gestione Risorse Umane, con la individuazione di due posizioni organizzative denominate rispettivamente "Analisi dei fabbisogni formativi-Progettazione didattica e valutazione" e "Gestione Attività Formative";
- Considerato che il Comitato Scientifico per la Formazione, nella seduta del 13 ottobre 2016; ha proposto l'organizzazione di alcuni corsi di formazione aziendale;
- Vista la proposta di attivazione anche per il 2017 dei corsi di BLSL e PHTC avanzata dal dott. Santomauro;
- Considerato che, in attesa della progettazione dei nuovi corsi, è opportuno prevedere nel piano formativo aziendale la realizzazione dei seguenti corsi che risultano essere obbligatori e, in maniera prevalente, già effettuati negli anni precedenti inerenti la sicurezza del paziente e degli operatori;

TITOLO	Proponente
Formazione specifica medici competenti	Prof. Triassi
Prevenzione infezioni correlate all'assistenza (ai sensi DGRC 1715/2008)	D'Onofrio/Montella
Prevenzione del rischio biologico	D'Onofrio/Montella
Compiti e competenze del personale infermieristico	D'Onofrio/Montella
Aspetti gestionali, competenze e ruoli per personale dirigente	Viggiani/Califano/Triassi
La parto analgesia e la comunicazione del dolore	D'Onofrio/Rubba
Formazione Linea Progettuale 8.2, 8.3 - Donazione	D'Onofrio/Rubba
Prevenzione della violenza e implementazione. Raccomandazione 14	D'Onofrio/Rubba
Rischio clinico – Le apparecchiature elettromedicali	D'Onofrio/Cuccaro
Rischio clinico – Sicurezza evento nascita	D'Onofrio/Cuccaro
Rischio clinico – Sicurezza nell'uso dei farmaci e la scheda unica di terapia	D'Onofrio/Cuccaro
Rischio clinico – Prevenzione del rischio di suicidio in ospedale	D'Onofrio/Cuccaro
Gestione del rischio nei blocchi operatori	D'Onofrio/Cuccaro
BLSL	Dott. Santomauro
PHTC	Dott. Santomauro
Rischio e prevenzione malattie infettive	Prof. Borgia
Anticorruzione e trasparenza	Lo Castro
Altri corsi non programmati	
Grande evento culturale	

- Considerato che il contributo annuale di accreditamento del Provider da versare alla Regione Campania ammonta a € 2.582,28;
- Considerato che per l'anno 2017, così come indicato nella riunione del Comitato Scientifico, è necessario aumentare ad € 60.000,00 (sessantamila/00) il contributo aziendale per la realizzazione del piano formativo.

Propone

Per quanto indicato in premessa l'adozione del deliberato che segue:

- approvare il sopraindicato Piano Formativo Aziendale 2017;
- autorizzare la spesa complessiva di € 60.000 per la realizzazione di tale attività di formazione per l'anno 2017;
- Autorizzare il pagamento del contributo annuale di accreditamento Provider, da versare alla Regione Campania, pari a € 2.582,28;
- le predette somme sono iscritte al relativo budget assegnato per l'anno 2017.

Il Responsabile del procedimento
F. to Antonio Monti

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
F. to (Dott. N. Lo Castro)

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

PRESO ATTO che il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/1994 e successive modificazioni;

DELIBERA

per i motivi su esposti, che si intendono qui di seguito integralmente riportati e confermati:

- di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati;
- di conferire immediata esecutività al presente atto, riconoscendone i presupposti;
- di inviare la presente deliberazione, ai sensi della normativa vigente al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
F. to DOTT. VINCENZO VIGGIANI

Data consegna 28.12.2016

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERA:

E' stata affissa all'Albo dell'Azienda, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, il 17.01.2017

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

E' divenuta esecutiva il 28.12.2016

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

È stata trasmessa al Collegio Sindacale

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

Il Funzionario
F.to Dott.ssa Maria COLAMARINO